

PEDOMAN PENGAWASAN PENELITIAN

1. Dokumen Referensi

1.1. Pedoman Penyusunan Proposal

2. Pedoman

1. Pelaksanaan penelitian yang telah disetujui akan dipantau dan dievaluasi oleh TRP yang telah di SK kan oleh SK Rektor.
2. Peneliti Utama akan menyerahkan laporan kemajuan penelitian kepada Lembaga Penelitian dan Pengembangan setiap bulan.
3. Untuk pemantauan/evaluasi penelitian, peneliti utama menyerahkan laporan akhir sementara sebanyak 3 eksemplar kepada Lembaga Penelitian dan Pengembangan selambat-lambatnya seminggu sebelum didiskusikan di hadapan TRP.
4. Untuk pemantauan penelitian tersebut, TRP akan dibantu oleh bagian yang bertanggung jawab terhadap administrasi penelitian.
5. Bila peneliti utama berhalangan hadir, maka ybs harus menunjuk salah satu anggota tim peneliti untuk mendiskusikan dan mempertanggungjawabkan kemajuan penelitiannya. Ketidakhadiran peneliti utama harus disampaikan secara tertulis kepada Lembaga Penelitian UB.
6. Apabila terjadi perubahan rencana penelitian (di luar rencana yang telah disampaikan dalam proposal) harus disampaikan pada saat diskusi tersebut.
7. Apabila perubahan tersebut merupakan perubahan yang signifikan, maka peneliti utama harus mengajukan revisi pelaksanaan penelitian dan penggunaan dana yang disampaikan kepada Lembaga Penelitian dan Pengembangan UB.