

	PROSEDUR	KODE : PPD - 02
		REVISI : 03
	PENERIMAAN DANA	TANGGAL : 21 Agustus 2015
		HALAMAN : 1 dari 3

1. Tujuan / Objective :

Menjamin bahwa setiap penerimaan dana terencana dicatat, dipantau, dan dikendalikan.

2. Ruang Lingkup / Scope :

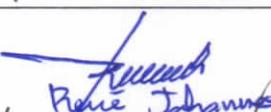
Dana yang diterima meliputi biaya pendaftaran USM, biaya kuliah (baik yang berasal dari mahasiswa langsung maupun dari dana beasiswa sponsor), serta dana bantuan program pemerintah dan dana dari kerjasama dengan lembaga-lembaga lain.

3. Persyaratan / Requirement :

3.1. ISO 9001:2008 / IWA-2 klausul: 7.5.1, 7.5.3, 8.2.3

4. Definisi / Definition :

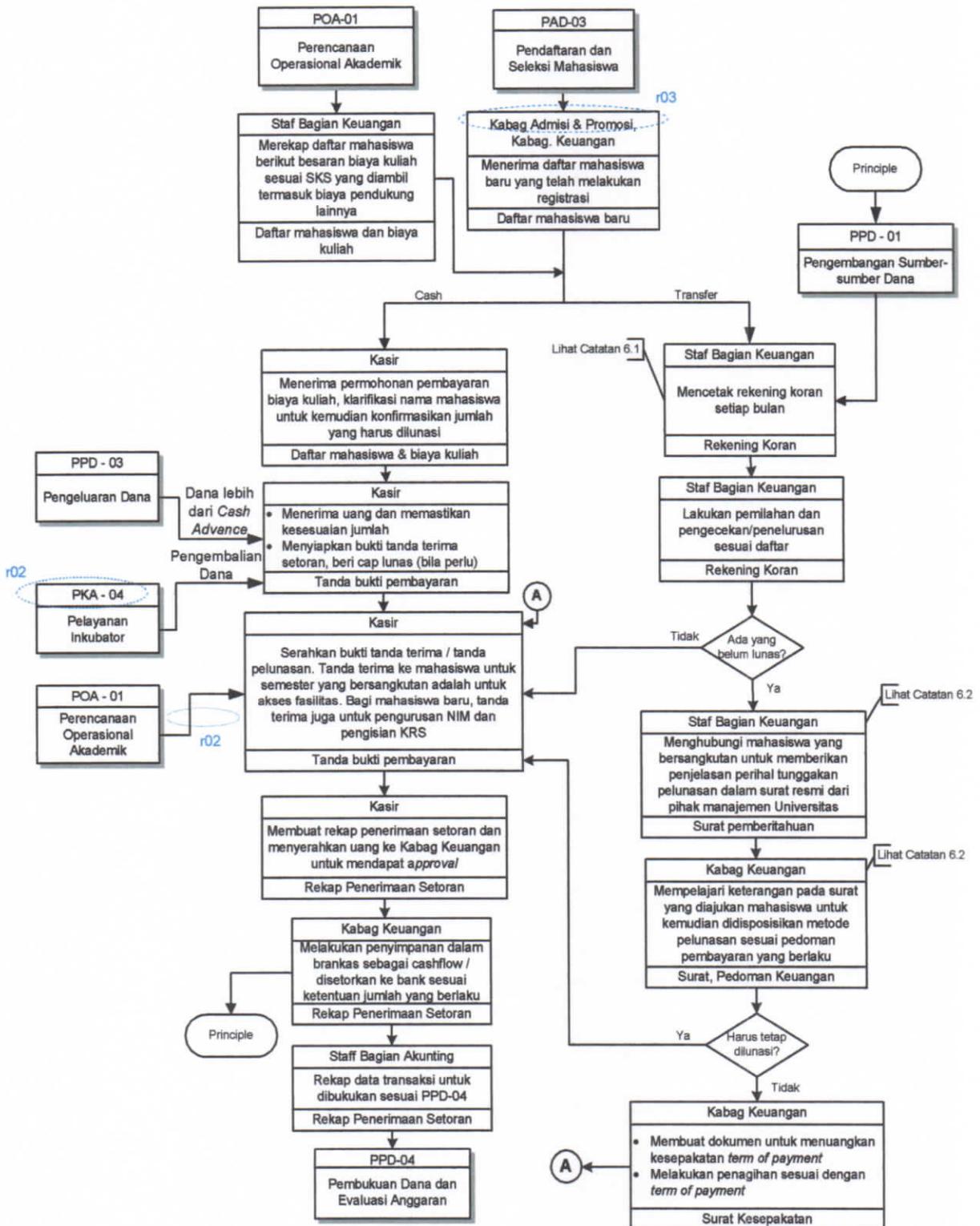
4.1. USM adalah singkatan dari Ujian Saringan Masuk mahasiswa baru.

Pengesahan	Jabatan	Tanda tangan	Tanggal
Dibuat Oleh	DC	 (Ayu Tanjung S.K.)	21 Agust 2015
Diperiksa Oleh	PO	 (Rizki Johanna)	24/08-2015
Disetujui Oleh	MR	 (GUSARDI E)	24 Agt 2015

	PROSEDUR	KODE : PPD - 02
		REVISI : 03
	PENERIMAAN DANA	TANGGAL : 21 Agustus 2015
		HALAMAN : 2 dari 3

5. Prosedur Rinci

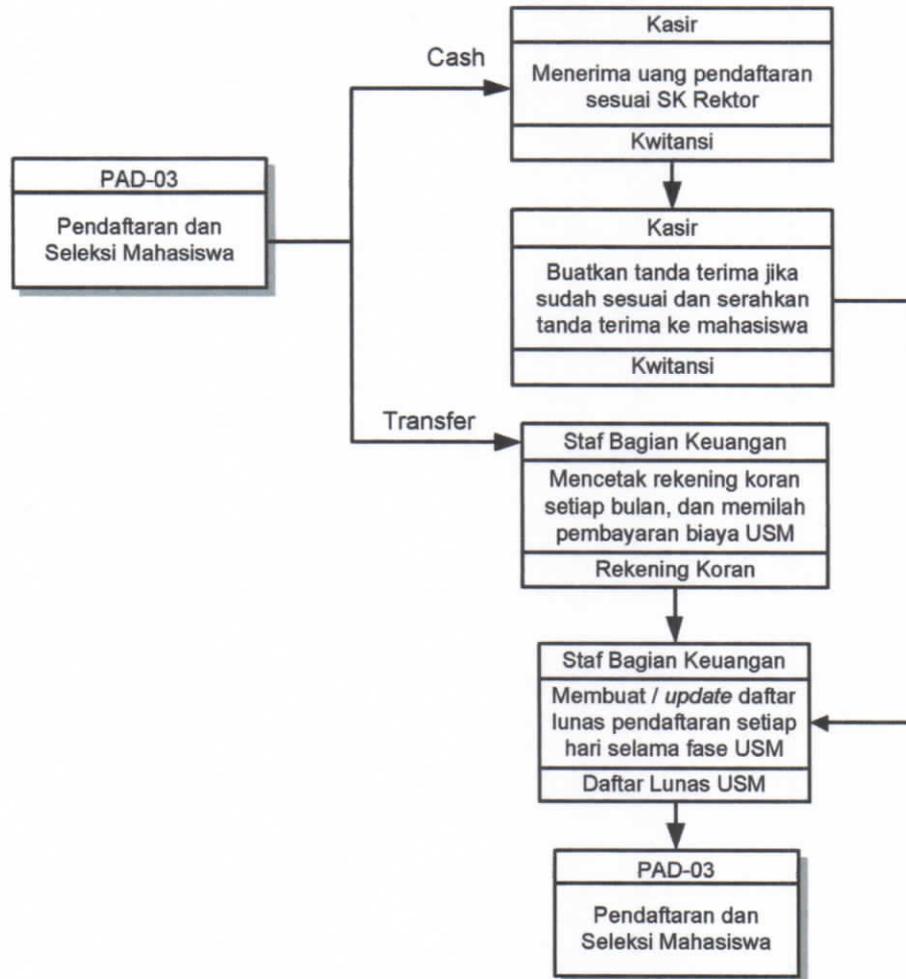
Dana dari Mahasiswa Baru / Lama



DILARANG MENYALIN DOKUMEN INI BAIK SECARA KESELURUHAN MAUPUN SEBAGIAN TANPA IJIN TERTULIS DARI
Lembaga Manajemen Mutu Universitas Bakrie

	PROSEDUR	KODE : PPD - 02
		REVISI : 03
	PENERIMAAN DANA	TANGGAL : 21 Agustus 2015
		HALAMAN : 3 dari 3

Dana dari Peserta USM



6. Catatan / Note

6.1. Pemasukkan dana dari Principle termasuk dana dari :

- Kelompok Usaha Bakrie
- Instansi Pemerintah (Dikti, Kopertis, dll)
- Lembaga – lembaga Donor lainnya

6.2. Pembayaran dana bantuan beasiswa dari Kelompok Usaha Bakrie yang belum lunas akan dimonitor dan ditagih oleh pejabat yang berwenang sesuai dengan Instruksi Kerja "Pemrosesan Pembayaran Dana Bantuan Beasiswa". Pembayaran dan monitoring tunggakan dari Principle ditangani secara khusus sesuai Pedoman Keuangan