

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS BAKRIE

Nomor: 082/SK/UB/R/III.2024

TENTANG

SASARAN MUTU DAN TARGET CAPAIAN MUTU UNIT KERJA UNIVERSITAS BAKRIE TAHUN 2024

REKTOR UNIVERSITAS BAKRIE,

MENIMBANG:

- a. bahwa Universitas Bakrie merupakan bagian dari sistem pendidikan nasional yang bertujuan mencerdaskan bangsa dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermutu dan bermartabat;
- b. bahwa Universitas Bakrie harus memenuhi atau melampaui standar pendidikan nasional sehingga perlu mempunyai Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi untuk menjamin dan mengendalikan mutu proses penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat;
- c. bahwa salah satu jalan terbaik untuk membentuk Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) atau Sistem Manajemen Mutu (SMM) adalah mengikuti standar nasional pendidikan serta standar penilaian kinerja akreditasi nasional dan internasional;
- d. bahwa sesuai dengan persyaratan Sistem Manajemen Mutu baik nasional maupun internasional, tanggung jawab manajemen adalah menetapkan sasaran mutu dan target capaian mutu kinerja untuk setiap unit kerja sebagai fungsi proses yang konsisten dengan kebijakan mutu;
- e. bahwa untuk keperluan sebagaimana pada huruf (a) s.d. huruf (d) di atas, dipandang perlu diterbitkan Keputusan Rektor Universitas Bakrie tentang Sasaran Mutu dan Target Capaian Mutu Kinerja Universitas Bakrie Tahun 2024;

MENINGGAT:

1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan & Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 4 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah No. 57 Tahun 2021 Tentang Standar Nasional Pendidikan;
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia No. 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
7. Peraturan Pengurus Yayasan Pendidikan Bakrie (YPB) No. 003 Tahun 2022 Tentang Standar Mutu Pendidikan Universitas Bakrie;
8. Anggaran Dasar Yayasan Pendidikan Bisnis Indonesia yang dibuat di hadapan Notaris Muchlis Patahna, SH pada tanggal 27 Juli 2005 dengan Akte Nomor: 9;
9. Keputusan Rapat Yayasan Pendidikan Bisnis Indonesia yang dibuat di hadapan Notaris Muchlis Patahna, SH pada tanggal 9 Mei 2008 dengan Akte Nomor: 10, tentang persetujuan nama Yayasan Pendidikan Bisnis Indonesia menjadi Yayasan Pendidikan Bakrie;
10. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional RI, No. 102/D/O/2009 tertanggal 16 Juli 2009 dan No. 81/D/O/2009 tertanggal 19 Oktober 2009, tentang pemberian ijin penyelenggaraan beberapa program studi dan perubahan bentuk STIE Bakrie *School of Management* menjadi Universitas Bakrie;
11. Statuta Universitas Bakrie;

Memperhatikan:

Keputusan Rektor Universitas Bakrie Nomor: 137/SK/UB/R/XI.2023 tentang Keputusan Strategis Rapat Kerja Universitas Bakrie Tahun 2023.

MEMUTUSKAN

Menetapkan:

- Pertama : Sasaran mutu dan target capaian mutu kinerja setiap unit kerja di lingkungan Universitas Bakrie Tahun 2024 berdasarkan kebijakan mutu yang telah ditetapkan sebelumnya sebagaimana terlampir pada Lampiran surat keputusan ini.
- Kedua : Sasaran mutu dan target capaian mutu kinerja setiap unit kerja tahun 2024 sebagaimana Diktum Pertama di atas, menjadi rujukan dalam pelaksanaan tugas dan pemanfaatan sumber daya yang diperlukan selama tahun 2024.
- Ketiga : Setiap unit kerja wajib berupaya untuk tercapainya target sasaran mutu dan rencana kerja yang telah ditetapkan oleh pimpinan universitas, serta hasil capaiannya akan dilakukan monitoring oleh Gugus Kendali Mutu setiap periode catur wulan dan diaudit secara internal melalui Direktorat Penjaminan Mutu.
- Keempat : Surat keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan apabila di kemudian hari terdapat kekurangan, kesalahan dan/atau kekeliruan, akan dilakukan perbaikan seperlunya.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 6 Maret 2024

UNIVERSITAS BAKRIE



Prof. Ir. Sofia W. Alisjahbana, M.Sc., Ph.D., IPU., ASEAN Eng.
Rektor

SASARAN MUTU ORGANISASI UNIVERSITAS BAKRIE TAHUN 2024

KATA PENGANTAR

Salam Sejahtera,

Dalam rangka meningkatkan kualitas layanan pendidikan, sebagai bagian dari komitmen kami Direktorat Penjaminan Mutu, Universitas Bakrie menyusun Sasaran Mutu Organisasi yang merujuk pada Permendikbud RI No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, Permendikbud Ristek RI Nomor 53 Tahun 2023 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 3 Tahun 2019 tentang Instrumen Akreditasi Perguruan Tinggi, Peraturan Badan Akreditasi Nasional Program Studi, Sistem Manajemen Organisasi Pendidikan SNI ISO 21001:2018, dan Peraturan Pengurus Yayasan Pendidikan Bakrie No. 003 Tahun 2022 tentang Standar Mutu Pendidikan Universitas Bakrie. Dokumen ini merupakan upaya Universitas Bakrie dalam mencapai Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul.

Sasaran Mutu Organisasi ini merupakan landasan bagi seluruh civitas akademika Universitas Bakrie untuk fokus pada peningkatan yang berkelanjutan. Dengan mengidentifikasi sasaran-sasaran konkret, secara efektif mengalokasikan sumber daya dan energi untuk mencapai tujuan bersama.

Dalam rangka mencapai visi dan misi Universitas Bakrie, Direktorat Penjaminan Mutu melihat pentingnya dalam memperhatikan aspek mutu di setiap kegiatan. Melalui proses evaluasi yang berkelanjutan dan komitmen untuk selalu memperbaiki diri, kami yakin dapat menjadikan Universitas Bakrie menjadi Perguruan Tinggi yang unggul di tingkat nasional maupun internasional.

Besar harapan kami seluruh civitas akademika dan pihak terkait untuk aktif terlibat dalam implementasi Sasaran Mutu Organisasi Universitas Bakrie. Dengan dukungan dan kerjasama dari semua pihak.

Terima kasih.

Hormat Kami,




Safriyah, S.T., M.Sc., IPP.

Direktur Penjaminan Mutu


DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	1
DAFTAR ISI	2
1. Unit Kerja: Rektorat.....	3
2. Unit Kerja: Fakultas.....	30
3. Unit Kerja: Program Studi S2	46
4. Unit Kerja: Program Studi S1	74
5. Unit Kerja: Lembaga Penelitian dan Pengembangan (LPP)	106
6. Unit Kerja: Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat (LPkM)	117
7. Unit Kerja: Kelas Reguler Sore	129
8. Unit Kerja: Biro Administrasi Akademik (BAA).....	135
9. Unit Kerja: Biro Sumber Daya Manusia (SDM).....	143
10. Unit Kerja: Biro Keuangan	153
11. Unit Kerja: Biro Umum.....	161
12. Unit Kerja: Biro Admisi dan Promosi.....	168
13. Unit Kerja: Biro Teknologi Informasi (BTI).....	174
14. Unit Kerja: Biro Komunikasi Strategis (BKS).....	182
15. Unit Kerja: Biro Kemahasiswaan (BIMA)	189
16. Unit Kerja: UPT Perpustakaan.....	196
17. Unit Kerja: Direktorat Penjaminan Mutu (DPM).....	202
18. Unit Kerja: UPT Bakrie Language Solution (UPT BLS)	211
19. Unit Kerja: Pusat Inovasi dan Inkubator Bisnis (PIIB)	217
20. Unit Kerja: Pusat Pengembangan Akademik dan Inovasi Pembelajaran (PPAIP)...	224
21. Unit Kerja: UPT Penerbitan	232


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

1. Unit Kerja: Rektorat


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBAHKAN			STANDAR YANG DIBEBAHKAN PADA REKTORAT
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
REKTORAT	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	55%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	16%	
	STD-SPRP-01	Standar Sarana Prasana Pembelajaran	4%	
	STD-SDM-01	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	3%	
	STD-PPK-01	Standar Kompetensi Lulusan	3%	
	STD-LKM-01	Standar Layanan Kemahasiswaan	3%	
	STD-PPD-01	Standar Pembiayaan Pembelajaran	3%	
	STD-PLP-01	Standar Pengelolaan Pembelajaran	3%	
	STD-SPGLP-01	Standar Pengelolaan Penelitian	3%	
	STD-SPGLM-01	Standar Pengelolaan PKM	3%	
	STD-PPK-02	Standar Isi Pembelajaran	1%	
	STD-KAI 01	Standar Kerja Sama antar Institusi	1%	
	STD-SCM-01	Standar Promosi dan Admisi	1%	
	STD-SIM-01	Standar Sistem Informasi Manajemen	1%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION	
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	5.1, 5.3, 6, 7.3.	Tata Pamong dan Tata Kelola	1	Memiliki bukti statuta Universitas yang ditetapkan oleh Badan Penyelenggara dan diverifikasi oleh DIKTI	100%	SK YPB tentang Statuta, screenshot pelaporan statuta ke DIKTI	Tahunan	Rektorat	<i>Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja</i>
					Memiliki bukti kepatuhan terhadap statuta		Laporan hasil kinerja rektorat dan kebijakan (Peraturan/SK/SE, dll) bentuk implementasi statuta			
					Ada evaluasi terhadap kesesuaian proses bisnis universitas dengan statuta		Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan untuk RKT (F-SMM-25)			
					Ada tindak lanjut terhadap hasil analisis untuk peningkatan					
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4, 5, 6, 7, 8.1, 8.3, 9, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	2	Memiliki Rencana Pengembangan Jangka Panjang (RPJP) sesuai VMTS berdasar analisis <i>positioning</i> Universitas dan cita-cita badan penyelenggara	100%	Dokumen RPJP yg disahkan YPB, terdapat target dan indikator kinerja yg terukur	Tahunan	Rektorat		
				Setiap strategi memiliki target dan indikator kinerja yang terukur yang berorientasi pada daya saing internasional, masukan stakeholders dan VMTS Universitas						
				Bukti pelaksanaan strategi						Laporan kinerja

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
					Evaluasi dan tindak lanjut capaian strategi		Hasil evaluasi (F-SMM-25/MoM hasil evaluasi)		
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4, 5, 6, 7	Tata Pamong dan Tata Kelola	3	Memiliki mekanisme persetujuan dan penetapan Rencana Pengembangan Jangka menengah/RENSTRA dengan keterlibatan pemangku kepentingan	100%	Pedoman penyusunan Renstra, SOP tentang penyusunan RENSTRA	Tahunan	Rektorat	
				Memiliki rencana target capaian pengembangan jangka menengah (RENSTRA) sesuai VMTS berdasar analisis <i>positioning</i> Universitas, capaian RENSTRA sebelumnya dan analisis risiko		SK tentang RENSTRA yang memuat target capaian, sesuai VMTS dan berdasarkan hasil SWOT			
				Setiap strategi memiliki target tahunan dan indikator kinerja yang terukur yang berorientasi pada daya saing internasional, masukan stakeholders dan VMTS Universitas serta capaian RENSTRA sebelumnya		Data hasil analisis risiko setiap program/kegiatan			
				Dilengkapi dengan tahapan dan evaluasi capaian		Dokumen RENSTRA yang legal, terdapat target dan indikator kinerja yang terukur, berdaya saing internasional, sesuai VMTS, dll			
						Hasil evaluasi setiap tahapan capaian (F-TPK-02)			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	6, 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 9, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	4	Memiliki rencana pengembangan jangka pendek (RKT dan rencana anggaran) untuk mencapai target tahunan dari rencana strategis beserta analisis risikonya	100%	SK Keputusan Strategis Universitas Tahunan Dokumen RKT (F-POA-02)	Caturwulan, Tahunan	Rektorat		
				Memiliki bukti pelaksanaan rencana kerja tahunan		Data hasil analisis risiko setiap program/kegiatan				
Melakukan evaluasi capaian rencana kerja tahunan	Hasil RKT berikut evaluasi dan program dalam RKT (F-POA-02)									
Melakukan upaya tindak lanjutnya untuk peningkatan mutu kinerja										
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4, 5, 6, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Visi, Misi, Tujuan dan Strategi	5	Memiliki mekanisme penyusunan dan penetapan VMTS Universitas	100%	Pedoman penyusunan VMTS, SOP tentang penyusunan VMTS	Tahunan	Rektorat		
				Melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal (badan penyelenggara, dosen, alumni, tendik, pakar/mitra industri dan PT/organisasi profesi/pemerintah) dalam penyusunan VMTS Universitas		Berita Acara/MoM hasil pembahasan VMTS, surat masukan/saran tentang VMTS				
				VMTS Universitas dilengkapi dengan indikator capaian,		SK atau penetapan lain tentang VTMS, media sosialisasi				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK		ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
					dicantumkan dalam dokumen formal dan disosialisasikan				
					Melakukan penilaian mengenai pemahaman VMTS Universitas kepada pihak yang relevan (dosen, mahasiswa, tendik, stakeholder)		Hasil Evaluasi penilaian dan program pemahaman VMTS untuk RKT (F.SMM-25)		
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10.1, 10.3	Tata Pamong dan Tata Kelola	6	Memiliki dokumen formal struktur organisasi (terdiri dari unsur penyusun kebijakan, pelaksana akademik, pengawas dan penjaminan mutu, penunjang akademik dan pelaksana administrasi)	100%	SK YPB tentang Struktur organisasi & tupoksi universitas	Tahunan	Rektorat, Biro SDM
Memiliki tupoksi dalam struktur organisasi untuk seluruh fungsi dalam Universitas									
Melakukan evaluasi efektivitasnya struktur organisasi									
Melakukan tindak lanjut dari hasil analisis evaluasi efektivitas struktur organisasi									
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4, 5, 6, 7.5, 9, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	7	Memiliki 11 dokumen pengelolaan Universitas (pendidikan, pengembangan suasana akademik & otonomi keilmuan, kemahasiswaan, penelitian, PKM,	100%	Dokumen 11 pedoman yg sudah disahkan (SK Rektor) yg isinya sesuai Per-UU-an,	Caturwulan, Tahunan	Rektorat, All unit kerja

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					SDM, keuangan, sarpras, sistem informasi, sistem penjaminan mutu dan kerja sama) Seluruh dokumen pengelolaan mengacu pada statuta, standar mutu dan VMTS Universitas Terdapat bukti implementasi pedoman yang konsisten, efektif dan efisien Dilakukan evaluasi terhadap pedoman pengelolaan serta tindak lanjutnya		Statuta, standar mutu dan VMTS universitas Laporan kegiatan (kinerja) seluruh unit kerja, berikut faktor penghambat & pendorong Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan/peningkatan untuk RKT (F-SMM-25)			
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	5.1, 5.2, 6, 7, 8, 9.1	Tata Pamong dan Tata Kelola	8	Memiliki kebijakan tentang kode etik dokumen formal kode etik untuk pejabat struktural, dosen, staf, mahasiswa) Memiliki badan/unit yang ditugaskan untuk menegakkan kode etik Terdapat bukti serta bukti penegakan kode etik di Universitas Terdapat upaya perbaikan etika di Universitas	100%	Kebijakan (peraturan/SK) tentang norma/kode etik Unit/badan/ad-hoc kode etik Laporan penegakan kode etik (jika ada kejadian) Hasil evaluasi & program perbaikan	Tahunan	Rektorat, Senat, Biro SDM		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
						untuk RKT (F-SMM-25)			
Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	9	Universitas memiliki standar mutu yang ditetapkan oleh Badan Penyelenggara/Rektor	100%	Peraturan YPB/SK tentang standar mutu pendidikan	Tahunan	Rektorat, Direktorat Penjaminan Mutu	
				Standar mutu minimal sesuai dengan SNI/IKTI					
				Standar mutu melampaui SNI/IKTI dalam keluasaan dan kedalaman					
				Standar mutu dievaluasi dan ditindaklanjuti secara berkala					
Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4, 5, 6, 7	Sistem Penjaminan Mutu	10	Universitas memiliki unit kerja khusus yang ditugaskan untuk mengelola SPMI Universitas	100%	SK tentang Unit Kerja Penjaminan Mutu	Tahunan	Rektorat, Direktorat Penjaminan Mutu	
				Universitas memiliki dokumen formal SPMI (kebijakan, manual, standar dan formulir SPMI)		kebijakan mutu (Peraturan YPB tentang standar mutu, pedoman tentang pengelolaan SPM), manual standar, manual prosedur, formulir)			
				Universitas menetapkan PPEPP pada fungsi Universitas		SK Rektor tentang pedoman			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
					Universitas menetapkan kebijakan strategis untuk sistem penjaminan mutu Universitas		pengelolaan Sistem Penjaminan Mutu		
Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	5, 6, 7, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	11	Memiliki bukti komitmen mutu oleh seluruh pelaksana akademik dan non-akademik dalam rangka menjamin pelaksanaan SPMI	100%	Pernyataan komitmen mutu	Caturwulan, Tahunan	Rektorat, Direktorat Penjaminan Mutu	
				Ada bukti pengembangan budaya mutu untuk implementasi komitmen mutu		Laporan capaian sasaran mutu unit kerja			
				Ada bukti evaluasi dan analisis		Hasil evaluasi, program pemenuhan/ peningkatan target sasaran mutu untuk RKT (F-SMM-37)			
				Ada bukti tindak lanjut peningkatan					
Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	12	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan Universitas dengan pendampingan GKM	100%	Tabel PPEPP untuk setiap kegiatan (program kerja & sasaran mutu)	Tahunan	Rektorat, Direktorat Penjaminan Mutu	
				Ada bukti pendampingan GKM		Laporan GKM/pemenuhan PPEPP			
				Ada bukti evaluasi keterlaksanaan		Hasil evaluasi, program/arah kebijakan terlaksananya siklus PPEPP (F-SMM-37)			
				Ada bukti peningkatan siklus PPEPP					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION	
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4.1, 4.2, 5.1, 5.2, 6, 7, 8, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	13	Memiliki kebijakan terkait SPME (sertifikasi/akreditasi) Memiliki kebijakan SPME unggul/internasional Merumuskan tahapan dan strategi pencapaian SPME Melakukan evaluasi terhadap pencapaian target SPME, termasuk faktor pendukung dan penghambat, serta tindak lanjutnya	100%	Kebijakan tentang perencanaan SPME Dokumen perencanaan capaian (Renstra/RJP) Hasil evaluasi & program pemenuhan capaian SPME untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	Rektorat, Direktorat Penjaminan Mutu	
	- Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01) - Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	14	Memiliki bukti kebijakan untuk indikator kinerja tambahan dalam pelampauan SNDIKTI (dalam hal jumlah standar maupun kedalaman dan keluasan standar) Melakukan pemantauan atas konsistensi pelaksanaan standar Melakukan evaluasi pemenuhan standar Melakukan tindak lanjut dari hasil evaluasi untuk peningkatan standar	100%	Kebijakan (SK) Rektor/YPB tentang IKT universitas & daya saing Internasional Hasil monitoring, evaluasi, analisis capaian & faktor penghambat/pendorong serta program peningkatannya (F.SMM-25)	Catur wulan, Tahunan	Rektorat, Direktorat Penjaminan Mutu	
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar	4, 5.1, 5.2, 6, 7, 8, 9.1, 10	- Tata Pamong dan Tata Kelola - Kerjasama	15	Memiliki kebijakan terkait pengelolaan kerja sama untuk meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi (tridarma dan penunjang) di Universitas	100%	Kebijakan (Peraturan/SK) tentang pengelolaan kerjasama	Tahunan	Rektorat	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION	
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Kerja Sama antar Institusi (STD-KAI 01)					Memiliki database kerja sama (termasuk dokumen kerja sama, status, realisasi dan analisis kepuasan mitra) yang dilaporkan secara internal dan eksternal (DIKTI)		Data/dokumen kerja sama (perintisan s.d. laporan)			
					Kerja sama dipantau dan dievaluasi efektivitas, manfaat terhadap peningkatan mutu tridarma dan pencapaian VMTS Universitas serta keberlanjutannya		Hasil monitoring, evaluasi efektivitas & manfaat serta program kerberlanjutan & peningkatan untuk RKT (F.SMM-25)			
					Hasil evaluasi terkait kerja sama ditindaklanjuti untuk peningkatan mutu pelaksanaan kerja sama					
- Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01) - Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 5.1, 5.2, 6, 7, 8, 9, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	16	Memiliki kebijakan mengenai pengukuran kepuasan pemangku kepentingan internal dan eksternal pada 9 kriteria	100%		Kebijakan (SK) tentang pedoman survey layanan	Tahunan	Rektorat, Direktorat Penjaminan Mutu	
				Memiliki instrumen pengukuran kepuasan yang sah, andal dan mudah digunakan						Laporan dan Hasil monitoring, evaluasi serta program peningkatan layanan untuk RKT (F-SMM-25)
				Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kebijakan survey kepuasan						
				Melakukan tindak lanjut hasil monev terhadap kebijakan survey kepuasan						
- Standar Tata Pamong	4.1., 4.2,	Mahasiswa	17	Memiliki kebijakan strategis pemenuhan target mahasiswa baru	100%		Kebijakan (SK) tentang Renstra,	Tahunan		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION	
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Promosi dan Admisi (STD-SCM-01)	4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.			(kualitas, jumlah, pendanaan dan mahasiswa asing) yang mengedepankan prinsip kesetaraan Memiliki bukti implementasi kebijakan Memiliki bukti evaluasi kepatuhan dan efektivitas kebijakan		Pedoman pengelolaan Maba, MoM tentang target maba, dll Laporan PMB Hasil monitoring, evaluasi efektivitas implementasi & program pemenuhan untuk RKT (F-SMM-25)		Rektorat, Biro Promosi dan Admisi	
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Layanan Kemahasiswaan (STD-LKM-01)	4.1., 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10	Mahasiswa	18	Memiliki kebijakan strategis untuk layanan kemahasiswaan (beasiswa, layanan konseling, pengembangan nalar, minat dan bakat, pengembangan soft skill, bimbingan karir dan kewirausahaan serta kesehatan) Memiliki bukti implementasi kebijakan Memiliki bukti evaluasi kepatuhan dan efektivitas kebijakan Memiliki bukti analisis dan tindak lanjut untuk peningkatan mutu	100%	Kebijakan (SK/Peraturan/pedoman) tentang layanan kemahasiswaan Laporan kegiatan layanan kemahasiswaan Hasil evaluasi & analisis efektivitas, kepatuhan & program peningkatan mutu	Tahunan	Rektorat, Biro Kemahasiswaan	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
							untuk RKT (F-SMM-25)			
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Layanan Kemahasiswaan (STD-LKM-01)	4.1., 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10	- Pendidikan - Mahasiswa	19	Memiliki kebijakan strategis untuk pengelolaan alumni dan pengguna lulusan	100%	Kebijakan (SK/Peraturan/pedoman) tentang pengelolaan alumni & pengguna lulusan Laporan kegiatan/program Hasil evaluasi & analisis efektivitas, kepatuhan & program peningkatan mutu untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	Rektorat, Biro Kemahasiswaan, Fakultas		
				Memiliki bukti implementasi kebijakan						
				Memiliki bukti evaluasi kepatuhan dan efektivitas kebijakan						
				Memiliki bukti analisis dan tindak lanjut untuk peningkatan mutu						
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	4, 5, 6, 7.1, 7.2, 7.3, 8, 9.1, 10	SDM	20	Memiliki kebijakan strategis pengelolaan SDM untuk mencapai VMTS Universitas	100%	Kebijakan (SK/Peraturan/pedoman) tentang pengelolaan SDM Laporan kegiatan/program Hasil evaluasi & analisis efektivitas, kepatuhan & program peningkatan mutu	Tahunan	Rektorat, Biro SDM		
				Memiliki bukti implementasi kebijakan						
				Memiliki bukti evaluasi kepatuhan dan efektivitas kebijakan						
				Memiliki bukti analisis dan tindak lanjut untuk peningkatan mutu						

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK		ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
							untuk RKT (F-SMM-25)		
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	4, 5, 6, 7.1, 7.2, 7.3, 8, 9.1, 10	SDM	21	Memiliki kebijakan strategis dan peraturan mengenai penggunaan kepakaran SDM oleh pihak internal dan eksternal dengan prinsip akuntabel, transparan, berkeadilan, bertanggungjawab dan efektif	100%	Kebijakan (SK/Peraturan/pedoman) tentang penggunaan kepakaran SDM	Tahunan	Rektorat, Biro SDM	
				Memiliki bukti implementasi kebijakan		Laporan kegiatan/program			
				Memiliki bukti evaluasi kepatuhan dan efektivitas kebijakan		Hasil evaluasi & analisis efektivitas, kepatuhan & program peningkatan mutu untuk RKT (F-SMM-25)			
				Memiliki bukti analisis dan tindak lanjut untuk peningkatan mutu					
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pembiayaan Pembelajaran (STD-PPD-01)	4, 5.1, 5.2, 6, 7.1, 7.2, 7.3, 8, 9, 10.1, 10.2	Keuangan	22	Memiliki kebijakan pengelolaan dana tridarma perguruan tinggi (memuat perencanaan, sumber-sumber keuangan, pengalokasian, realisasi dan pertanggungjawaban)	100%	Kebijakan (SK/Peraturan/pedoman) tentang pengelolaan tridarma PT	Tahunan	Rektorat, Biro Keuangan	
				Memiliki bukti implementasi kebijakan		Laporan kegiatan/program			
				Memiliki bukti evaluasi kepatuhan dan efektivitas kebijakan		Hasil evaluasi & analisis efektivitas, kepatuhan & program			
				Memiliki bukti analisis dan tindak lanjut untuk peningkatan mutu					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK		ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
							peningkatan mutu untuk RKT (F-SMM-25)		
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Sarana Prasarana Pembelajaran (STD-SPRP-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7.1, 8, 9, 10	Sarana Prasarana	23	Memiliki kebijakan pengelolaan sarana prasarana Universitas (memuat perencanaan, pengadaan, pemanfaatan, pemeliharaan dan penghapusan)	100%	Kebijakan (SK/Peraturan/pedoman) tentang pengelolaan sarana prasarana Laporan kegiatan/program Hasil evaluasi & analisis efektivitas, kepatuhan & program peningkatan mutu untuk RKT (F.SMM-25) atau MoM hasil evaluasi	Tahunan	Rektorat, Biro Umum	
				Memiliki bukti implementasi kebijakan					
				Memiliki bukti evaluasi kepatuhan dan efektivitas kebijakan					
				Memiliki bukti analisis dan tindak lanjut untuk peningkatan mutu					
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Sistem Informasi Manajemen	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7.1, 8, 9, 10	Sarana Prasarana	24	Memiliki kebijakan sistem informasi manajemen untuk pengelolaan data dan menyebarkan informasi	100%	Kebijakan (SK/Peraturan/pedoman) tentang sistem informasi manajemen Dokumen (mis : Mom) keputusan tentang Program strategis (aplikasi)	Tahunan	Rektorat, Biro IT	
				Memiliki rencana strategis bidang IT untuk meningkatkan kinerja mencakup sistem akademik, keuangan, SDM, sarpras					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
(STD-SIM-01)					Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya		pengelolaan database akademik, keuangan, SDM dan sarpras			
					Capaian dari pentahapan rencana dievaluasi secara berkala		Hasil capaian realisasi program			
							Hasil evaluasi dan program pemenuhan untuk RKT (F-SMM-25) atau MoM hasil evaluasi			
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01) - Standar Isi Pembelajaran (STD-PPK-02)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	Pendidikan	25	Memiliki kebijakan/peraturan mengenai kurikulum (pengembangan, pedoman yg memuat: profil lulusan, CPL, BoK, struktur kurikulum, RPS, RTM, RPM) Memiliki mekanisme penetapan dan review kurikulum Memiliki bukti evaluasi kepatuhan dan efektivitas kebijakan Memiliki bukti analisis dan tindak lanjut untuk peningkatan mutu kurikulum	100%	Kebijakan (Peraturan/pedoman) tentang penyusunan & revisi kurikulum (isi nya termasuk mekanisme) Hasil evaluasi & analisis efektivitas, kepatuhan & program peningkatan mutu kurikulum untuk RKT (F-SMM-25) atau MoM hasil evaluasi	Tahunan	Rektorat, Fakultas		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK		ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	Mahasiswa	26	Memiliki kebijakan/peraturan mengenai sistem pembelajaran (penerimaan mahasiswa baru, kegiatan pembelajaran, pelaksanaan MBKM, penilaian hasil pembelajaran, publikasi hasil TA mahasiswa, ijazah, SKPI, sertifikat kompetensi, wisuda, integrasinya dengan penelitian dan PKM dll) sesuai VMTS dan kebijakan universitas serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.	100%	Kebijakan (Peraturan) tentang sistem pembelajaran	Tahunan	Rektorat, Fakultas, Biro Admik	
				Memiliki bukti implementasi kebijakan		Laporan kegiatan (kinerja) seluruh unit kerja			
				Memiliki bukti evaluasi kepatuhan dan efektivitas kebijakan		Hasil evaluasi & analisis efektivitas, kepatuhan & program peningkatan mutu untuk RKT (F-SMM-25) atau MoM hasil evaluasi			
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	Pendidikan	27	Memiliki kebijakan pengembangan suasana akademik di Universitas	100%	Kebijakan (SK/Peraturan) tentang pengembangan suasana akademik	Tahunan	Rektorat, Fakultas	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
	- Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)			Memiliki bukti implementasi kebijakan Memiliki bukti evaluasi kepatuhan dan efektivitas kebijakan Memiliki bukti analisis dan tindak lanjut untuk peningkatan mutu		Laporan kegiatan unit kerja Hasil evaluasi & analisis efektivitas, kepatuhan & program peningkatan suasana akademik untuk RKT (F-SMM-25) atau MoM hasil evaluasi			
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pengelolaan Penelitian (STD-SPGLP-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	- Tata Pamong dan Tata Kelola - Penelitian	28	Memiliki kebijakan dan pengaturan bidang penelitian (termasuk arah kegiatan dan bidang strategis, kesesuaian dengan VMTS, mekanisme proses penelitian pengaturan tentang kerja sama, skema kepemilikan atas karya, komersialisasi hasil kegiatan, integrasi ke dalam pembelajaran dan pengembangan kegiatan) Memiliki bukti implementasi kebijakan Memiliki bukti evaluasi kepatuhan dan efektivitas kebijakan Memiliki bukti analisis dan tindak lanjut untuk peningkatan mutu	100%	Kebijakan (SK/Peraturan/Pedoman) tentang pengelolaan penelitian Laporan kegiatan unit kerja Hasil evaluasi & analisis efektivitas, kepatuhan & program peningkatan mutu	Tahunan	Rektorat, LPP

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
							penelitian untuk RKT (F-SMM-25) atau MoM hasil evaluasi			
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pengelolaan Penelitian (STD-SPGLP-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	- Tata Pamong dan Tata Kelola - Penelitian	29	Memiliki rencana strategis penelitian yang memuat landasan pengembangan dan peta jalan	100%	Renstra Penelitian yg memuat dasar pengembangan, peta jalan, tahapan/indikator/target capaian dan sumber daya	Tahunan	Rektorat, LPP		
				Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya						
				Capaian dari pentahapan rencana dievaluasi secara berkala		Ada evaluasi & program peningkatan capaian untuk RKT (F-SMM-25) atau MoM hasil evaluasi				
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	- Tata Pamong dan Tata Kelola - PkM	30	Memiliki kebijakan dan pengaturan bidang PKM (termasuk arah kegiatan dan bidang strategis, kesesuaian dengan VMTS, proses PKM, pengaturan tentang kerja sama, skema kepemilikan atas karya, komersialisasi hasil kegiatan, integrasi ke dalam pembelajaran, pengembangan kegiatan)	100%	Kebijakan (SK/Pedoman) tentang pengelolaan kegiatan PKM	Tahunan	Rektorat, LPKM		
				Memiliki bukti implementasi kebijakan						
						Laporan kegiatan PKM				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
					Memiliki bukti evaluasi kepatuhan dan efektivitas kebijakan		Ada evaluasi, analisis kepatuhan & efektifitas & program peningkatan mutu untuk RKT (F-SMM-25) atau MoM hasil evaluasi		
					Memiliki bukti analisis dan tindak lanjut untuk peningkatan mutu				
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	- Tata Pamong dan Tata Kelola - PKM	31	Memiliki rencana strategis PKM yang memuat landasan pengembangan dan peta jalan Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan Berorientasi pada daya saing internasional Capaian dari pentahapan rencana dievaluasi secara berkala	100%	Renstra kegiatan PKM yg memuat landasan & peta jalan, dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja, sumberdaya, pendanaan serta berdaya saing internasional. Laporan kegiatan Pkm, berikut hasil evaluasi dan program peningkatan mutu PkM untuk RKT	Tahunan	Rektorat, LPKM
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	32	Memiliki bukti perwujudan <i>Good University Governance</i> di dalam Universitas (Kredibel, Transparan, Akuntabel, Bertanggung Jawab,	100%	Laporan hasil kinerja Universitas (mis : Perencanaan STO & SDM, pengangkatan	Tahunan	Rektorat

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT										
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION		
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan	
	(STD-TPK-01)				Adil) dalam perencanaan, pengorganisasian, <i>staffing</i> , pelaksanaa, pengendalian, pengawasan dan pelaporan		jabatan fungsional & struktural, pengusulan JJA, penilaian kinerja pejabat struktural, dosen & tendik, dll)				
					Ada bukti evaluasi terhadap efektivitas dan efisiensinya					Hasil evaluasi, analisis (efektifitas & efisiensi) & program peningkatannya (F.SMM-25)	
					Ada bukti upaya peningkatan/inovasi					Laporan ke Badan penyelenggara & masyarakat	
					Ada bukti laporan kinerja Universitas kepada Badan Penyelenggara dan masyarakat						
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	33	Memiliki bukti realisasi seluruh rencana strategis dan operasional yang dilakukan secara terprogram	100%	Laporan pelaksanaan Renstra (F-TPK-02) dan Laporan kinerja tahunan (F-POA-02)	Tahunan	Rektorat		
					Pimpinan Universitas mampu mengambil keputusan strategis dan inovatif dalam melaksanakan kebijakan operasional						Keputusan RKT (F-TPK-01)
					Pimpinan menganalisis risiko dari setiap kebijakan						Hasil analisis risiko (F-SMM-29)
					Pimpinan mengevaluasi setiap kebijakan yang diambil untuk perbaikan proses berikutnya						Hasil evaluasi dan program perbaikan keputusan strategis

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION	
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
						untuk RKT (F-SMM-25) atau MoM hasil evaluasi				
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	34	Pimpinan Universitas mampu mengambil keputusan strategis dan inovatif dalam kebijakan organisasional Kebijakan pimpinan menjamin keberlanjutan dan eksistensi perguruan tinggi Pimpinan mampu membawa Universitas menjadi agen perubahan untuk mencapai VMTS dan tata nilai Universitas Pimpinan mengevaluasi setiap kebijakan yang diambil untuk perbaikan proses berikutnya	100%	Keputusan tentang reorganisasi (STO, tupoksi, pejabat) Data capaian VMTS Hasil evalulasi & program perbaikan untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	Rektorat	
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	35	Pimpinan Universitas mampu menjalin kerja sama untuk peningkatan mutu tridarma Pimpinan Universitas mampu membawa Universitas menjadi rujukan publik di tingkat nasional dan internasional	100%	Laporan pelaksanaan kerjasama Laporan (kunjungan, undangan) pihak eskternal (lembaga nasional/ internasional)	Tahunan	Rektorat	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
					Pimpinan mengevaluasi setiap kebijakan yang diambil untuk perbaikan proses berikutnya		Hasil evalulasi & program perbaikan untuk RKT (F-SMM-25)		
- Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01) - Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	36	Tersedia bukti pelaksanaan AMI sebagai mekanisme evaluasi	100%	Laporan AMI secara lengkap	Tahunan	Rektorat, Direktorat Penjaminan Mutu	
				Tersedia laporan AMI yang memuat kesimpulan penilaian dari masing-masing unit kerja, NC dan OBS, CPAR, hasil analisis survey kepuasan layanan, hasil analisis risiko					
				Tersedia bukti pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen (membahas hasil audit, feedback, isu pelaksanaan AMI, status tindakan perbaikan, tindak lanjut RTM sebelum) yang dihadiri 80% management members					
				RTM menetapkan tindakan perbaikan dan peningkatan standar		Hasil evalulasi & program perbaikan/ peningkatan mutu untuk RKT (F-SMM-25)			
- Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-	7, 8, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	37	Memiliki bukti status akreditasi aktif program studi dan institusi oleh BAN PT/LAM minimal B/Sangat baik	100%	SK BAN-PT/LAM dan sertifikat akreditasi	Tahunan	Rektorat, Direktorat Penjaminan Mutu	
				Ada bukti evaluasi dan analisis					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK		ACTION	
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	SMM-01) - Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)				Ada upaya tindak lanjut peningkatannya		Hasil evaluasi & program pemenuhan & peningkatan peringkat untuk RKT (F-SMM-25)			
	- Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01) - Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	7, 8, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	38	Memiliki bukti sertifikasi/akreditasi eksternal oleh lembaga nasional/internasional (selain prodi) Memiliki bukti pelaksanaan audit eksternal keuangan Universitas oleh KAP Memiliki minimal 1 program studi yang mendapat akreditasi internasional Ada bukti evaluasi, analisis dan tindak lanjut	100%	Sertifikasi akreditasi lembaga nasional & internasional Laporan hasil audit eksternal Sertifikasi akreditasi internasional untuk program studi Hasil evaluasi, analisis & program pemenuhan (F-SMM-25)	Tahunan	Rektorat, Direktorat Penjaminan Mutu	
	- Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01) - Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	8.1, 8.2, 8.4, 8.7, 9.1, 10	- Sistem Penjaminan Mutu - Kerjasama	39	Memiliki bukti <i>external benchmarking</i> dalam peningkatan mutu Universitas Ada bukti evaluasi dan analisis Ada upaya tindak lanjut peningkatannya	100%	Kegiatan <i>external benchmarking</i> Hasil evaluasi, analisis & program peningkatan kegiatan <i>external benchmarking</i> (F-SMM-25)	Tahunan	Rektorat, Direktorat Penjaminan Mutu	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
	Kelola (STD-TPK-01)								
	- Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01) - Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	8, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	40	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan terhadap kinerja Universitas secara berkala dan konsisten Ada dokumentasi hasil survey secara komprehensif Ada bukti analisis hasil survey dengan metode yang tepat untuk pengambilan keputusan Ada bukti upaya tindak lanjut dari analisis hasil survey	100%	Laporan hasil survey kepuasan kinerja yang dianalisis dan dirumuskan tindak lanjutnya	Tahunan	Rektorat
	- Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01) - Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	8, 9, 10	Mahasiswa	41	Memiliki bukti pelaksanaan tracer study secara terpusat Melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap pelaksanaan tracer study Melakukan upaya peningkatan pelaksanaan tracer study Mendokumentasikan dan melaporkan hasil tracer study	100%	Data <i>tracer study</i> seluruh prodi Hasil monev. dan Program peningkatan untuk RKT (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi Laporan hasil tracer study	Tahunan	Rektorat, Biro Kemahasiswaan, Fakultas
	- Standar Dosen dan Tenaga	9, 10	SDM	42	Memiliki bukti kecukupan jumlah dosen sebesar 10 kali jumlah program studi	100%	Data dosen	Tahunan	Rektorat, Biro SDM

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Kependidikan (STD-SDM-01) - Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)					Memiliki bukti peningkatan jumlah dosen untuk pemenuhan rasio dosen mahasiswa		Program peningkatan jumlah dosen untuk RKT			
					Memiliki bukti peningkatan kualifikasi akademik dan kompetensi dosen		Program peningkatan kualifikasi akademik & kompetensi dosen untuk RKT			
					Memiliki bukti peningkatan jabatan fungsional dosen		Program peningkatan JJA dosen untuk RKT			
					Ada bukti pemantauan dan evaluasi serta tindak lanjut		Hasil monev, analisis dan Program peningkatan pemenuhan untuk RKT (F.SMM-25) atau MoM rapat evaluasi			
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pembiayaan Pembelajaran (STD-PPD-01)	8.1, 8.2, 9.1, 10	Keuangan	43	Memiliki bukti pendanaan di luar penerimaan dana dari mahasiswa (<i>tution fee</i>) minimal 25% dari total penerimaan dana mahasiswa.	100%	Data jumlah dana di luar <i>tution fee</i> seluruh mahasiswa	Tahunan	Rektorat, Biro Keuangan		
				Memiliki bukti evaluasi terhadap sumber pendanaan lain		Hasil evaluasi dan Program peningkatan dana eksternal untuk RKT (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi				
				Memiliki bukti upaya peningkatan sumber-sumber pendanaan						

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

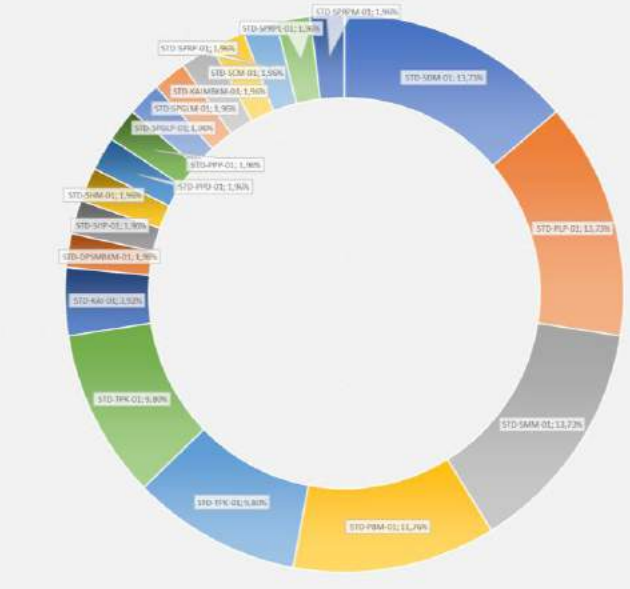
Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Menyampaikan laporan pertanggungjawaban keuangan		Laporan kepada Badan Penyelenggara			
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Sarana Prasarana Pembelajaran (STD-SPRP-01)	8.1, 8.2, 9.1, 10	Sarana Prasarana	44	Memiliki bukti kecukupan sarana dan prasarana yang relevan kegiatan tridarma Sarana dan prasarana mutakhir Sarana dan prasarana memiliki aksesibilitas tinggi Memiliki bukti upaya peningkatan mutu sarana dan prasarana	100%	Data sarana dan prasarana yg relevan, mutakhir dan memiliki aksesibilitas tinggi Program peningkatan mutu sarana & prasarana untuk RKT (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi	Tahunan	Rektorat, Biro Umum	
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Sarana Prasarana Pembelajaran (STD-SPRP-01)	8, 9, 10	Sarana Prasarana	45	Memiliki sistem informasi manajemen yang mencakup layanan akademik dan penunjangnya (e-learning, pustaka), SDM, keuangan, dan sarana prasarana Sistem informasi mudah diakses oleh seluruh unit kerja dan sivitas akademika Sistem informasi dimutakhirkan secara berkala Sistem informasi digunakan sebagai dasar pengambilan keputusan	100%	Sistem informasi manajemen (SIM) universitas Laporan pemanfaatan SIM Laporan pemutahiran SIM Data hasil SIM (pembelajaran,	Tahunan	Rektorat, Biro IT	


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA REKTORAT									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
							SDM, keuangan, pustaka, dll)			
					Memiliki bukti upaya peningkatan SIM		Program peningkatan mutu SIM untuk RKT (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


2. Unit Kerja: Fakultas

UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBAHKAN			STANDAR YANG DIBEBAHKAN PADA FAKULTAS
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
FAKULTAS	STD-SDM-01	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	13,73%	
	STD-PLP-01	Standar Pengelolaan Pembelajaran	13,73%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	13,73%	
	STD-PBM-01	Standar Proses Pembelajaran	11,76%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	9,80%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	9,80%	
	STD-KAI-01	Standar Kerjasama Antar Institusi	3,92%	
	STD-DPSMBKM-01	Standar Dosen Pembimbing dan Supervisor Program MBKM	1,96%	
	STD-SHP-01	Standar Hasil Penelitian	1,96%	
	STD-SHM-01	Standar Hasil PKM	1,96%	
	STD-PPD-01	Standar Pembiayaan Pembelajaran	1,96%	
	STD-PPP-01	Standar Pemeliharaan dan Peningkatan Jumlah Peminat & Pendaftar Mahasiswa	1,96%	
	STD-SPGLP-01	Standar Pengelolaan Penelitian	1,96%	
	STD-SPGLM-01	Standar Pengelolaan PKM	1,96%	
	STD-KAIMBKM-01	Standar Perjanjian Kerjasama dalam Program MBKM	1,96%	
	STD-SCM-01	Standar Promosi dan Admisi	1,96%	


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBAHKAN			STANDAR YANG DIBEBAHKAN PADA FAKULTAS
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
	STD-SPRP-01	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	1,96%	
	STD-SPRPL-01	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian	1,96%	
	STD-SPRPM-01	Standar Sarana dan Prasarana PKM	1,96%	


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA FAKULTAS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4, 5, 6, 7	Tata Pamong dan Tata Kelola	1	Memiliki dokumen rencana pengembangan UPPS jangka menengah (Renstra) berdasarkan analisis kondisi eksternal dan internal (SWOT/lainnya) mengenai <i>positioning</i> prodi di lingkup koordinasinya dan kebutuhan <i>stakeholders</i> serta peningkatan daya saing	100%	SK Rektor tentang Renstra UPPS (F-TPK-01)	Tahunan	UPPS	<i>Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja</i>
	- Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)				Setiap strategi dilengkapi dengan kebutuhan sumber daya dan target capaian					
					Setiap strategi memiliki indikator capaian yang terukur dan tahapan pelaksanaan					
					Capaian dipantau, dianalisis, dievaluasi, dan ditindaklanjuti					

	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA FAKULTAS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
							pemenuhannya (F-TPK-02)			
-Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01) - Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01) - Standar Pembiayaan Pembelajaran	4, 5, 6, 7, 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 9, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) beserta mapping analisis risiko tahunan	100%	RKT (F-POA-02)	Catur wulanan, Tahunan	UPPS & GKM		
				Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi		- Laporan Capaian 4 bulan Prog. Kerja (F-SMM-33) - Hasil Evaluasi Capaian Kinerja - Data analisis risiko (F-SMM-29)				
				Ada bukti evaluasi capaian dan tindak lanjut peningkatan berdasar faktor penghambat dan pendukung keberhasilan		Laporan hasil kinerja UPPS				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA FAKULTAS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
(STD-PPD-01)										
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 5, 6, 7	- Penelitian - PkM	3	Memiliki Rencana Induk Penelitian dan PKM (RIP dan RIPKM) dosen dan mahasiswa yang diturunkan dari RIP dan RIPKM Universitas	100%	- Dokumen RIP dan RIPKM dosen di tingkat UPPS - Rencana Induk Penelitian / Renstra PkM Universitas	Tahunan	UPPS, LPP, LPKM		
- Standar Pengelolaan Penelitian (STD-SPGLP-01)				RIP dan RIPKM Fakultas dilengkapi dengan peta jalan dan bidang unggulan penelitian dan kepakaran Fakultas serta integrasinya dengan pembelajaran		Dokumen peta jalan & bidang unggulan penelitian/kepakaran & integrasi dg pembelajaran di UPPS				
- Standar Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01)				Dipantau, dievaluasi pelaksanaannya dan ditindaklanjuti		Hasil monev. & analisis kesesuaian & program pemenuhannya (F-SMM-25)				
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	4, 5, 6, 7.3, 7.4, 7.5	- Visi, Misi, Tujuan, Strategi	4	Memiliki mekanisme penyusunan dan penetapan VMETS UPPS yang merupakan penurunan dari VMETS Universitas dan dijadikan acuan oleh SELURUH prodi di lingkup koordinasi untuk menyusun VMETS prodi	100%	Pedoman penyusunan VMETS / SOP penyusunan VMETS	Tahunan	UPPS/ DPM		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA FAKULTAS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	(STD-TPK-01)				Memiliki VMTS yang disusun dengan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal (dosen, mahasiswa, tendik, lulusan, pengguna lulusan, pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah) dan disahkan oleh Rektor		Berita Acara/MoM mengenai pertimbangan SENAT Fakultas dan stakeholders internal, eksternal, hasil pembahasan VMTS, surat masukan/saran tentang VMTS			
					Ada bukti evaluasi ketercapaian dan analisisnya		SK Rektor tentang VMTS oleh Rektor			
					Ada bukti upaya tindak lanjut peningkatannya		Hasil Evaluasi, analisis & program peningkatan capaian VMTS (F-SMM-25)			
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	- Visi, Misi, Tujuan, Strategi	5	Melakukan penilaian mengenai pemahaman VMTS UPPS kepada pihak terkait (dosen, mahasiswa, tendik dll)	100%	Hasil penilaian (dosen, tendik, mhs, dll) pemahaman VMTS	Tahunan	UPPS	
					Ada bukti evaluasi dan analisis pemahaman VMTS UPPS		Hasil evaluasi, analisis & program peningkatannya (F-SMM-25)			
					Ada upaya tindak lanjut peningkatannya					
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10.1, 10.3	Tata Pamong dan Tata Kelola	6	Memiliki dokumen formal struktur organisasi, lengkap dengan tupoksi sesuai rencana pengembangan dan operasional UPPS	100%	SK tentang Struktur organisasi & tupoksi UPPS	Tahunan	UPPS, Biro SDM	
					Ada bukti evaluasi efektivitas dan efisiensi STO		Hasil evaluasi, analisis (efektifitas & efisiensi) & program peningkatannya (F-SMM-25)			
					Ada upaya tindak lanjut peningkatannya					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA FAKULTAS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	7	Memiliki bukti pimpinan UPPS memiliki kepemimpinan operasional, organisasi dan publik	100%	SK Pengangkatan/ perpanjangan jabatan, kartu keanggotaan, dll	Tahunan	UPPS	
					Ada bukti evaluasi dan analisis berikut faktor penghambat & pendorong peningkatan		Hasil evaluasi, analisis & faktor penghambat/pendorong serta program pemenuhannya (F-SMM-25)			
					Ada bukti upaya peningkatan/inovasi					
	- Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)- Standar Kerjasama Antar Institusi (STD-KAI-01)- Standar Perjanjian Kerjasama dalam Program MBKM (STD-	4, 5.1, 5.2, 6, 7, 8, 9.1, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	8	UPPS melakukan perencanaan kerjasama sesuai strategi pengembangan dan kapasitas kelembagaan (termasuk di dalamnya pemetaan mitra strategis, dan skema kerjasama)	100%	- MoU kerjasama nasional & internasional	Tahunan	UPPS	
					Ada bukti pelaksanaan kerja sama internasional dan nasional untuk meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi (tridarma dan penunjang) di UPPS serta Prodi dibawah lingkup koordinasinya		- MoA kerjasama - Laporan implementasi kerjasama			
					Ada bukti pemantauan keefektifan kerjasama dievaluasi dan ditindaklanjuti		Hasil monev. & analisis keefektifan kerjasama (F-KAI-03) / Hasil survey kepuasan mitra sesuai dengan Pedoman Survey Kepuasan Layanan			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA FAKULTAS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Sasaran Organisasi	KAIMBK M-01)- Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)									
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	9	Memiliki bukti praktik baik <i>Good University Governance</i> di dalam Fakultas (Kredibel, Transparan, Akuntabel, Bertanggung Jawab, Adil) dalam perencanaan, pengorganisasian, <i>staffing</i> , pelaksana, pengendalian, pengawasan dan pelaporan	100%	Laporan hasil kinerja UPPS (mis : penugasan dosen dalam kegiatan tridarma & menduduki jabatan fungsional/ struktural, pengusulan JJA, penilaian kinerja dosen & tendik, dll)	Tahunan	UPPS	
					Ada bukti evaluasi terhadap efektivitas dan efisiensinya		Hasil evaluasi, analisis (efektifitas & efisiensi) & program peningkatannya (F-SMM-25)			
					Ada bukti upaya peningkatan/inovasi					
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Proses	4, 5.1, 5.2, 6, 7	Sistem Penjaminan Mutu	10	Memiliki bukti kebijakan untuk indikator kinerja tambahan dalam pelampauan SNDIKTI dan peningkatan daya saing internasional (mis: akreditasi dan sertifikasi internasional untuk prodi)	100%	Kebijakan (SK) UPPS tentang IKT & daya saing internasional seluruh Prodi	Tahunan	UPPS, Prodi	
					Ada bukti upaya pemenuhan IKT		MoM/ Laporan upaya pemenuhan IKT			
					Ada bukti evaluasi dan analisis terhadap capaian IKT		Hasil evaluasi, analisis capaian & faktor penghambat/pendorong			
					Ada bukti tindak lanjut peningkatannya					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA FAKULTAS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)							serta program pemenuhannya (F-SMM-25)		
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4, 5, 6, 7.3, 7.4, 7.5	Sistem Penjaminan Mutu	11	Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi UPPS Ada bukti pelaksanaan proses berdasar dok standar dan prosedur dalam SPMI Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan	100%	Standar, SOP dan Form. Pendukung Dokumen implementasi SPMI Hasil monev. & tindak lanjut peningkatan (F-SMM-25) / From CPAR (F-SMM-08)	Tahunan	UPPS, DPM	
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4,5, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	12	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan Fakultas dengan pendampingan GKM Ada bukti pendampingan GKM Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan efektivitas Penjaminan Mutu (PPEPP) Ada bukti pelaporan ke pimpinan	100%	Laporan GKM tentang program kerja unit kerja dalam siklus PPEPP Hasil monev. & analisis efektivitas Penjaminan Mutu (PPEPP) (F-SMM-25) Laporan unit kerja	Tahunan	UPPS	
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4, 5, 8.1, 8.2, 8.4, 8.7, 9.1, 10	- Tata Pamong, Tata Kelola - Sistem Penjaminan Mutu	13	Memiliki bukti <i>external benchmarking</i> dalam peningkatan mutu UPPS Ada bukti analisis hasil external benchmarking Ada bukti upaya tindak lanjut peningkatannya	100%	Kegiatan <i>external benchmarking</i> UPPS Hasil monev. & peningkatan kegiatan <i>external benchmarking</i> (F-SMM-25)	Tahunan	UPPS	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA FAKULTAS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	14	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian mahasiswa, dosen, tendik terhadap pelayanan UPPS sesuai Pedoman Survey Kepuasan Layanan UBakrie	100%	Laporan hasil survey kepuasan layanan	Tahunan	UPPS	
					Ada dokumentasi hasil survey					
					Ada bukti analisis hasil survey dan upaya tindak lanjut untuk peningkatan					
			Ada bukti publikasi hasil survey kpd dosen dan mahasiswa	Publikasi hasil survey						
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	8, 9, 10	- Kerjasama - Sistem Penjaminan Mutu	15	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian mitra, industri terhadap luaran UPPS sesuai Pedoman Survey Kepuasan Layanan UBakrie	100%	Laporan hasil survey kepuasan/ penilaian mitra	Tahunan	UPPS, Prodi, BKS	
					Ada bukti analisis hasil survey					
- Standar Kerjasama Antar Institusi (STD-KAI-01)				Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan						
- Standar Proses Penjaminan Mutu										

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA FAKULTAS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	(STD-SMM-01)									
	- Standar Promosi dan Admisi (STD-SCM-01)- Standar Pengelolaan Pembelajaran dan Peningkatan Jumlah Peminat & Pendaftar Mahasiswa (STD-PPP-01)	4.1, 4.2, 5.1, 5.2, 6, 7, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.7, 9, 10	Mahasiswa	16	<p>Memiliki bukti kebijakan dan upaya dukungan terhadap peningkatan jumlah dan mutu <i>intake</i> mahasiswa prodi di bawah lingkup koordinasinya (>10%) dalam 3 tahun terakhir</p> <p>Memiliki bukti kebijakan sistem penerimaan mahasiswa baru</p> <p>Ada bukti jumlah mahasiswa asing min 1% dari total mhs (S1) dan 2% (S2)</p> <p>Ada bukti evaluasi & tindak lanjut untuk capaian intake</p>	100%	<p>- RKT (F-POA-02)- Kebijakan (Berita Acara/MoM) UPPS tentang peningkatan jml & mutu intake mahasiswa di prodi dalam UPPS-nya</p> <p>Kebijakan (Pedoman/SK, dll) tentang penerimaan mahasiswa baru</p> <p>Data jumlah mahasiswa asing</p> <p>Hasil monev. & peningkatannya (F-SMM-25) atau MoM hasil evaluasi & program-2 untuk RKT</p>	Tahunan	UPPS, Prodi, Biro Admisi & Promosi	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA FAKULTAS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01) - Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	SDM	17	Bukti rasio dosen mahasiswa prodi di bawah lingkup koordinasinya untuk program sarjana berada pada rentang 1 : 15 sd 1: 25 (untuk kelompok sains teknologi) dan 1: 25 sd 1: 35 (untuk kelompok sosial humaniora) (PDDIKTI), dan program magister maksimum 1 : 20 (PDDIKTI)	100%	Data mahasiswa aktif dan data dosen di lingkup UPPS	Tahunan	UPPS, Biro SDM	
					Ada evaluasi mengenai kecukupan dosen, termasuk untuk dosen yang akan tidak bertugas (studi lanjut, pensiun dll)		Hasil evaluasi kecukupan dosen & pemenuhannya (F-SMM-25/ MoM hasil evaluasi)			
					Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan		Program peningkatan untuk RKT (F-POA-02)			
	- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01) - Standar Proses Pembelajaran (STD-	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Pendidikan	18	Bukti penugasan pembimbing utama TA <= 6 mahasiswa per semester	100%	Surat Tugas Pembimbing TA	Semester an, Tahunan	UPPS, Prodi	
					Ada evaluasi bimbingan TA		Hasil evaluasi bimbingan & materi TA (F-SMM-25 atau MoM hasil evaluasi)			
					Ada upaya tindak lanjut untuk penyesuaian TA dg CPL Prodi & VMST UPPS		Program penyesuaian untuk RKT (F-POA-02)			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA FAKULTAS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
PBM-01)										
- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01) - Standar Dosen Pembimbing dan Supervisor Program MBKM (STD-DPSMBKM-01) - Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	SDM	19	Bukti EWMP DTSP berada pada min 12 sks dan maks 16 sks sesuai bidang ilmu Ada evaluasi kesesuaian bidang ilmu dalam EWMP dosen Ada upaya tindak lanjut untuk penyesuaian	100%	Data EWMP DTSP per semester (sesuai/tidak sesuai bidang ilmu) Hasil evaluasi dan program pemenuhan EWMP dosen sesuai bidang ilmu untuk RKT (F-SMM-25/ F-POA-02)	Semester an, Tahunan	UPPS, Biro SDM		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA FAKULTAS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01) - Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	SDM	20	Bukti DTT \leq 10% dari total DT yang mengampu MK di setiap program studi	100%	Data DT dan DTT pengampu MK per semester/tahun akademik	Semesteran, Tahunan	UPPS, Biro SDM		
				Ada evaluasi pemenuhan rasio DTT \leq 10%		Ada upaya tindak lanjut pemenuhan rasio				Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan rasio DTT dg DT untuk RKT (F-SMM-25)
- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01) - Standar Pengelolaan Pembelajaran	4.1, 4.2, 5.1, 5.2, 6, 7, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.7, 9, 10	SDM	21	Memiliki perencanaan pengembangan profesionalitas, kepakaran dan kepangkatan SDM prodi di bawah lingkup koordinasinya yang sesuai dengan Renstra Universitas	100%	Perencanaan (RKT/F-POA-02) & Data Pengembangan (keahlian, kompetensi, JJA) dosen & keahlian/kompetensi/pendidikan tendik di lingkup UPPS	Tahunan	UPPS, Biro SDM		
				Ada bukti pelaksanaan pengembangan SDM		Ada bukti evaluasi pelaksanaan pengembangan SDM				
				Ada bukti tindak lanjut untuk peningkatan pengembangan SDM		Hasil evaluasi pengembangan & peningkatannya (F-SMM-25/MoM hasil evaluasi) atau Program-2 untuk RKT (F-POA-02)				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA FAKULTAS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	(STD-PLP-01)									
	- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	SDM	22	Bukti tendik memiliki kualifikasi min S1 dan penugasannya untuk menunjang operasional prodi dan UPPS Ada evaluasi pemenuhan kualifikasi	100%	Data tendik (pendidikan terakhir, kompetensi)	Tahunan	UPPS, Biro SDM	
	- Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01)			Ada upaya tindak lanjut pemenuhan		Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan kualifikasi tendik untuk RKT (F-SMM-25)				
	- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sarana Prasarana	23	Memiliki laboran untuk setiap laboratorium Ada bukti laboran memiliki kualifikasi dan sertifikat kompetensi sesuai penugasannya Ada evaluasi pemenuhan kualifikasi dan sertifikasi	100%	Data laboran (pendidikan terakhir, sertifikat kompetensi)	Tahunan	UPPS, Biro SDM	
	- Standar Proses Pembelajaran			Ada bukti upaya peningkatannya		Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan kualifikasi laboran untuk RKT (F-SMM-25)				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

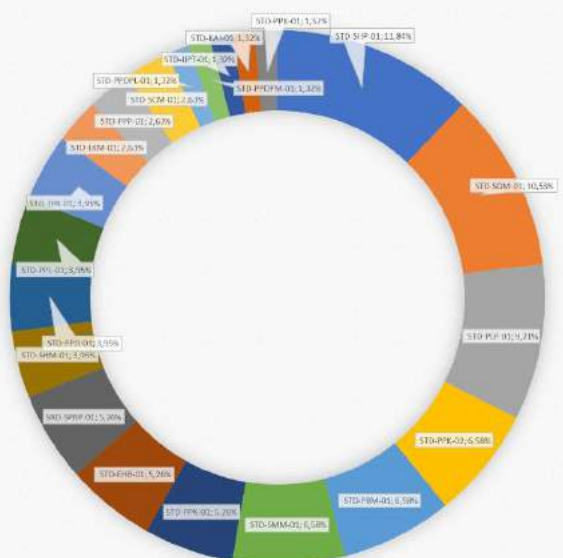
Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA FAKULTAS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	(STD-PBM-01)									
	- Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran (STD-SPRP-01)				Memiliki bukti upaya pengadaan dan pengembangan kualitas sarpras untuk pemenuhan CPL dan peningkatan suasana akademik Sarpras yang disediakan mutakhir dan memiliki aksesibilitas tinggi untuk dosen dan mahasiswa Ada evaluasi pengadaan dan pengembangan sarpras			Data sarpras pembelajaran di UPPS (jumlah, kondisi, dll)		
	- Standar Sarana dan Prasarana Penelitian (STD-SPRPL-01)	7.1, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.7, 9, 10	Sarana Prasarana	24	Ada bukti upaya pengembangan kualitas dan kuantitas sarpras	100%		Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan kualitas & kuantitas sarpras untuk RKT (F-SMM-25)	Semester an, Tahunan	UPPS, Biro Umum
	-Standar Sarana dan Prasarana PKM (STD-									


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA FAKULTAS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
SPRPM-01)										
Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	4.1, 4.2, 5.1, 5.2, 6, 7, 8, 9.1, 10	Pendidikan	25	Memiliki bukti upaya memelihara suasana akademik di tingkat UPPS Ada evaluasi pemeliharaan dan pengembangan suasana akademik di UPPS Ada bukti upaya peningkatan suasana akademik	100%	Kebijakan (SK/SE/MoM hasil keputusan, dll) Hasil evaluasi, analisis dan program pemeliharaan & pengembangan suasana akademik untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	UPPS, Prodi		
- Standar Hasil Penelitian (STD-SHP-01) - Standar Hasil PKM (STD-SHM-01)	4.3, 4.4, 5.1, 5.2, 6, 7, 8.3.4, 8.7, 9.1, 10	- Penelitian - PkM	26	Memiliki bukti upaya dukungan pelaksanaan penelitian dan PKM antar prodi (dosen dan mahasiswa) di bawah lingkup koordinasinya sesuai RIP dan RIPKM UPPS serta relevan dengan keilmuan Prodi Ada bukti evaluasi dan analisis kesesuaian penelitian dan PKM dengan RIP dan RIPKM Ada bukti upaya tindak lanjut dari evaluasi	100%	Kebijakan (SK/SE/MoM hasil keputusan, dll) tentang penelitian dan PkM dosen & mahasiswa Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	UPPS, Prodi, LPP, LPKM		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


3. Unit Kerja: Program Studi S2

UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBANKAN			STANDAR YANG DIBEBANKAN PADA PROGRAM STUDI S2
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
PROGRAM STUDI S2	STD-SHP-01	Standar Hasil Penelitian	11,84%	
	STD-SDM-01	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	10,53%	
	STD-PLP-01	Standar Pengelolaan Pembelajaran	9,21%	
	STD-PPK-02	Standar Isi Pembelajaran	6,58%	
	STD-PBM-01	Standar Proses Pembelajaran	6,58%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	6,58%	
	STD-PPK-01	Standar Kompetensi Lulusan	5,26%	
	STD-EHB-01	Standar Penilaian Pembelajaran	5,26%	
	SRD-SPRP-01	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	5,26%	
	STD-SHM-01	Standar Hasil PKM	3,95%	
	STD-PPD-01	Standar Pembiayaan Pembelajaran	3,95%	
	STD-PPL-01	Standar Pemeliharaan dan Peningkatan Jumlah Lulusan Pada Program Studi	3,95%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	3,95%	
	STD-LKM-01	Standar Layanan Kemahasiswaan	2,63%	
	STD-PPP-01	Standar Pemeliharaan dan Peningkatan Jumlah Peminat & Pendaftar Mahasiswa	2,63%	
	STD-SCM-01	Standar Promosi dan Admisi	2,63%	
	STD-PPDPL-01	Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian	1,32%	


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBANKAN			STANDAR YANG DIBEBANKAN PADA PROGRAM STUDI S2
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
	STD-PPDPM-01	Pendanaan dan Pembiayaan PkM	1,32%	
	STD-IIPT-01	Standar Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi	1,32%	
	STD-KAI-01	Standar Kerjasama Antar Institusi	1,32%	
	STD-PPK-01	Standar Kompetensi Lulusan	1,32%	
	STD-SPGLP-01	Standar Pengelolaan Penelitian	1,32%	
	STD-SPGLM-01	Standar Pengelolaan PKM	1,32%	


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4, 5, 6, 7.3, 7.4, 7.5	Visi, Misi, Tujuan, Strategi	1	Memiliki VMTS program studi yang searah dengan VMTS Fakultas dan Universitas	100%	Dok. VTMS	Tahunan	Prodi	Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja
					Melakukan sosialisasi VMTS kepada seluruh pihak terkait (civitas, tendik, stakeholder)		Undangan, Berita Acara/ daftar hadir/ poster, dll			
					Ada bukti analisis pemahaman & implementasi VMTS Prodi		Hasil moneyv & analisis (F-SMM-25)			
					Ada upaya peningkatan pemahaman & implementasi VMTS Prodi		Program peningkatan pemahaman & kegiatan perwujudan VMTS & masuk			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
							dalam RKT berikutnya (F-POA-02)			
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4, 5, 6, 7, 8.1, 8.3, 9, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	2	Melakukan SWOT analysis/evaluasi diri terhadap progress capaian profil lulusan dan daya saing yang mengkaitkan isu eksternal (kebutuhan penerima manfaat dan perkembangan IPTEKS) dan kondisi internal	100%	Hasil analisis SWOT tentang profil lulusan terhadap daya saing eksternal & kondisi internal	Tahunan	Prodi		
				Merumuskan rencana strategis prodi untuk mencapai profil lulusan serta daya saing internasional lengkap beserta tahapan yang terukur dan kebutuhannya		Renstra yg melingkupi capaian prodi lulusan, tahapan capaian yg terukur				
				Melakukan evaluasi capaian rencana strategis		Hasil monev. & analisis capaian renstra & daya saing internasional (F-TPK-02)				
				Melakukan upaya peningkatan strategi dalam pencapaian profil lulusan serta daya saing internasional		Bukti RTL tentang peningkatan capaian profil lulusan & daya saing internasional (F-TPK-02) & masuk dalam RKT berikutnya (F-POA-02)				
-Standar Tata Pamong dan	4, 5, 6, 8.1, 8.2,	Tata Pamong	3	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya	100%	RKT (F-POA-02)	Catur Wulanan, Tahunan	Prodi		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01) - Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01) - Standar Pembiayaan Pembelajaran (STD-PPD-01)	8.5, 8.6, 9, 10	dan Tata Kelola		4	pencapaian sasaran mutu beserta mapping analisis risiko tahunannya	100%		Tahunan	Prodi	
					Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi		Laporan Capaian 4 bulan Proram Kerja (F-SMM-33)			
					Ada bukti evaluasi capaian		Laporan Capaian 4 bulan Sasaran Mutu (F-SMM-34)			
					Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar faktor penghambat dan pendukung keberhasilan		Data analisis risiko (F-SMM-29)			
Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01)	4.1, 4.2, 5.2, 6	Pendidikan, Luaran Tridarma	4	4	Memiliki rumusan profil lulusan yang mendukung VMTS Fakultas/UPPS dan Prodi yg disahkan	100%	SK tentang profil lulusan	Tahunan	Prodi	
					Ada bukti analisis dan evaluasi capaian profil lulusan		Hasil monev & analisis (F-SMM-25)			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti perbaikan peningkatan capaian profil lulusan		Program peningkatan capaian profil lulusan Program terkait perwujudan profil lulusan & masuk dalam RKT berikutnya (F-POA-02)			
Standar Isi Pembelajaran (STD-PPK-02)	4.1, 4.2, 5.2, 6, 7.1.5, 7.1.6, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5	Pendidikan	5	Memiliki kebijakan dan mekanisme penetapan & Pemutahiran kurikulum operasional	100%	Pedoman & SOP tentang penyusunan & revisi kurikulum	Tahunan	Prodi		
				Pemutakhiran (review) kurikulum melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal (pakar, industri, asosiasi) sesuai perkembangan Iptek.		Berita Acara/daftar hadir/ saran & masukan pemangku kepentingan internal/ eksternal tentang penyusunan/ revisi kurikulum				
				Kurikulum dimonitor, dievaluasi dan dianalisis berdasarkan kebutuhan <i>stakeholder</i> .		Hasil monev & analisis (F-SMM-25)				
				Melakukan upaya (program) untuk penyesuaian kurikulum yang dibutuhkan <i>stakeholder</i>		Program terkait penyesuaian kurikulum yg berbasis kebutuhan <i>stakeholder</i> & masuk dalam RKT berikutnya (F-POA-02)				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	- Standar Kerjasama Antar Institusi (STD-KAI-01)	4, 5.1, 5.2, 6, 7, 8, 9.1, 10	- Tata Pamong dan Tata Kelola - Kerjasama	6	Ada bukti perencanaan pengembangan dan pelaksanaan kerja sama untuk meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi (tridarma dan penunjang) di program studi	100%	Program pengembangan kerjasama dalam RKT (F-POA-02)	Tahunan	Prodi, Fakultas	
					Ada bukti evaluasi efektivitasnya		Hasil evaluasi kerjasama dan analisisnya (F-KAI-03)			
					Ada bukti analisis dan tindak lanjutnya					
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4.3, 4.4, 5.1, 5.3, 6, 7.3, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	7	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan Prodi dengan pendampingan GKM	100%	Laporan GKM tentang program kerja unit kerja dalam siklus PPEPP	Tahunan	Prodi, GKM, DPM	
					Ada bukti pendampingan GKM		Hasil monev. & peningkatan siklus PPEPP (F-SMM-25)			
					Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP		Laporan ke pimpinan			
					Ada bukti pelaporan ke pimpinan					
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	8	Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi Prodi	100%	Standar, SOP dan Form. Pendukung	Tahunan	Prodi, GKM, DPM	
					Ada bukti pelaksanaan proses berdasar dok standar dan prosedur dalam SPMI		Dokumen implementasi SPMI			
					Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI		Hasil monev. & tindak lanjut peningkatan (F-SMM-25)			
					Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Standar Isi Pembelajaran (STD-PPK-02)	4.1, 4.2, 5.2, 6, 7.1.5, 7.1.6, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5	Pendidikan	9	Memiliki dokumen kurikulum operasional	100%	SK tentang KO yg masih berlaku	Semesteran, Tahunan	Prodi		
				Kurikulum mengandung CPL sesuai KKNI, bahan kajian, peta kurikulum yang dilengkapi dengan CPL		KO memuat CPL sesuai KKNI Level 8 & SKKNI				
				Melakukan evaluasi efektivitas kurikulum dalam pemenuhan CPL dari CPMK		Hasil monev. & analisis pemenuhan CPL & CPMK (F-SMM-25)				
				Melakukan upaya peningkatan pemenuhan CPL		Program upaya pemenuhan CPL & masuk dalam RKT (F-POA-02)				
Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	Pendidikan - Penelitian - PkM	10	Memiliki mapping keilmuan prodi dan perencanaan pengembangannya	100%	Dok. mapping bidang ilmu & pengembangannya	Semesteran, Tahunan	Prodi		
				Ada bukti perencanaan tridarma prodi berdasar mapping keilmuan		Dok. kegiatan Tridarma sesuai mapping bidang ilmu				
				Ada bukti analisis dan evaluasi terhadap pemenuhan mapping dan perencanaan		Hasil monev. & tindak lanjut serta program pengembangan dalam RKT (F-SMM-25)				
				Ada bukti upaya peningkatan pemenuhan perencanaan pengembangan keilmuan						
Standar Isi Pembelajaran (STD-PPK-02)	4, 5, 6, 7.1.5, 7.2, 7.4, 7.5	Pendidikan	11	Kurikulum dilengkapi dengan RPS lengkap sesuai template standar RPS dan memiliki min 50% mata kuliah yang	100%	RPS seluruh mata kuliah & 50% materi dikembangkan dari Penelitian/PKM dosen	Semesteran	Prodi		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				dikembangkan dari penelitian/PKM dosen Kurikulum dilengkapi dengan RTM (Rancangan Tugas Mahasiswa) dan RPM (Rubrik Penilaian Mahasiswa) Melakukan evaluasi terhadap isi RPS, RTM dan RPM terkait relevansinya dengan CPL Melakukan upaya peningkatan mutu RPS, RTM dan RPM		RTM & RPM seluruh mata kuliah Hasil monev. & analisis pemenuhan CPL dalam RPS, RTM & RPM (F-SMM-25) Program upaya peningkatan mutu RPS, RTM, RPM & masuk dalam RKT (F-POA-02)				
- Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01) - Standar Isi Pembelajaran (STD-PPK-02)	8.1, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 9.1, 10	Pendidikan	12	Ada bukti pelaksanaan pembelajaran 16 kali pertemuan (termasuk UTS dan UAS) sesuai kurikulum (RPS, RTM dan RPM) Ada bukti pemantauan kesesuaian RPS dengan pelaksanaan perkuliahan Ada bukti pembelajaran sesuai RPS min 90% setiap MK Menggunakan hasil evaluasi untuk peningkatan proses pembelajaran	100%	Berita Acara Perkuliahan seluruh MK Dokumen monitoring kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS Hasil evaluasi dan program peningkatannya (F-SMM-25)	Mingguan, Semesteran	Prodi, BAA		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	- Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01) - Standar Isi Pembelajaran (STD-PPK-02) - Standar Hasil Penelitian (STD-SHP-01) - Standar Hasil PKM (STD-SHM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Pendidikan	13	Ada bukti pembelajaran berbasis <i>experiential learning</i> Ada bukti muatan praktik (dalam jam) dalam kurikulum sebesar >= 20% dari total jam pembelajaran Ada bukti integrasi kegiatan penelitian & PkM ke dalam pembelajaran (min 1 MK) Ada bukti evaluasi dan tindak lanjut pemenuhannya	100%	Berita Acara Perkuliahan seluruh MK dan RPS/RTM/RPM Kurikulum Operasional Hasil evaluasi dan program peningkatannya (F-SMM-25)	Semesteran, Tahunan	Prodi	
	Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01)	8, 9, 10	Pendidikan	14	Ada bukti pemantauan kesesuaian RPS dengan pembelajaran secara berkala Pemantauan terdokumentasi dan kesesuaian >90% untuk tiap MK Hasil pemantauan dianalisis dan dijadikan tindakan pengendalian jika diperlukan	100%	Data monitoring kesesuaian RPS dengan Berita Acara Perkuliahan Hasil evaluasi, analisis dan program penyesuaian RPS	Semesteran	Prodi, BAA	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti upaya peningkatan kesesuaian RPS dengan pembelajaran untuk menjamin pemenuhan CPMK dan CPL		dengan Perkuliahan dosen dan pemenuhan CPL/CPMK dalam RKT (F-SMM-25) atau MoM hasil rapat evaluasi proses pembelajaran			
Standar Penilaian Pembelajaran (STD-EHB-01)	8.1, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 9.1, 10	Pendidikan	15	Ada bukti pelaksanaan penilaian hasil pembelajaran mahasiswa sesuai RPS, RTM dan RPM	100%	Database/Daftar hasil penilaian pembelajaran MK	Semesteran, Tahunan	Prodi		
				Ada bukti CPMK dievaluasi setiap semester oleh dosen pengampu MK		Hasil evaluasi CPMK setiap dosen per semester (MoM hasil rapat evaluasi hasil pembelajaran)				
				Ada bukti CPL dievaluasi oleh ketua prodi berdasarkan CPMK		Hasil evaluasi CPL per semester (MoM hasil rapat evaluasi hasil pembelajaran)				
				Analisis pemenuhan CPL terdokumentasi lengkap		Hasil analisis pemenuhan CPL (F-SMM-25)				
Standar Penilaian Pembelajaran (STD-EHB-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 9.1, 10	Pendidikan	16	Ada bukti pelaksanaan penilaian pembelajaran berupa daftar nilai di BIG	100%	Data penilaian hasil pembelajaran MK	Semesteran, Tahunan	Prodi		
				Ada bukti pengembalian hasil penilaian dan tindak lanjut		BAP/Tanda Terima pengembalian hasil				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					feedback mahasiswa terhadap hasil penilaian		penilaian dosen kepada mahasiswa			
					Ada bukti evaluasi dan tindak lanjutnya		Hasil analisis dan program peningkatan penilaian hasil pembelajaran (F-SMM-25)			
	- Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	8, 9.1, 10	Pendidikan	17	Ada bukti upaya prodi untuk pengembangan suasana akademik (seminar, bedah buku, klub riset, kegiatan himpunan, pembimbingan kompetisi, GL dll)	100%	Dokumen kegiatan seminar, bedah buku, klub riset, kegiatan himpunan, bimbingan kompetisi, GL dll)	Semesteran, Tahunan	Prodi, Fakultas	
					Ada bukti kegiatan dijadwalkan		Jadwal kegiatan			
					Ada bukti kegiatan terjadwal setiap bulan		Hasil evaluasi dan program peningkatannya (F-SMM-25)			
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Penjaminan Mutu	18	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan terhadap layanan prodi sesuai dengan Pedoman Survey Kepuasan Layanan UBakrie	100%	Laporan hasil survey kepuasan layanan prodi	Semesteran, Tahunan	Prodi	
					Ada dokumentasi hasil survey					
					Ada bukti analisis hasil survey					
					Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4.1, 4.2, 5.1, 5.2, 6, 7, 8, 9, 10	Penjaminan Mutu	19	Memperoleh akreditasi/sertifikasi internasional	80%	Sertifikat akreditasi	Tahunan	Prodi, Fakultas	
					Ada bukti upaya perolehan akreditasi/sertifikasi internasional beserta tahapannya (jika belum ada perolehan)		Perencanaan program akreditasi internasional berikut tahapannya			
					Ada bukti evaluasi dan tindak lanjut terhadap kesiapan perolehan akreditasi (jika belum ada perolehan)		Hasil evaluasi, analisis dan program perolehan akreditasi (F-SMM-25)			
	<ul style="list-style-type: none"> - Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01) - Standar Pemeliharaan dan Peningkatan Jumlah Peminat & Pendaftar Mahasiswa (STD-PPP-01) - Standar Promosi dan 	8, 9.1, 10	Mahasiswa	20	Ada bukti pelaksanaan seleksi mahasiswa baru sesuai kebijakan	100%	SK Rektor tentang mahasiswa baru yg diterima & Pedoman PMB	Semesteran, Tahunan	Prodi, Fakultas, Biro Admisi dan Promosi, International Office	
					Persyaratan penerimaan mahasiswa sangat tinggi (IPK >= 3,00; TPA >=475; TOEFL >=475)		Pedoman/Peraturan tentang PMB sesuai standar mutu yg ditetapkan			
					Ada bukti hasil evaluasi seleksi mahasiswa baru					
					Ada bukti upaya tindak lanjut perbaikan mutu seleksi berdasar hasil evaluasi		Hasil evaluasi, analisis dan program peningkatan dalam RKT (F-SMM-25)			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Admisi (STD-SCM-01)									
	- Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01) - Standar Pemeliharaan dan Peningkatan Jumlah Peminat & Pendaftar Mahasiswa (STD-PPP-01) - Standar Promosi dan Admisi (STD-SCM-01)	8, 9.1, 10	Mahasiswa	21	Ada bukti capaian tren kenaikan jumlah pendaftar >10% setiap tahun Jumlah pendaftar sebesar 4-5 kali lipat dari jumlah yang lolos seleksi Jumlah mahasiswa baru registrasi min 90% dari jumlah lolos seleksi Jumlah mahasiswa asing min 2% dari jumlah mahasiswa aktif total dan upaya pengembangannya di program studi Ada bukti tindak lanjut, program dalam RKT untuk peningkatan jumlah mahasiswa sesuai rasio	80%	Data jumlah pendaftar 3 tahun terakhir Data jumlah mahasiswa baru yang registrasi Data jumlah mahasiswa asing Hasil evaluasi dan program peningkatannya (F-SMM-25)	Semesteran, Tahunan	Prodi, Fakultas, Biro Admisi dan Promosi, International Office	
	Standar Layanan Kemahasiswaan (STD-LKM-01)	8, 9.1, 10	Mahasiswa	22	Ada layanan kemahasiswaan bid akademik dan bid non akademik, termasuk layanan untuk mahasiswa berkebutuhan khusus (difabilitas, excellent ability dll)	100%	Data layanan kemahasiswa (akademik & non akademik)	Semesteran, Tahunan	Prodi, Fakultas, BIMA, PIIB	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				Layanan mencakup bimbingan konseling, layanan beasiswa, layanan kesehatan Layanan kemahasiswaan memiliki kemudahan akses Ada evaluasi dan upaya peningkatan mutu layanan kemahasiswaan		Data/berita acara kegiatan bimbingan konseling, dll Data/mechanisme layanan kemahasiswaan Hasil evaluasi, analisis dan program peningkatan dalam RKT (F-SMM-25)				
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	23	Bukti dosen yang memiliki jabatan akademik GB, LK >= 70% dari DTSPS Ada evaluasi mengenai pemenuhan JJA dosen GB & LK Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan	100%	Data dosen berdasarkan JJA LK dan GB Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan dosen GB & LK dalam RKT (F-SMM-25)	Semesteran, Tahunan	Prodi, Fakultas, Biro SDM		
- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01) - Standar Proses Pembelajaran (STD-	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	24	Bukti rasio dosen mahasiswa prodi berada pada maksimum 1: 20 (PDDIKTI) Ada evaluasi mengenai kecukupan dosen, termasuk untuk dosen yang akan tidak bertugas (studi lanjut, pensiun dll) Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan	100%	Data mahasiswa aktif dan data dosen pengampu MK Hasil evaluasi kecukupan dosen (notulen rapat, F-SMM-25) Program peningkatan kecukupan dosen dalam RKT (F-SMM-25)	Semesteran, Tahunan	Prodi, Fakultas, Biro SDM		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	PBM-01)									
	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	25	Bukti memiliki DT/dosen dengan NIDN, NIDK yang mengampu MK di Prodi sejumlah > 6 dosen dalam 1 tahun ajaran Ada evaluasi pemenuhan kepemilikan NIDN/NIDK Ada upaya tindak lanjut pemenuhan	100%	Data dosen yg memiliki NIDN/ NIDK per semester/tahun Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan dosen ber-NIDN/NIDK dalam RKT (F-SMM-25)	Semesteran , Tahunan	Prodi, Fakultas, Biro SDM	
	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	26	Bukti penugasan pembimbing utama TA <= 6 per semester Ada evaluasi mengenai pembimbingan TA Ada upaya tindak lanjut pemenuhan rasio	100%	Surat Tugas Pembimbing TA Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan dosen rasio bimbingan TA dalam RKT (F-SMM-25)	Semesteran	Prodi, Fakultas, Biro SDM	
	- Standar Penilaian Pembelajaran (STD-EHB-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 9.1, 10	- Sumber Daya Manusia (SDM) - Pendidikan	27	Memiliki bukti TA mahasiswa diselesaikan minimal setelah 10 kali pembimbingan Memiliki bukti TA mahasiswa min 25% dalam 3 tahun terakhir merujuk pada judul penelitian DTPS Ada bukti evaluasi dan tindak lanjut pemenuhan	100%	Data (BAP) bimbingan TA mahasiswa per semester Data (materi) TA mahasiswa sesuai penelitian Dosen Tetap Hasil evaluasi dan program pemenuhan	Semesteran	Prodi	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
							jumlah bimbingan TA & kesesuaian penelitian DT (F-SMM-25)			
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	28	Bukti EWMP DTPS berada pada min 12 sks dan maks 16 sks sesuai bidang ilmu	100%	Data EWMP DTPS per semester (sesuai/tidak sesuai bidang ilmu)	Semesteran	Prodi, Fakultas, Biro SDM		
				Ada evaluasi kesesuaian bidang ilmu dalam EWMP dosen		Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan EWMP dosen sesuai bidang ilmu dalam RKT (F-SMM-25)				
				Ada upaya tindak lanjut untuk penyesuaian						
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	29	Bukti DTT <= 10% dari total DT yang mampu MK di program studi	100%	Data DT dan DTT pengampu MK per semester/tahun akademik	Semesteran	Prodi, Fakultas, Biro SDM		
				Ada evaluasi pemenuhan rasio DTT <= 10%		Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan rasio DTT dengan DT dalam RKT (F-SMM-25)				
				Ada upaya tindak lanjut pemenuhan rasio						
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	8, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	30	Bukti rasio rekognisi DTPS yang relevan dengan keilmuan prodi dalam 3 th terakhir sebesar 100% dari jumlah DTPS. Rekognisi termasuk: visiting lecturer pd prodi/PT terakreditasi A/unggul dan	100%	Data rasio rekognisi DTPS yang relevan dengan bidang ilmu 3 tahun terakhir per semester	Semesteran, Tahunan	Prodi		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				prodi/PT internasional, keynote speaker pd pertemuan ilmiah nasional/internasional, editor pd jurnal nas terakreditasi/internasional, staf ahli/narasumber, penghargaan atas prestasi/kinerja di tg wil/nas/intl Ada dokumentasi rekognisi dosen Ada database rekognisi dosen semesteran Ada upaya peningkatan rekognisi dosen		Hasil evaluasi, dan program pemenuhan rasio rekognisi DT yg relevan dalam RKT (F-SMM-25)				
	- Standar Hasil Penelitian (STD-SHP-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.6, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	31	Bukti publikasi ilmiah DTPS yg relevan dalam 3 th terakhir di jurnal internasional bereputasi, di seminar internasional, tulisan di media massa internasional 0,2% dari jumlah DTPS Ada bukti evaluasi dan analisis peningkatan publikasi ilmiah di jurnal internasional, berikut faktor penghambat	100%	Data jumlah publikasi ilmiah DT di jurnal internasional yg relevan dengan bidang ilmunya Hasil evaluasi, faktor peng-hambat/pendorong & peningkatannya per	Tahunan	Prodi, LPP	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	- Standar Hasil Penelitian (STD-SHP-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.6, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	32	Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatannya	100%	DT (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi/F-POA-02	Tahunan	Prodi, LPP	
					Bukti sitasi karya ilmiah DTPS dalam 3 th terakhir sesuai jumlah DTPS		Data jumlah sitasi karya ilmiah DT (3 tahun)			
					Ada bukti evaluasi dan analisis peningkatan sitasi karya ilmiah DTPS berikut faktor penghambat		Hasil evaluasi, faktor peng-hambat/pendorong & peningkatan jumlah per DT (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi/F-POA-02			
	- Standar Hasil PKM (STD-SHM-01) - Standar Hasil Penelitian (STD-SHP-01) - Standar Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (STD-IIPT-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.6, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	33	Bukti luaran penelitian dan PKM yang mendapat HKI/teknologi tepat guna/produk/rek sosial dan inovasi sesuai jumlah DTPS	100%	Data luaran penelitian & PKM (HKI/tekn. Tepat guna/produk/ rek. Sosial & inovasi)	Tahunan	Prodi, LPP, LPKM, PIIB	
					Ada bukti evaluasi dan analisis peningkatan luaran penelitian & PKM DTPS berikut faktor penghambat		Hasil evaluasi, faktor peng-hambat/pendorong & peningkatan jumlah per DT (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi/F-POA-02			
					Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatannya					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
- Standar Hasil Penelitian (STD-SHP-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.6, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	34	Bukti penelitian dengan pendanaan LN, DN dan internal memenuhi standar yang ditetapkan	90%	Data pendanaan penelitian dari LN, DN & internal	Tahunan	Prodi, LPP		
				Ada bukti evaluasi dan analisis peningkatan pendanaan penelitian LN, DN & internal, berikut faktor penghambat		Hasil evaluasi, faktor peng-hambat/pendorong & peningkatan jumlah dana penelitian (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi/F-POA-02				
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	35	Bukti program studi melakukan upaya pengembangan dosen, dengan PRINSIP akuntabel, adil & transparan, sesuai kapasitas & kebutuhan prodi, RENSTRA, aspirasi pemangku kepentingan & jaminan keberlanjutan, baik internal maupun berkoordinasi dengan unit kerja lain	100%	Data pengembangan dosen per tahun (3 tahun terakhir)	Semesteran , Tahunan	Prodi, Fakultas, Biro SDM		
				Ada bukti upaya pengembangan dilakukan secara konsisten		Hasil evaluasi, analisis dan program peningkatan pengembangan dosen dalam RKT (F-SMM-25)				
				Ada bukti evaluasi dan analisisnya						
				Ada bukti tindak lanjut peningkatannya						

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
- Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran (SRD-SPRP-01) - Standar Pembiayaan Pembelajaran (STD-PPD-01)	8.1, 8.2, 9.1, 10	Keuangan	36	DOP per mahasiswa rata-rata \geq 28 juta per tahun	100%	Data DOP per mahasiswa (per-semester/tahun)	Tahunan	Prodi, Biro Keuangan		
				Ada bukti evaluasi dan analisis beserta faktor penghambat & pendorong capaian		Hasil evaluasi, faktor penghambat/pendorong & pemenuhan DOP per mahasiswa untuk RKT (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi				
				Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk pemenuhan capaian						
- Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran (SRD-SPRP-01) - Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian (STD-PPDPL-01)	8.1, 8.2, 9.1, 10	Keuangan	37	Dana penelitian DTPS rata-rata \geq 20 juta per tahun	100%	Data dana penelitian DT per tahun	Tahunan	Prodi, Biro Keuangan		
				Ada bukti evaluasi dan analisis efektifitas pembiayaan penelitian		Hasil evaluasi & program efektifitas pengelolaan dana penelitian untuk RKT (F-SMM-25)/F-POA-02				
- Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran (SRD-SPRP-01)	8.1, 8.2, 9.1, 10	Keuangan	38	Dana PKM DTPS rata-rata \geq 5 juta per tahun	100%	Data dana kegiatan PkM DT per tahun	Tahunan	Prodi, Biro Keuangan		
				Ada bukti evaluasi dan analisis efektifitas pembiayaan kegiatan PkM		Hasil evaluasi & program efektifitas pengelolaan dana				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	SPRP-01) - Pendanaan dan Pembiayaan PkM (STD-PPDPM-01)				Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatan efektifitas penggunaan dana PkM		PkM untuk RKT (F-SMM-25)/F-POA-02			
	- Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran (SRD-SPRP-01) - Standar Pembiayaan Pembelajaran (STD-PPD-01)	8.1, 8.2, 9.1, 10	- Keuangan - Sarana dan Prasarana	39	Ada upaya pengembangan sumber pendanaan dan sarpras untuk meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi di prodi Ada bukti evaluasi dan analisis pengembangan sumber dana di prodi, berikut faktor penghambat Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk pengembangan sumber dana di prodi	100%	Program & pelaksanaan pengembangan sumber pendanaan dan sarpras Hasil evaluasi, analisis & peningkatan program untuk RKT (F-SMM-25)/F-POA-02	Tahunan	Prodi, Fakultas	
	- Standar Hasil Penelitian (STD-SHP-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.6, 8.7, 9.1, 10	Penelitian	40	Bukti penelitian dosen sesuai bidang RIP & VMTS (arah kebijakan) program studi Ada bukti evaluasi dan analisis pemenuhan penelitian sesuai VMTS & RIP prodi, berikut faktor penghambat Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatannya	100%	Data penelitian DT Hasil evaluasi, faktor penghambat/pendorong terhadap kesesuaian penelitian dengan RIP/VTMS prodi (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi	Semesteran Tahunan	Prodi, LPP	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
- Standar Pengelolaan Penelitian (STD-SPGLP-01)	8, 9.1, 10	Penelitian	41	Bukti keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen $\geq 50\%$ dari total jumlah penelitian di program studi	100%	Data keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen	Semesteran Tahunan	Prodi		
				Ada bukti evaluasi dan analisis pemenuhan keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen, berikut faktor penghambat		Hasil evaluasi, faktor peng-hambat/pendorong & peningkatan jumlah mahasiswa dalam penelitian dosen (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi				
				Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatan/pemenuhannya						
- Standar Hasil PKM (STD-SHM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.6, 8.7, 9.1, 10	PKM	42	Bukti kegiatan PKM dosen relevan dengan VMTS (arah kebijakan) program studi	100%	Data kegiatan PkM dosen	Semesteran Tahunan	Prodi, LPKM		
				Ada bukti evaluasi dan analisis pemenuhan kegiatan PKM sesuai VMTS & RIP (arah kebijakan) prodi, berikut faktor penghambat		Hasil evaluasi, faktor peng-hambat/pendorong terhadap kesesuaian PKM dengan RIP/VTMS prodi (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi				
				Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatan/pemenuhannya						
- Standar Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01)	8, 9.1, 10	PKM	43	Bukti keterlibatan mahasiswa dalam PKM dosen $\geq 25\%$ dari total jumlah PKM di program studi	100%	Data keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan PKM dosen	Semesteran Tahunan	Prodi		
				Ada bukti evaluasi dan analisis pemenuhan keterlibatan mahasiswa dalam		Hasil evaluasi, faktor peng-hambat/pendorong &				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					kegiatan PkM dosen, berikut faktor penghambat		peningkatan jumlah mahasiswa dalam penelitian dosen (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi			
				Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatan/pemenuhannya						
- Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 9, 10	Luaran Tridarma	44	Ada bukti capaian rata-rata IPK lulusan $\geq 3,5$	100%	SK Yudisium per semester, berikut tabel IPK	Semesteran, Tahunan	Prodi, BAA		
				Ada bukti evaluasi dan analisis beserta faktor penghambat & pendorong peningkatan capaian		Hasil evaluasi, faktor penghambat/pendorong & program pemenuhan IPK dalam RKT (F-SMM-25)				
				Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatan capaian						
- Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01) - Standar Layanan Kemahasiswaan (STD-LKM-01)	8.1, 8.2, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Mahasiswa & Luaran Tridarma	45	Ada bukti upaya perolehan prestasi internasional akademik mahasiswa $\geq 0,5\%$ dari total mahasiswa aktif	100%	Daftar prestasi internasional bidang akademik & non akademik mahasiswa	Semesteran, Tahunan	Prodi, BIMA		
				Ada evaluasi dan analisis berikut faktor penghambatnya		Hasil evaluasi dan program peningkatannya (F-SMM-25)				
				Ada bukti tindak lanjut, program dalam RKT untuk peningkatan prestasi mahasiswa						
- Standar Pemeliharaan dan	8.1, 8.2, 8.3, 8.5,	Luaran Tridarma	46	Bukti rata-rata masa studi lulusan berkisar dari 1,5 sd 2,5 tahun	100%	SK Yudisium per semester	Semesteran Tahunan	Prodi		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
- Standar Pemeliharaan dan Peningkatan Jumlah Lulusan Pada Program Studi (STD-PPL-01)	8.7, 9.1, 10				Ada bukti evaluasi dan analisis berserta faktor penghambat & pendorong capaian		Hasil evaluasi, faktor penghambat/pendorong & program pemenuhan masa studi dengan % jml lulusan untuk RKT (F-SMM-25)			
					Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk pemenuhan capaian					
- Standar Pemeliharaan dan Peningkatan Jumlah Lulusan Pada Program Studi (STD-PPL-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Luaran Tridarma	47	Bukti Kelulusan Tepat Waktu maksimal 2 tahun sebesar $\geq 50\%$ dari total mahasiswa baru per angkatan	100%	SK Yudisium per semester	Semesteran Tahunan	Prodi		
				Ada bukti evaluasi dan analisis berserta faktor penghambat & pendorong capaian						
				Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk pemenuhan capaian						
- Standar Pemeliharaan dan Peningkatan Jumlah Lulusan Pada Program Studi (STD-PPL-01)	#REF!	Luaran Tridarma	48	Bukti keberhasilan studi $\geq 85\%$ (dari total mahasiswa baru per angkatan)	100%	SK Yudisium per semester dan data mahasiswa baru per tahun (minimal 2 tahun)	Semesteran Tahunan	Prodi		
				Ada bukti evaluasi dan analisis berserta faktor penghambat & pendorong capaian						
				Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk pemenuhan capaian						

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
							untuk RKT (F-SMM-25)			
- Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.6, 8.7, 9, 10	Luaran Tridarma	49	Ada bukti analisis tracer alumni yang sesuai dengan standar DIKTI	100%	Data tracer study (prodi) berkerjasama dengan BIMA	Tahunan	Prodi, BIMA		
				Responden minimal 75% dari seluruh lulusan						
				Pelaksanaan tracer dikelola terpusat dan dilakukan setiap tahun						
				Bukti tindak lanjut hasil tracer study						
- Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Luaran Tridarma	50	Bukti Kesesuaian bidang kerja lulusan $\geq 60\%$ saat mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun (mulai TS-4 s.d TS-2)	100%	Laporan Tracer Study	Tahunan	Prodi, BIMA		
				Ada bukti evaluasi dan analisis berserta faktor penghambat & pendorong capaian						
				Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk pemenuhan capaian						
- Standar Penilaian		Luaran Tridarma	51	Bukti analisis survey pengguna lulusan dalam 7	100%	Laporan hasil survey pengguna lulusan	Tahunan	Prodi, BIMA		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2										
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION	
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan	
	Pembelajaran (STD-EHB-01) - Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.6, 8.7, 9, 10			aspek kemampuan (etika, keahlian pada bidang ilmu, kemampuan berbahasa asing, penggunaan IT, kemampuan berkomunikasi, kerja sama, pengembangan diri) bernilai sangat baik						
					Ada evaluasi hasil analisis survey pengguna lulusan						Hasil evaluasi, analisis dan program peningkatan mutu lulusan (F-SMM-25)
					Ada bukti tindak lanjut peningkatannya						
	- Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	8.1, 8.2, 8.6, 8.7, 9.1, 10	Luaran Tridarma	52	Ada bukti publikasi karya ilmiah mahasiswa yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS	100%		Semesteran, Tahunan	Prodi		
					Publikasi internasional mencapai 2% dalam 3 tahun terakhir dari jumlah mahasiswa aktif pada saat TS						Data publikasi karya ilmiah internasional mahasiswa Hasil evaluasi dan program pemenuhan jumlah jurnal internasional mahasiswa dalam RKT (F-SMM-25)
					Ada bukti evaluasi dan tindak lanjut peningkatan capaian						
	- Standar Hasil Penelitian	8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.6, 9.1, 10	Luaran Tridarma	53	Bukti sitasi karya ilmiah mahasiswa yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS dalam 3 tahun terakhir	100%		Tahunan	Prodi, LPP		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
(STD-SHP-01)				<p>Ada bukti evaluasi dan analisis peningkatan sitasi karya ilmiah mahasiswa berikut faktor penghambat</p> <p>Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatannya</p>		<p>Hasil evaluasi, faktor penghambat/pendorong & peningkatan jumlah sitasi per mahasiswa (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi/F-POA-02</p>				
- Standar Hasil Penelitian (STD-SHP-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.6, 9.1, 10	Luaran Tridarma	54	<p>Bukti Penelitian DTSP yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi mahasiswa dalam 3 tahun terakhir</p> <p>Ada bukti evaluasi dan analisis berserta faktor penghambat & pendorong capaian</p> <p>Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatan capaian</p>	100%	<p>Data Penelitian DTSP yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi mahasiswa</p> <p>Hasil evaluasi dan analisis (F-SMM-25)/MoM rapat evaluasi/F-POA-02</p>	Tahunan	Prodi, LPP		
- Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 9, 10	Luaran Tridarma	55	<p>Ada bukti luaran penelitian penelitian dan PKM mahasiswa</p> <p>Ada luaran penelitian dan PKM yg memperoleh KI</p> <p>Ada bukti evaluasi dan analisis berserta faktor penghambat & pendorong peningkatan capaian</p>	100%	<p>Data penelitian & PKM mahasiswa</p> <p>Hasil evaluasi, faktor penghambat/pendorong & program peningkatan luaran</p>	Semesteran, Tahunan	Prodi		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S2									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatan capaian		penelitian & PkM mahasiswa dalam RKT (F-SMM-25)				


Keterangan:

	Kenaikan Persentase Target Capaian
	Penurunan Persentase Target Capaian

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


4. Unit Kerja: Program Studi S1

UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBAHKAN			STANDAR YANG DIBEBAHKAN PADA PROGRAMSTUDI S1
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
PROGRAM STUDI S1	STD-SDM-01	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	10,98%	
	STD-PPK-01	Standar Kompetensi Lulusan	10,98%	
	STD-PBM-01	Standar Proses Pembelajaran	9,76%	
	STD-SHP-01	Standar Hasil Penelitian	7,32%	
	STD-PPK-01	Standar Isi Pembelajaran	7,32%	
	STD-PLP-01	Standar Pengelolaan Pembelajaran	7,32%	
	STD-PPD-01	Standar Pembiayaan Pembelajaran	6,10%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	6,10%	
	STD-EHB-01	Standar Penilaian Pembelajaran	4,88%	
	STD-SPRP-01	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	4,88%	
	STD-SHM-01	Standar Hasil PKM	3,66%	
	STD-PPL-01	Standar Pemeliharaan dan Peningkatan Jumlah Lulusan Pada Program Studi	3,66%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	3,66%	
	STD-LKM-01	Standar Layanan Kemahasiswaan	2,44%	
	STD-DPSMBKM-01	Standar Dosen Pembimbing dan Supervisor Program MBKM	1,22%	
	STD-FLTMBKM-01	Standar Fasilitas Mahasiswa pada Program MBKM	1,22%	
	STD-IIPT-01	Standar Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi	1,22%	


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBANKAN			STANDAR YANG DIBEBANKAN PADA PROGRAMSTUDI S1
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
	STD-KAI-01	Standar Kerjasama Antar Institusi	1,22%	
	STD-KKLMBKM-01	Standar Kesetaraan Kompetensi Lulusan Mahasiswa Program MBKM	1,22%	
	STD-PPP-01	Standar Pemeliharaan dan Peningkatan Jumlah Peminat & Pendaftar Mahasiswa	1,22%	
	STD-SPGLP-01	Standar Pengelolaan Penelitian	1,22%	
	STD-SPGLM-01	Standar Pengelolaan PKM	1,22%	
	STD-SCM-01	Standar Promosi dan Admisi	1,22%	


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION	
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4, 5, 6, 7.3, 7.4, 7.5	Visi, Misi, Tujuan, Strategi	1	Memiliki VMTS program studi yang searah dengan VMTS Fakultas dan Universitas Melakukan sosialisasi VMTS kepada seluruh pihak terkait (civitas, tendik, stakeholder)	100%	Dok. VTMS Undangan, Berita Acara/ daftar hadir/ poster, dll	Tahunan	Prodi	<i>Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja</i>

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
				Ada bukti analisis pemahaman & implementasi VMTS Prodi Ada upaya peningkatan pemahaman & implementasi VMTS Prodi		Hasil monev & analisis (F-SMM-25) Program peningkatan pemahaman & kegiatan perwujudan VMTS & masuk dalam RKT (F-SMM-25)			
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4, 5, 6, 7, 8.1, 8.3, 9, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	2	Melakukan SWOT analysis/evaluasi diri terhadap progress capaian profil lulusan dan daya saing yang mengkaitkan isu eksternal (kebutuhan penerima manfaat dan perkembangan IPTEKS) dan kondisi internal Merumuskan rencana strategis prodi untuk mencapai profil lulusan serta daya saing internasional lengkap beserta tahapan yang terukur dan kebutuhannya Melakukan evaluasi capaian rencana strategis	100%	Hasil analisis SWOT tentang profil lulusan terhadap daya saing eksternal & kondisi internal Renstra yang melingkupi capaian profi lulusan, tahapan capaian yang terukur Hasil monev. & analisis capaian renstra & daya saing internasional (F-TPK-02)	Tahunan	Prodi	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				Melakukan upaya peningkatan strategi dalam pencapaian profil lulusan serta daya saing internasional		Bukti RTL tentang peningkatan capaian profil lulusan & daya saing internasional (F-TPK-02) & masuk dalam RKT berikutnya (F-POA-02)				
-Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01) - Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01) - Standar Pembiayaan Pembelajaran (STD-PPD-01)	4, 5, 6, 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 9, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	3	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian sasaran mutu beserta mapping analisis risiko tahunannya	100%	RKT (F-POA-02)	Catur wulanan, Tahunan	Prodi		
				Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi		Laporan Capaian 4 bulan Prog. Kerja (F-SMM-33)				
						Laporan Capaian 4 bulan Sasaran Mutu (F-SMM-34)				
				Ada bukti evaluasi capaian		Data analisis risiko (F-SMM-29)				
						Hasil monev. & analisis capaian Prog.Kerja (F-SMM-25)				
						Hasil monev. & analisis capaian Sar-mut (F-SMM-25)				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar faktor penghambat dan pendukung keberhasilan		Program upaya peningkatan capaian Program Kerja & sasaran mutu, masuk dalam RKT (F-SMM-25)			
Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01)	4.1, 4.2, 5.2, 6	Pendidikan, Luaran Tridarma	4	Memiliki rumusan profil lulusan yang mendukung VMTS Fakultas/Upps dan Prodi yang disahkan	100%	SK tentang profil lulusan	Tahunan	Prodi		
				Ada bukti analisis dan evaluasi capaian profil lulusan		Hasil money & analisis (F-SMM-25)				
				Ada bukti perbaikan peningkatan capaian profil lulusan		Program peningkatan capaian profil lulusan Program terkait perwujudan profil lulusan & masuk dalam RKT berikutnya (F-POA-02)				
Standar Isi Pembelajaran (STD-PPK-02)	4.1, 4.2, 5.2, 6, 7.1.5, 7.1.6, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5	Pendidikan	5	Memiliki kebijakan dan mekanisme penetapan & Pemutahiran kurikulum operasional	100%	Pedoman & SOP tentang penyusunan & revisi kurikulum	Tahunan	Prodi		
				Pemutakhiran (review) kurikulum melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal (pakar, industri, asosiasi) sesuai perkembangan iptek.		Berita Acara/daftar hadir/ saran& masukan pemang ku kepentingan internal/ eksternal tentang penyusunan/ revisi kurikulum				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				Kurikulum dimonitor, dievaluasi dan dianalisis berdasarkan kebutuhan <i>stakeholder</i> .		Hasil monev & analisis (F-SMM-25)				
				Melakukan upaya (program) untuk penyesuaian kurikulum yang dibutuhkan <i>stakeholder</i>		Program terkait penyesuaian kurikulum yang berbasis kebutuhan <i>stakeholder</i> & masuk dalam RKT berikutnya (F-POA-02)				
	Standar Kerjasama Antar Institusi (STD-KAI-01)	4, 5.1, 5.2, 6, 7, 8, 9.1, 10	Kerjasama	6	Ada bukti perencanaan pengembangan dan pelaksanaan kerja sama untuk meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi (tridarma dan penunjang) di program studi	100%	Program pengembangan kerjasama dalam RKT (F-POA-02)	Tahunan	Fakultas, Prodi	
				Ada bukti evaluasi efektivitasnya		Hasil evaluasi kerjasama dan analisisnya (F-SMM-26)				
				Ada bukti analisis dan tindak lanjutnya						
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4.3, 4.4, 5.1, 5.3, 6, 7.3, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Penjaminan Mutu	7	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan Prodi dengan pendampingan GKM	100%	Laporan GKM tentang program kerja unit kerja dalam siklus PPEPP	Tahunan	Prodi, GKM, DPM	
				Ada bukti pendampingan GKM						

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan efektivitas Penjaminan Mutu (PPEPP)		Hasil monev. & analisis efektivitas penjaminan mutu (PPEPP) (F-SMM-25)				
				Ada bukti pelaporan ke pimpinan		Laporan Unit Kerja				
Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Penjaminan Mutu	8	Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi Prodi	100%	Standar, SOP dan Form. Pendukung	Tahunan	Prodi, GKM, DPM		
				Ada bukti pelaksanaan proses berdasar dok standar dan prosedur dalam SPMI		Dokumen implementasi SPMI				
				Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI		Hasil monev. & tindak lanjut peningkatan (F-SMM-25)				
				Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan						
Standar Isi Pembelajaran (STD-PPK-02)	4.1, 4.2, 5.2, 6, 7.1.5, 7.1.6, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5	Pendidikan	9	Memiliki dokumen kurikulum operasional	100%	SK tentang KO yang masing berlaku	Tahunan	Prodi		
				Kurikulum mengandung CPL sesuai KKNi, SKKNI, bahan kajian, peta kurikulum yang dilengkapi dengan CPL		KO memuat CPL sesuai KKNi Level 8 & SKKNI				
				Melakukan evaluasi efektivitas kurikulum dalam pemenuhan CPL dari CPMK		Hasil monev. & analisis pemenuhan CPL & CPMK (F-SMM-25)				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				Melakukan upaya peningkatan pemenuhan CPL		Program upaya pemenuhan CPL & masuk dalam RKT (F-POA-02)				
Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	-	Pendidikan - Penelitian - PKM	10	Memiliki mapping keilmuan prodi dan perencanaan pengembangannya	100%	Dok. mapping bidang ilmu & pengembangannya	Semester an, Tahunan	Prodi	Dok. kegiatan Tridarma sesuai mapping bidang ilmu
					Ada bukti perencanaan tridarma prodi berdasar mapping keilmuan		Hasil monev. & tindak lanjut serta program pengembangan dalam RKT (F-SMM-25)			
					Ada bukti analisis dan evaluasi terhadap pemenuhan mapping dan perencanaan					
Standar Isi Pembelajaran (STD-PPK-02)	4, 5, 6, 7.1.5, 7.2, 7.4, 7.5	Pendidikan	11	Kurikulum dilengkapi dengan RPS lengkap sesuai template standar RPS dan memiliki min 50% mata kuliah yang dikembangkan dari penelitian/PKM dosen	100%	RPS seluruh mata kuliah & 50% materi dikembangkan dari Penelitian/PKM dosen	Semester an	Prodi		
				Kurikulum dilengkapi dengan RTM (Rancangan Tugas Mahasiswa) dan RPM (Rubrik Penilaian Mahasiswa)		RTM & RPM seluruh mata kuliah				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				Melakukan evaluasi terhadap isi RPS, RTM dan RPM terkait relevansinya dengan CPL		Hasil monev. & analisis pemenuhan CPL dalam RPS, RTM & RPM (F-SMM-25)				
				Melakukan upaya peningkatan mutu RPS, RTM dan RPM		Program upaya peningkatan mutu RPS, RTM, RPM & masuk dalam RKT (F-POA-02)				
- Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01) - Standar Isi Pembelajaran (STD-PPK-02)	8.1, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 9.1, 10	Pendidikan	12	Ada bukti pelaksanaan pembelajaran 16 kali pertemuan (termasuk UTS dan UAS) sesuai kurikulum (RPS, RTM dan RPM)	100%	Berita Acara Perkuliahan seluruh MK	Mingguan, Semesteran	Prodi, BAA		
				Ada bukti pemantauan kesesuaian RPS dengan pelaksanaan perkuliahan		Dokumen monitoring kesesuaian materi perkuliahan dengan RPS				
				Ada bukti pembelajaran sesuai RPS min 75% setiap MK		Hasil evaluasi dan program peningkatannya (F-SMM-25)				
				Menggunakan hasil evaluasi untuk peningkatan proses pembelajaran						
- Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01) - Standar Isi	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Pendidikan	13	Ada bukti pembelajaran berbasis <i>experiential learning</i>	100%	Berita Acara Perkuliahan seluruh MK dan RPS/RTM/ RPM	Semesteran, Tahunan	Prodi		
				Ada bukti muatan praktik (dalam jam) dalam						

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1										
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION	
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan	
	Pembelajaran (STD-PPK-02)				kurikulum sebesar >= 20% dari total jam pembelajaran						
	- Standar Hasil Penelitian (STD-SHP-01)				Ada bukti integrasi kegiatan penelitian & PkM ke dalam pembelajaran (min 1 MK)						Kurikulum Operasional
	- Standar Hasil PKM (STD-SHM-01)				Ada bukti evaluasi dan tindak lanjut pemenuhannya					Hasil evaluasi dan program peningkatannya (F-SMM-25)	
	- Standar Isi Pembelajaran (STD-PPK-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Pendidikan	14	Ada bukti pelaksanaan MBKM di program studi (mandiri dari Universitas maupun dari eksternal)	100%					
	- Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01)				Pelaksanaan MBKM minimal 20% dari total mahasiswa yang eligible untuk mengikuti MBKM						Data pelaksanaan program MBKM
	- Standar Kesetaraan Kompetensi Lulusan Mahasiswa Program MBKM (STD-KKLMBKM-01)				Hasil MBKM dianalisis dalam pencapaian profil dan CPL						Semester an, Tahunan
	- Standar Fasilitasi				Analisis kegiatan MBKM dijadikan dasar dalam peningkatan mutu pelaksanaan MBKM						Prodi, Fakultas, PPAIP
										Hasil evaluasi kegiatan, capaian CPL/profil dan program peningkatannya (F-SMM-25)	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Mahasiswa pada Program MBKM (STD-FLTMBKM-01) - Standar Dosen Pembimbing dan Supervisor Program MBKM (STD-DPSMBKM-01)									
	Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01)	8, 9, 10	Pendidikan	15	Ada bukti pemantauan kesesuaian RPS dengan pembelajaran secara berkala Pemantauan terdokumentasi dan kesesuaian >75% untuk tiap MK Hasil pemantauan dianalisis dan dijadikan tindakan pengendalian jika diperlukan Ada bukti upaya peningkatan kesesuaian RPS dengan pembelajaran untuk menjamin pemenuhan CPMK dan CPL	100%	Data monitoring kesesuaian RPS dengan Berita Acara Perkuliahan Hasil evaluasi, analisis dan program penyesuaian RPS dengan Perkuliahan dosen dan pemenuhan CPL/CPMK dalam RKT (F-SMM-25) atau MoM hasil rapat evaluasi proses pembelajaran	Semester an	Prodi, BAA	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Standar Penilaian Pembelajaran (STD-EHB-01)	8.1, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 9.1, 10	Pendidikan	16	Ada bukti pelaksanaan penilaian hasil pembelajaran mahasiswa sesuai RPS, RTM dan RPM	100%	Database/Daftar hasil penilaian pembelajaran MK	Semester an, Tahunan	Prodi	
					Ada bukti CPMK dievaluasi setiap semester oleh dosen pengampu MK		Hasil evaluasi CPMK setiap dosen per semester (MoM hasil rapat evaluasi hasil pembelajaran)			
					Ada bukti CPL dievaluasi oleh ketua prodi berdasarkan CPMK		Hasil evaluasi CPL per semester (MoM hasil rapat evaluasi hasil pembelajaran)			
					Analisis pemenuhan CPL terdokumentasi lengkap		Hasil analisis pemenuhan CPL (F-SMM-25)			
	Standar Penilaian Pembelajaran (STD-EHB-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 9.1, 10	Pendidikan	17	Ada bukti pelaksanaan penilaian pembelajaran berupa daftar nilai di BIG		Data penilaian hasil pembelajaran MK	Semester an	Prodi, BAA	
					Ada bukti pengembalian hasil penilaian dan tindak lanjut feedback mahasiswa terhadap hasil penilaian		BAP/Tanda Terima pengembalian hasil penilaian dosen kepada mahasiswa			
					Ada bukti evaluasi dan tindak lanjutnya		Hasil analisis dan program peningkatan penilaian hasil pembelajaran(F-SMM-25)			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	8, 9.1, 10	Pendidikan	18	Ada bukti upaya prodi untuk pengembangan suasana akademik (seminar, bedah buku, klub riset, kegiatan himpunan, pembimbingan kompetisi, GL dll)	100%	Dokumen kegiatan seminar, bedah buku, klub riset, kegiatan himpunan, bimbingan kompetisi, GL dll)	Semester an, Tahunan	Prodi, Fakultas	
					Ada bukti kegiatan dijadwalkan		Jadwal kegiatan			
					Ada bukti kegiatan terjadwal setiap bulan		Hasil evaluasi dan program peningkatannya (F-SMM-25)			
					Ada bukti evaluasi dan tindak lanjut pemenuhannya					
	Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 9, 10	Pendidikan	19	Ada bukti SKPI setiap mahasiswa	100%	SK Yudisium per semester, berikut SKPI per mahasiswa	Semester an, Tahunan	Prodi, BAA, BIMA	
					Ada bukti evaluasi dan analisis berserta faktor penghambat & pendorong pemenuhan		Hasil evaluasi, faktor penghambat/pendorong & program pemenuhan dalam RKT (F-SMM-25)			
					Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk pemenuhan					
	Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 9, 10	Pendidikan	20	Ada bukti sertifikat kompetensi/profesi terkait bidang studi para lulusan	80%	SK Yudisium per semester, berikut sertifikat kompetensi per mahasiswa	Semester an, Tahunan	Prodi	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				Ada bukti evaluasi dan analisis beserta faktor penghambat & pendorong pemenuhan Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk pemenuhan		Hasil evaluasi, faktor penghambat/pendorong & program pemenuhan dalam RKT (F-SMM-25)				
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Penjaminan Mutu	21	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan terhadap layanan prodi sesuai dengan Pedoman Survey Kepuasan Layanan UBakrie Ada dokumentasi hasil survey Ada bukti analisis hasil survey dan upaya tindak lanjut untuk peningkatan hasil survey Ada Bukti Publikasi hasil survey kepada dosen dan mahasiswa	100%	Laporan hasil survey kepuasan layanan prodi Publikasi hasil survey	Semester an, Tahunan	Prodi	
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4.1, 4.2, 5.1, 5.2, 6, 7, 8, 9, 10	Penjaminan Mutu	22	Memperoleh akreditasi/sertifikasi internasional Ada bukti upaya perolehan akreditasi/sertifikasi internasional beserta	80%	Sertifikat akreditasi Perencanaan program akreditasi internasional berikut tahapannya	Tahunan	Prodi, Fakultas	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				tahapannya (jika belum ada perolehan)						
				Ada bukti evaluasi dan tindak lanjut terhadap kesiapan perolehan akreditasi (jika belum ada perolehan)		Hasil evaluasi, analisis dan program perolehan akreditasi (F-SMM-25)				
	- Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01) - Standar Pemeliharaan dan Peningkatan Jumlah Peminat & Pendaftar Mahasiswa (STD-PPP-01) - Standar Promosi dan Admisi (STD-SCM-01)	8, 9.1, 10	Mahasiswa	23	Ada bukti capaian tren kenaikan jumlah pendaftar >10% setiap tahun Jumlah pendaftar sebesar 4-5 kali lipat dari jumlah yang lolos seleksi Jumlah mahasiswa baru registrasi min 90% dari jumlah lolos seleksi Jumlah mahasiswa asing min 1% dari jumlah mahasiswa aktif total dan upaya pengembangannya di program studi Ada bukti tindak lanjut, program dalam RKT untuk peningkatan jumlah mahasiswa sesuai rasio	100%	Data jumlah pendaftar 3 tahun terakhir Data jumlah mahasiswa baru yang registrasi Data jumlah mahasiswa asing Hasil evaluasi dan program peningkatannya dalam RKT (F-SMM-25)	Semester an, Tahunan	Prodi, Fakultas, Biro Admisi dan Promosi, Internasional Office	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Standar Layanan Kemahasiswaan (STD-LKM-01)	8, 9.1, 10	Mahasiswa	24	Ada layanan kemahasiswaan bidang akademik dan bidang non akademik, termasuk layanan untuk mahasiswa berkebutuhan khusus (<i>difabilitas, excellent ability dll</i>)	100%	Data layanan kemahasiswa (akademik & non akademik)	Semester an, Tahunan	Prodi, Fakultas, BIMA, PIIB		
				Layanan mencakup bimbingan konseling, layanan beasiswa, layanan kesehatan		Data/berita acara kegiatan bimbingan konseling, dll				
				Layanan kemahasiswaan memiliki kemudahan akses		Data/mekanisme layanan kemahasiswaan				
				Ada evaluasi dan upaya peningkatan mutu layanan kemahasiswaan		Hasil evaluasi, analisis dan program peningkatan dalam RKT (F-SMM-25)				
- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01) - Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	25	Bukti dosen berkualifikasi S3 >= 50%	100%	Data dosen berdasarkan jenjang pendidikan	Semester an, Tahunan	Prodi, Fakultas, Biro SDM		
				Ada evaluasi mengenai pemenuhan dosen S3		Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan dosen S3 dalam RKT (F-SMM-25)				
				Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan						

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01) - Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	26	Bukti dosen yang memiliki jabatan akademik GB, LK & L \geq 70% dari DTSP	100%	Data dosen berdasarkan JJA GB, LK dan Lektor	Semester an, Tahunan	Prodi, Fakultas, Biro SDM	
					Ada evaluasi mengenai pemenuhan JJA dosen GB, LK & Lektor		Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan dosen GB, LK & Lektor dalam RKT (F-SMM-25)			
					Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan					
	- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01) - Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	27	Bukti rasio dosen mahasiswa prodi berada pada rentang 1: 15 sd 1: 25 (untuk kelompok sains teknologi) dan 1: 25 sd 1: 35 (untuk kelompok sosial humaniora) (PDDIKTI)	100%	Data mahasiswa aktif dan data dosen pengampu MK	Semester an, Tahunan	Prodi, Fakultas, Biro SDM	
					Ada evaluasi mengenai kecukupan dosen, termasuk untuk dosen yang akan tidak bertugas (studi lanjut, pensiun dll)		Hasil evaluasi kecukupan dosen (notulen rapat, F-SMM-25)			
					Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan		Program peningkatan kecukupan dosen dalam RKT (F-SMM-25)			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1										
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION	
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan	
	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	28	Bukti memiliki DT/dosen dengan NIDN, NIDK yang mengampu MK di Prodi sejumlah > 6 dalam 1 tahun ajaran	100%	Data dosen yang memiliki NIDN/ NIDK per semester/tahun	Semester an, Tahunan	Prodi, Fakultas, Biro SDM		
					Ada evaluasi pemenuhan kepemilikan NIDN/NIDK						Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan dosen ber-NIDN/NIDK dalam RKT (F-SMM-25)
					Ada upaya tindak lanjut pemenuhan						
	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	29	Bukti penugasan pembimbing utama TA <= 6 mahasiswa per semester	100%	Surat Tugas Pembimbing TA	Semester an	Prodi, Fakultas, Biro SDM		
					Ada evaluasi mengenai pembimbingan TA						Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan dosen rasio bimbingan TA dalam RKT (F-SMM-25)
					Ada upaya tindak lanjut pemenuhan rasio						
	Standar Penilaian Pembelajaran (STD-EHB-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 9.1, 10	- Sumber Daya Manusia (SDM) - Pendidikan	30	Ada bukti penyelesaian TA min setelah 10 kali bimbingan	100%	Data (BAP) bimbingan TA mahasiswa per semester	Semester an, Tahunan	Prodi		
					Ada bukti analisis penyelesaian TA						Hasil analisis dan program peningkatan mutu TA dalam RKT (F-SMM-25)
					Ada bukti tindak lanjut terhadap peningkatan mutu dalam penyelesaian TA						
	Standar Dosen dan Tenaga	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sumber Daya	31	Bukti EWMP DTPS berada pada min 12 sks dan maks 16 sks sesuai bidang ilmu	100%	Data EWMP DTPS per semester (sesuai/tidak sesuai bidang ilmu)	Semester an	Prodi, Fakultas,		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Kependidikan (STD-SDM-01)			Manusia (SDM)		Ada evaluasi kesesuaian bidang ilmu dalam EWMP dosen		Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan EWMP dosen sesuai bidang ilmu dalam RKT (F-SMM-25)		Biro SDM	
					Ada upaya tindak lanjut untuk penyesuaian					
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10		Sumber Daya Manusia (SDM)	32	Bukti DTT <= 10% dari total DT yang mengampu MK di program studi	100%	Data DT dan DTT pengampu MK per semester/tahun akad	Semester an	Prodi, Fakultas, Biro SDM	
					Ada evaluasi pemenuhan rasio DTT <= 10%		Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan rasio DTT dengan DT dalam RKT (F-SMM-25)			
					Ada upaya tindak lanjut pemenuhan rasio					
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	8, 9.1, 10		Sumber Daya Manusia (SDM)	33	Bukti rasio rekognisi DTPS yang relevan dengan keilmuan prodi dalam 3 th terakhir sebesar 50% dari jumlah DTPS. Rekognisi termasuk: visiting lecturer pd prodi/PT terakreditasi A/unggul dan prodi/PT internasional, keynote speaker pd pertemuan ilmiah nasional/internasional, editor pd jurnal nas terakreditasi/internasional, staf ahli/narasumber, penghargaan atas	100%	Data rasio rekognisi DTPS yang relevan dengan bidang ilmu 3 tahun terakhir per semester	Semester an, Tahunan	Prodi	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION	
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				prestasi/kinerja di tg wil/nas/intl						
				Ada dokumentasi rekognisi dosen						
				Ada database rekognisi dosen semesteran						
				Ada upaya peningkatan rekognisi dosen		Hasil evaluasi, dan program pemenuhan rasio rekognisi DT yang relevan dalam RKT (F-SMM-25)				
	Standar Hasil Penelitian (STD-SHP-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.6, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	34	Bukti publikasi ilmiah DTPS yang relevan dalam 3 th terakhir di jurnal internasional bereputasi, di seminar internasional, tulisan di media massa internasional 0,1% dari jumlah DTPS	90%	Data jumlah publikasi ilmiah DT di jurnal internasional yang relevan dengan bidang ilmunya	Tahunan	Prodi, LPP	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				Ada bukti evaluasi dan analisis peningkatan publikasi ilmiah di jurnal internasional, berikut faktor penghambat Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatannya		Hasil evaluasi, faktor peng-hambat/pendorong & peningkatannya per DT (F-SMM-25 atau MoM rapat evaluasi/F-POA-02)				
	Standar Hasil Penelitian (STD-SHP-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.6, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	35	Bukti sitasi karya ilmiah DTPS dalam 3 th terakhir >=0,5 dari jumlah DTPS Ada bukti evaluasi dan analisis peningkatan sitasi karya ilmiah DTPS berikut faktor penghambat Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatannya	90%	Data jumlah sitasi karya ilmiah DT (3 tahun) Hasil evaluasi, faktor peng-hambat/pendorong & peningkatan jumlah per DT (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi/F-POA-02	Tahunan	Prodi, LPP	
	- Standar Hasil PKM (STD-SHM-01) - Standar Hasil Penelitian (STD-SHP-01) - Standar Inovasi Ilmu	8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.6, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	36	Bukti luaran penelitian dan PKM yang mendapat HKI/teknologi tepat guna/produk/rek sosial dan inovasi sesuai jumlah DTPS Ada bukti evaluasi dan analisis peningkatan luaran penelitian & PKM DTPS berikut faktor penghambat	90%	Data luaran penelitian & PkM (HKI/teknologi Tepat guna/produk/ rek. Sosial & inovasi) Hasil evaluasi, faktor penghambat/pendorong & peningkatan jumlah	Tahunan	Prodi, LPP, LPKM, PIIB	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Pengetahuan dan Teknologi (STD-IIPT-01)				Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatannya		per DT (F-SMM-25 atau MoM rapat evaluasi)			
	Standar Hasil Penelitian (STD-SHP-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.6, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	37	Bukti penelitian dengan pendanaan LN, DN dan internal memenuhi standar yang ditetapkan Ada bukti evaluasi dan analisis peningkatan pendanaan penelitian LN, DN & internal, berikut faktor penghambat Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatannya	90%	Data pendanaan penelitian dari LN, DN & internal Hasil evaluasi, faktor penghambat/pendorong & peningkatan jumlah dana penelitian (F-SMM-25 atau MoM rapat evaluasi)	Tahunan	Prodi, LPP	
	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sumber Daya Manusia (SDM)	38	Bukti program studi melakukan upaya pengembangan dosen, dengan PRINSIP akuntabel, adil & transparan, sesuai kapasitas & kebutuhan prodi, RENSTRA, aspirasi pemangku kepentingan & jaminan keberlanjutan, baik internal maupun berkoordinasi dengan unit kerja lain	100%	Data pengembangan dosen per tahun (3 tahun terakhir)	Semester an, Tahunan	Prodi, Fakultas, Biro SDM	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				Ada bukti upaya pengembangan dilakukan secara konsisten Ada bukti evaluasi dan analisisnya Ada bukti tindak lanjut peningkatannya		Hasil evaluasi, analisis dan program peningkatan pengembangan dosen dalam RKT (F-SMM-25)				
	- Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran (SRD-SPRP-01) - Standar Pembiayaan Pembelajaran (STD-PPD-01)	8.1, 8.2, 9.1, 10	Keuangan	39	DOP per mahasiswa rata-rata \geq 20 juta per tahun Ada bukti evaluasi dan analisis beserta faktor penghambat & pendorong capaian Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk pemenuhan capaian	100%	Data DOP per-mahasiswa (per-semester/tahun) Hasil evaluasi, faktor penghambat/pendorong & pemenuhan DOP per mahasiswa untuk RKT (F-SMM-25 atau MoM rapat evaluasi)	Tahunan	Prodi, Biro Keuangan	
	- Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran (SRD-SPRP-01) - Standar Pembiayaan Pembelajaran (STD-PPD-01)	8.1, 8.2, 9.1, 10	Keuangan	40	Dana penelitian DTSP rata-rata \geq 10 juta per tahun Ada bukti evaluasi dan analisis efektifitas pembiayaan penelitian Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatan efektifitas penggunaan dana penelitian	100%	Data dana penelitian DT per tahun Hasil evaluasi & program efektifitas pengelolaan dana penelitian untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	Prodi, Biro Keuangan	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	- Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran (SRD-SPRP-01) - Standar Pembiayaan Pembelajaran (STD-PPD-01)	8.1, 8.2, 9.1, 10	Keuangan	41	Dana PKM DTPS rata-rata \geq 5 juta per tahun Ada bukti evaluasi dan analisis efektifitas pembiayaan kegiatan PkM Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatan efektifitas penggunaan dana PkM	100%	Data dana kegiatan PkM DT per tahun Hasil evaluasi & program efektifitas pengelolaan dana PkM untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	Prodi, Biro Keuangan	
	- Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran (SRD-SPRP-01) - Standar Pembiayaan Pembelajaran (STD-PPD-01)	8.1, 8.2, 9.1, 10	- Keuangan - Sarana dan Prasarana	42	Ada upaya pengembangan sumber pendanaan dan sarpras untuk meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi di prodi Ada bukti evaluasi dan analisis pengembangan sumber dana di prodi, berikut faktor penghambat Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk pengembangan sumber dana di prodi	100%	Program & pelaksanaan pengembangan sumber pendanaan dan sarpras Hasil evaluasi, analisis & peningkatan program untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	Prodi, Fakultas	
	Standar Hasil Penelitian (STD-SHP-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.6, 8.7, 9.1, 10	Penelitian	43	Bukti penelitian dosen sesuai bidang RIP & VMTS (arah kebijakan) program studi	90%	Data penelitian DT	Semester an Tahunan	Prodi, LPP	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				Ada bukti evaluasi dan analisis pemenuhan penelitian sesuai VMTS & RIP prodi, berikut faktor penghambat		Hasil evaluasi, faktor peng-hambat/pendorong terhadap kesesuaian penelitian dengan RIP/VTMS prodi (F-SMM-25 atau MoM rapat evaluasi)				
				Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatannya						
	Standar Pengelolaan Penelitian (STD-SPGLP-01)	8, 9.1, 10	Penelitian	44	Bukti keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen >=50% dari total jumlah penelitian di program studi	90%	Data keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen	Semester an Tahunan	Prodi	
Ada bukti evaluasi dan analisis pemenuhan keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen, berikut faktor penghambat					Hasil evaluasi, faktor peng-hambat/pendorong & peningkatan jumlah mahasiswa dalam penelitian dosen (F-SMM-25 atau MoM rapat evaluasi)					
Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatan/pemenuhannya										
Standar Hasil PKM (STD-SHM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.6, 8.7, 9.1, 10	Pengabdian kepada Masyarakat (PKM)	45	Bukti kegiatan PKM dosen relevan dengan VMTS (arah kebijakan) program studi	90%	Data kegiatan PKM dosen	Semester an Tahunan	Prodi, LPKM		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				<p>Ada bukti evaluasi dan analisis pemenuhan kegiatan PkM sesuai VMTS & RIP (arah kebijakan) prodi, berikut faktor penghambat</p> <p>Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatan/pemenuhannya</p>		<p>Hasil evaluasi, faktor peng-hambat/pendorong terhadap kesesuaian PkM dengan RIP/VTMS prodi (F-SMM-25 atau MoM rapat evaluasi)</p>				
Standar Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01)	8, 9.1, 10	Luaran Tridarma	46	Bukti keterlibatan mahasiswa dalam PKM dosen $\geq 25\%$ dari total jumlah PKM di program studi	90%	Data keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM dosen	Semester an Tahunan	Prodi		
				Ada bukti evaluasi dan analisis pemenuhan keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM dosen, berikut faktor penghambat		Hasil evaluasi, faktor peng-hambat/pendorong & peningkatan jumlah mahasiswa dalam penelitian dosen (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi				
				Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatan/pemenuhannya						
Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 9, 10	Luaran Tridarma	47	Ada bukti capaian rata-2 IPK lulusan 3,25	100%	SK Yudisium per semester, berikut tabel IPK	Semester an, Tahunan	Prodi, BAA		
				Ada bukti evaluasi dan analisis berserta faktor		Hasil evaluasi, faktor penghambat/pendorong				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				penghambat & pendorong peningkatan capaian		& program pemenuhan IPK dalam RKT (F-SMM-25)				
				Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatan capaian						
	- Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01) - Standar Layanan Kemahasiswaan (STD-LKM-01)	8.1, 8.2, 8.4, 8.7, 9.1, 10	- Mahasiswa - Luaran Tridarma	48	Ada bukti perolehan prestasi internasional akademik \geq 0,1% dan non akademik mahasiswa \geq 0,2% dalam 3 tahun terakhir dari total mahasiswa aktif pada saat TS	100%	Daftar prestasi internasional bidang akademik & non akademik mahasiswa	Semester an, Tahunan	Prodi, BIMA	
					Ada evaluasi dan analisis berikut faktor penghambatnya Ada bukti tindak lanjut, program dalam RKT untuk peningkatan prestasi mahasiswa		Hasil evaluasi dan program peningkatannya (F-SMM-25)			
	Standar Pemeliharaan dan Peningkatan Jumlah Lulusan Pada Program	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Luaran Tridarma	49	Bukti rata-rata masa studi lulusan berkisar dari 3,5 sd 4,5 tahun	100%	SK Yudisium per semester	Semester an Tahunan	Prodi	
					Ada bukti evaluasi dan analisis berserta faktor penghambat & pendorong capaian		Hasil evaluasi, faktor penghambat/pendorong & program pemenuhan			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Studi (STD-PPL-01)				Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk pemenuhan capaian		masa studi dengan % jumlah lulusan untuk RKT (F-SMM-25)			
	Standar Pemeliharaan dan Peningkatan Jumlah Lulusan Pada Program Studi (STD-PPL-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Luaran Tridarma	50	Bukti Kelulusan Tepat Waktu maksimal 4 tahun sebesar $\geq 50\%$ dari total mahasiswa baru per angkatan	100%	SK Yudisium per semester	Semester an Tahunan	Prodi	
Ada bukti evaluasi dan analisis berserta faktor penghambat & pendorong capaian					Hasil evaluasi, faktor penghambat/pendorong & program pemenuhan masa studi dengan % jumlah lulusan untuk RKT (F-SMM-25)					
Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk pemenuhan capaian										
	Standar Pemeliharaan dan Peningkatan Jumlah Lulusan Pada Program Studi (STD-PPL-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	- Pendidikan - Luaran Tridarma	51	Bukti keberhasilan studi $\geq 85\%$ (dari total mahasiswa baru per angkatan)	100%	SK Yudisium per semester dan data mahasiswa baru per tahun (minimal 4 tahun)	Semester an Tahunan	Prodi	
Ada bukti evaluasi dan analisis berserta faktor penghambat & pendorong capaian					Hasil evaluasi, faktor penghambat/pendorong & program pemenuhan % keberhasilan studi untuk RKT (F-SMM-25)					
Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk pemenuhan capaian										
	Standar Kompetensi	8.1, 8.2, 8.3, 8.6, 8.7, 9, 10	Luaran Tridarma	52	Ada bukti analisis tracer alumni yang sesuai dengan standar DIKTI	100%	Data tracer study (prodi) berkerjasama dengan BIMA	Tahunan	Prodi, BIMA	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Lulusan (STD-PPK-01)			Responden minimal 50% dari seluruh lulusan Pelaksanaan tracer dikelola terpusat dan dilakukan setiap tahun Bukti tindak lanjut hasil tracer study		Hasil evaluasi dan Program pemenuhan jumlah responden & standar DIKTI (F-SMM-25) atau MoM rapat evaluasi				
	Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Luaran Tridarma	53	Bukti waktu tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama < 6 bulan dalam 3 tahun terakhir Ada bukti evaluasi dan analisis berserta faktor penghambat & pendorong capaian Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk pemenuhan capaian	100%	Laporan <i>Tracer Study</i> Hasil evaluasi dan analisis (F-SMM-25)/MoM rapat evaluasi/F-POA-02	Tahunan	Prodi, BIMA	
	Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Luaran Tridarma	54	Bukti Kesesuaian bidang kerja lulusan \geq 60% saat mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun (mulai TS-4 s.d TS-2)	100%	Laporan <i>Tracer Study</i>	Tahunan	Prodi, BIMA	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				<p>Ada bukti evaluasi dan analisis beserta faktor penghambat & pendorong capaian</p> <p>Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk pemenuhan capaian</p>		Hasil evaluasi dan analisis (F-SMM-25)/MoM rapat evaluasi/F-POA-02				
	Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Luaran Tridarma	55	<p>Bukti tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat multinasional/internasional > = 5% dari jumlah lulusan</p> <p>Ada bukti evaluasi dan analisis beserta faktor penghambat & pendorong capaian</p> <p>Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk pemenuhan capaian</p>	100%	<p>Laporan <i>Tracer Study</i></p> <p>Hasil evaluasi dan analisis (F-SMM-25)/MoM rapat evaluasi/F-POA-02</p>	Tahunan	Prodi, BIMA	
	<p>- Standar Penilaian Pembelajaran (STD-EHB-01)</p> <p>- Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)</p>	8.1, 8.2, 8.3, 8.6, 8.7, 9, 10	Luaran Tridarma	56	Bukti analisis survey pengguna lulusan dalam 7 aspek kemampuan (etika, keahlian pada bidang ilmu, kemampuan berbahasa asing, penggunaan IT, kemampuan berkomunikasi, kerja sama, pengembangan diri) bernilai sangat baik	100%	Laporan hasil survey pengguna lulusan	Tahunan	Prodi, BIMA	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				Ada evaluasi hasil analisis survey pengguna lulusan Ada bukti tindak lanjut peningkatannya		Hasil evaluasi, analisis dan program peningkatan mutu lulusan (F-SMM-25)				
	Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	8.1, 8.2, 8.6, 8.7, 9.1, 10	Luaran Tridarma	57	Ada bukti publikasi karya ilmiah mahasiswa yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS Publikasi internasional mencapai 1% dalam 3 tahun terakhir dari jumlah mahasiswa aktif pada saat TS Ada bukti evaluasi dan tindak lanjut peningkatan capaian	100%	Data publikasi karya ilmiah internasional mahasiswa Hasil evaluasi dan program pemenuhan jumlah jurnal internasional mahasiswa dalam RKT (F-SMM-25)	Semester an, Tahunan	Prodi	
	Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 9, 10	Luaran Tridarma	58	Ada bukti luaran Penelitian dan PKM mahasiswa Ada luaran penelitian dan PKM yang memperoleh KI Ada bukti evaluasi dan analisis beserta faktor penghambat & pendorong peningkatan capaian	100%	Data penelitian & PKM mahasiswa Hasil evaluasi, faktor penghambat/pendorong & program peningkatan luaran	Semester an, Tahunan	Prodi	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

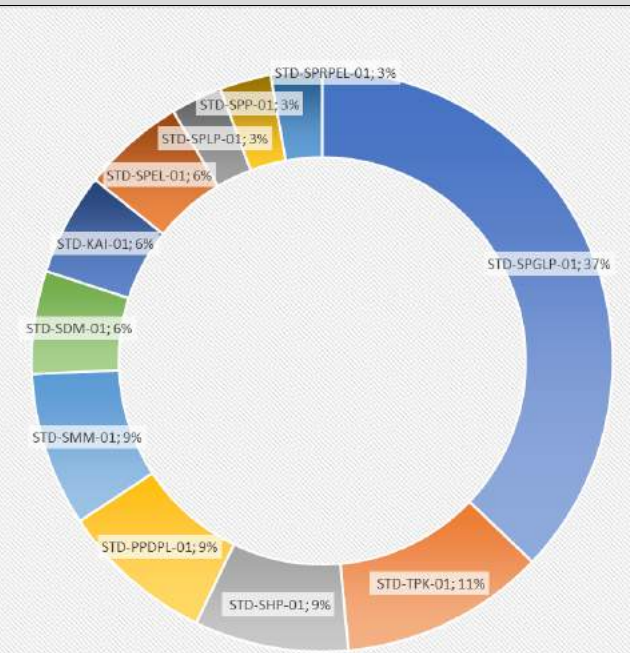
Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PRODI S1									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	NO	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
				Ada tindak lanjut program dalam RKT untuk peningkatan capaian		penelitian & PkM mahasiswa dalam RKT (F-SMM-25)				


Keterangan:

	Kenaikan Persentase Target Capaian
	Penurunan Persentase Target Capaian


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

5. Unit Kerja: Lembaga Penelitian dan Pengembangan (LPP)


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBAHKAN			STANDAR YANG DIBEBAHKAN PADA LPP
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
LPP	STD-SPGLP-01	Standar Pengelolaan Penelitian	37%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	11%	
	STD-SHP-01	Standar Hasil Penelitian	9%	
	STD-PPDPL-01	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian	9%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	9%	
	STD-SDM-01	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	6%	
	STD-KAI-01	Standar Kerja Sama antar Institusi	6%	
	STD-SPEL-01	Standar Peneliti	6%	
	STD-SPLP-01	Standar Penilaian Penelitian	3%	
	STD-SPP-01	Standar Proses Penelitian	3%	
	STD-SPRPEL-01	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian	3%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPP									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pengelolaan Penelitian (STD-SPGLP-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	1	Memiliki rencana strategis Penelitian untuk mendukung pencapaian sesuai VMTS Universitas berdasar analisis kondisi eksternal dan internal (SWOT/lainnya) mengenai positioning Universitas dalam kegiatan Penelitian	100%	SK Rektor tentang Restra Penelitian ada evaluasi setiap tahapan (tahunan)	Tahunan	LPP	<i>Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja</i>
					Rencana strategis memuat landasan pengembangan, peta jalan Penelitian, bidang kajian, berorientasi pada pemanfaatan IPTEK serta inovasi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan kecerdasan bangsa, kebutuhan IDUKA					
					Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan					
					Berorientasi pada daya saing internasional					
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Pamong & Tata Kelola	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) beserta mapping analisis risiko tahunan	100%	RKT (F-POA-02)	Tahunan	LPP		
				Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi		Laporan Capaian 4 bulan Program Kerja (F-SMM-33) & data				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPP									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
- Standar Pengelolaan Penelitian (STD-SPGLP-01)										
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4, 5, 6, 7.5, 9, 10	Tata Pamong & Tata Kelola	3	<p>Memiliki pedoman pengelolaan penelitian yang mengacu pada statuta, standar mutu dan VMTS Universitas serta mengatur integrasi penelitian ke dalam pembelajaran dan diimplementasikan dalam operasional Lembaga berikut evaluasi dan tindak lanjutnya</p> <p>Pedoman pengelolaan disosialisasikan, dapat diakses secara mudah dan dipahami oleh pemangku kepentingan</p> <p>Terdapat bukti implementasi pedoman</p> <p>Dilakukan evaluasi terhadap pedoman pengelolaan serta tindak lanjutnya</p>	100%	<p>analisis risiko (F-SMM-29)</p> <p>Hasil monev. & analisis capaian (F-SMM-25) berikut faktor penghambat & pendukung</p> <p>SK Rektor tentang Pedoman pengelolaan Penelitian</p> <p>Laporan Kegiatan Penelitian</p> <p>Hasil Evaluasi efektivitas pedoman Penelitian & program pemenuhan untuk RKT (F-SMM-25)</p>	Tahunan	LPP		
- Standar Pengelolaan Penelitian (STD-SPGLP-01)										
Standar Pendanaan dan Pembiayaan	4, 5, 6, 7, 9, 10	Keuangan	4	Memiliki perencanaan untuk pengembangan sumber pendanaan kegiatan Penelitian dari pihak eksternal (nasional)	100%	Rencana sumber dana nasional & internasional	Tahunan	LPP		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPP									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	n Penelitian (STD-PPDPL-01)				Memiliki perencanaan untuk pengembangan sumber pendanaan kegiatan Penelitian dari pihak eksternal (internasional)					
					Rencana dilengkapi dengan strategi, tahapan, target dan kebutuhan sumber daya		Tahapan perencanaan dengan target dan Sumber daya			
					Rencana dievaluasi ketercapaiannya secara berkala dan ditindaklanjuti		Hasil evaluasi dan program pemenuhan target untuk RKT (F-SMM-25)			
	- Standar Pengelolaan Penelitian (STD-SPGLP-01) - Standar Kerja Sama antar Institusi (STD-KAI-01)	4, 5, 6, 7, 9, 10	- Tata Pamong & Tata Kelola - Penelitian	5	Memiliki rencana inisiasi dan pengembangan kerja sama terkait kegiatan Penelitian	100%	Rencana kerjasama di bidang Penelitian	Tahunan	LPP, Rektorat	
					Rencana didasarkan pada VMTS, kepakaran di Universitas, pemanfaatan sumber daya universitas, peluang dan kebutuhan masyarakat serta hal lain yang dipandang perlu					
					Rencana dilengkapi dengan tahapan kerja sama, target dan kebutuhan sumber daya					
					Rencana dievaluasi ketercapaiannya secara berkala dan ditindaklanjuti					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPP									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	6	Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi penelitian	100%	Standar, SOP dan Form. Pendukung	Tahunan	LPP, Direktorat Penjaminan Mutu	
					Ada bukti pelaksanaan proses berdasar dok standar dan prosedur dalam SPMI		Dokumen implementasi SPMI			
					Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI		Hasil monev. & tindak lanjut peningkatan (F-SMM-25)			
					Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan					
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4,5, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	7	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan Penelitian dengan pendampingan GKM	100%	Laporan GKM tentang program kerja unit kerja dalam siklus PPEPP	Tahunan	LPP, Direktorat Penjaminan Mutu	
					Ada bukti pendampingan GKM		Hasil monev. & peningkatan siklus PPEPP (F-SMM-25)			
					Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP		Laporan Unit Kerja			
					Ada bukti pelaporan ke pimpinan					
	- Standar Proses Penelitian (STD-SPP-01) - Standar Pengelolaan Penelitian (STD-	8, 9, 10	Penelitian	8	Memiliki bukti pelaksanaan proses Penelitian	100%	Laporan kegiatan Penelitian (dosen, dosen & mahasiswa)	Semesteran, Tahunan	LPP	
					Proses penelitian paling tidak memenuhi: tata cara review dan evaluasi, legalitas reviewer, penilaian usulan Penelitian, berita acara monev		Kesesuaian pelaksanaan Penelitian dengan SOP			
					Melakukan evaluasi proses Penelitian		Hasil evaluasi dan program peningkatan			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPP									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	SPGLP-01) - Standar Penilaian Penelitian (STD-SPLP-01) - Standar Sarana dan Prasarana Penelitian (STD-SPRPEL-01)				Menindaklanjuti hasil evaluasi untuk peningkatan mutu proses Penelitian		mutu untuk RKT (F-SMM-25)			
	- Standar Peneliti (STD-SPEL-01) - Standar Pengelolaan Penelitian (STD-SPGLP-01) - Standar Dosen dan Tenaga	5.1, 5.2, 6, 7, 8, 9, 10	SDM	9	Memiliki bukti legal formal keberadaan kelompok riset Kelompok riset berdaya saing nasional sesuai bidang keahliannya Kelompok riset berdaya saing internasional sesuai bidang keahliannya Kelompok riset dikembangkan sesuai kebutuhan stakeholder dan perencanaan SDM Universitas	100%	SK Rektor tentang kelompok riset yang berdaya saing nasional dan internasional Ada evaluasi untuk pengembangan kepakaran sesuai stakeholder & SDM (F-SMM-25)	Tahunan	LPP	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPP								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
	Kependidikan (STD-SDM-01)								
	Standar Pengelolaan Penelitian (STD-SPGLP-01)	4, 6, 7.4, 7.5, 8, 9, 10	Tata Pamong & Tata Kelola	10	Memiliki mekanisme perekaman data kegiatan Penelitian di Universitas, baik yang didanai internal maupun eksternal Memiliki database kegiatan Penelitian di Universitas Melakukan pelaporan mengenai kegiatan Penelitian Universitas kepada pimpinan Universitas secara komprehensif, rinci, relevan, mutakhir dan tepat waktu Melakukan pelaporan kegiatan Penelitian Universitas kepada stakeholder	100%	Mekanisme/SOP tentang pengelolaan pendanaan penelitian Database kegiatan penelitian Laporan kegiatan penelitian ke pimpinan dan stakeholder	Semesteran, Tahunan	LPP
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	- Tata Pamong dan Tata Kelola - Sistem Penjaminan Mutu	11	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian mahasiswa, dosen, tendik terhadap pelayanan penelitian Ada dokumentasi hasil survey Ada bukti analisis hasil survey Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan	100%	Laporan Hasil Survey Kepuasan Layanan	Tahunan	LPP, Direktorat Penjaminan Mutu
	- Standar Pengelolaan Penelitian	6, 7, 8, 9, 10.	Keuangan	12	Memiliki bukti Penelitian dengan pendanaan internasional sebesar 0,1 kali jumlah DT dalam 3 tahun	100%	Laporan Penelitian dosen dg dana internasional	Tahunan	LPP, Biro Keuangan

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPP									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	(STD-SPGLP-01) - Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian (STD-PPDPL-01)				Melakukan monev mengenai capaian pendanaan Mengidentifikasi faktor penghambat dan pendukung keberhasilan capaian pendanaan Melakukan tindak lanjut peningkatan capaian pendanaan		Hasil monev, identifikasi faktor penghambat/pendukung dan program peningkatan dana Penelitian untuk RKT (F-SMM-25)			
	- Standar Pengelolaan Penelitian (STD-SPGLP-01) - Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian (STD-PPDPL-01)	6, 7, 8, 9, 10.	Keuangan	13	Memiliki dana penelitian/dosen/tahun minimal 20 juta rupiah Melakukan monev mengenai efektivitas pendanaan Mengidentifikasi faktor penghambat dan pendukung keberhasilan capaian pendanaan Melakukan tindak lanjut peningkatan capaian efektivitas pendanaan	100%	Data pendanaan dosen per tahun dalam 3 tahun terakhir Hasil monev, identifikasi faktor penghambat/pendukung dan program pemenuhan efektivitas dana Penelitian untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	LPP, Biro Keuangan	
	- Standar Hasil Penelitian (STD-SHP-01)	6, 7, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6, 8.7, 9, 10.	- Pendidikan - Penelitian	14	Memiliki bukti integrasi kegiatan Penelitian ke dalam pembelajaran Melakukan monev mengenai integrasi ke dalam pembelajaran	100%	Data hasil Penelitian yg diintegrasikan dalam proses pembelajaran Hasil monev, identifikasi faktor	Semesteran, Tahunan	LPP, Prodi	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPP									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	- Standar Isi Pembelajaran (STD-PPK-02)				Mengidentifikasi faktor penghambat dan pendukung keberhasilan		penghambat/pendukung dan program peningkatan Penelitian dalam pembelajaran u/ RKT (F-SMM-25)			
					Melakukan tindak lanjut peningkatan mutu integrasi Penelitian ke dalam pembelajaran					
	Standar Hasil Penelitian (STD-SHP-01)	6, 7, 8, 9, 10.	Pendidikan	15	Jumlah publikasi di jurnal internasional bereputasi sebesar min 0,1 jumlah DT	100%	Data publikasi jurnal internasional bereputasi minimal 0,1 jumlah DT	Tahunan	LPP	
					Jumlah publikasi di seminar penelitian internasional sebesar min 0,1 jumlah DT		Data publikasi seminar internasional minimal 0,1 jumlah DT			
Jumlah artikel karya ilmiah dosen yang disitasi dalam 3 tahun terakhir sebesar min 0,5 kali jumlah DT					Data artikel karya ilmiah dosen yg disitasi dalam 3 tahun minimal 0,5 kali jumlah DT					
				Luaran penelitian dievaluasi, dianalisis dan dirumuskan tindak lanjut peningkatan mutunya		Hasil Monev, analisis dan tindak lanjutnya untuk pemenuhan jumlah publikasi jurnal, seminar internasional, dalam RKT (F-SMM-25)				
Standar Hasil Penelitian	6, 7, 8, 9, 10.	- Pendidikan	16	Memiliki bukti jumlah Penelitian mendapat pengakuan HKI, teknologi	100%	Jumlah Penelitian (ada HKI, teknologi Tepat guna, produk,	Tahunan	LPP		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

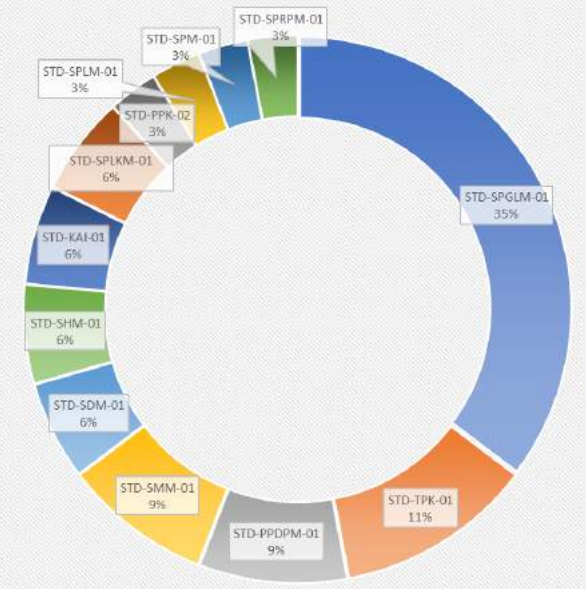
Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPP									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
(STD-SHP-01)			- Luaran Tridarma		tepat guna, produk, karya seni, rekayasa sosial, buku, book chapter		karya seni, rekayasa sosial, buku, book chapter, dll)			
					Melakukan monev mengenai capaian		Hasil monev, identifikasi faktor penghambat/pendukung dan program peningkatan hasil Penelitian untuk RKT (F-SMM-25)			
					Mengidentifikasi faktor penghambat dan pendukung keberhasilan capaian					
					Melakukan tindak lanjut peningkatan capaian					
- Standar Peneliti (STD-SPEL-01) - Standar Pengelolaan Penelitian (STD-SPGLP-01) - Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	6, 7, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6, 8.7, 9, 10.	Luaran Tridarma	17	Memiliki bukti hasil penggunaan kepakaran dosen	100%	Data penggunaan kepakaran dosen sebagai penelitian	Tahunan	LPP, Biro SDM		
				Melakukan monev penggunaan kepakaran dosen		Hasil monev, identifikasi faktor penghambat/pendukung dan program peningkatan kepakaran sebagai Penelitian untuk RKT (F-SMM-25)				
				Mengidentifikasi faktor penghambat dan pendukung keberhasilan capaian						
- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)				Melakukan tindak lanjut peningkatan penggunaan kepakaran dosen						
- Standar Pengelola	8, 9, 10	Kerjasama	18	Memiliki bukti kerja sama Penelitian	100%	Data kerjasama kegiatan Penelitian	Tahunan	LPP, Rektorat		


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPP									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
n Penelitian (STD-SPGLP-01) - Standar Kerja Sama antar Institusi (STD-KAI-01) - Standar Pengelolaan Penelitian (STD-SPGLP-01)					Melakukan monev pelaksanaan kerja sama, efektivitas dan kepuasan mitra		Hasil monev. dan program peningkatan kerjasama dalam Penelitian untuk RKT (F-SMM-25)			
					Melakukan analisis evaluasi kerja sama					
					Melakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis untuk peningkatan mutu kerja sama					
		6, 7, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6, 8.7, 9, 10.	- Luaran Tridarma - SDM	19	Memiliki bukti upaya untuk mengembangkan iklim kegiatan Penelitian di Universitas (untuk dosen dan mahasiswa)	100%	Kebijakan dalam pengembangan iklim kegiatan Penelitian	Tahunan	LPP, Fakultas, Prodi	
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pengelolaan Penelitian (STD-SPGLP-01)		4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 6, 8, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	20	Memiliki bukti pelaksanaan tahapan rencana strategis	100%	Laporan pelaksanaan TAHAPAN renstra	Tahunan	LPP	
					Melakukan analisis pencapaian tahapan rencana strategis		Hasil analisis capaian tahapan renstra (F-TPK-02)			
					Mengidentifikasi faktor penghambat dan pendukung keberhasilan pencapaian		Hasil identifikasi faktor penghambat & pendukung (F-SMM-25)			
					Merumuskan dan melakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis		Hasil analisis dan Program-program untuk RKT			


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

6. Unit Kerja: Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat (LPkM)


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBANKAN			STANDAR YANG DIBEBANKAN PADA LPKM
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
LPkM	STD-SPGLM-01	Standar Pengelolaan PKM	35%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	12%	
	STD-PPDPM-01	Standar Pendanaan dan Pembiayaan PkM	9%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	9%	
	STD-SDM-01	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	6%	
	STD-SHM-01	Standar Hasil PKM	6%	
	STD-KAI-01	Standar Kerja Sama antar Institusi	6%	
	STD-SPLKM-01	Standar Pelaksana PKM	6%	
	STD-PPK-02	Standar Isi Pembelajaran	3%	
	STD-SPLM-01	Standar Penilaian PKM	3%	
	STD-SPM-01	Standar Proses PKM	3%	
	STD-SPRPM-01	Standar Sarana dan Prasarana LPKM	3%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPKM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK		ACTION	
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul - Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01)		4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	1	Memiliki rencana strategis PKM yang disahkan untuk mendukung pencapaian sesuai VMTS Universitas berdasar analisis kondisi eksternal dan internal (SWOT/lainnya) mengenai positioning Universitas dalam kegiatan PKM	100%	SK Rektor tentang Restra PkM (yg masih berlaku)	Tahunan	LPKM	Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja
					Rencana strategis memuat landasan pengembangan, peta jalan PKM, bidang kajian, berorientasi pada pemanfaatan IPTEK serta inovasi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan kecerdasan bangsa, kebutuhan IDUKA					
					Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan					
					Berorientasi pada daya saing internasional					
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pengelolaan		4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) beserta mapping analisis risiko tahunan	100%	RKT (F-POA-02)	Triwulan, Tahunan	LPKM	
					Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi		Laporan Capaian 4 bulan Prog.			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPKM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
PKM (STD-SPGLM-01)					Ada bukti evaluasi capaian		Kerja (F-SMM-33) & data analisis risiko (F-SMM-29)			
					Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar faktor penghambat dan pendukung keberhasilan					
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01)	4, 5, 6, 7.5, 9, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	3	Memiliki pedoman pengelolaan PKM yang mengacu pada statuta, standar mutu dan VMTS Universitas serta mengatur integrasi PKM ke dalam pembelajaran dan diimplementasikan dalam operasional Lembaga berikut evaluasi dan tindak lanjutnya Pedoman pengelolaan disosialisasikan, dapat diakses secara mudah dan dipahami oleh pemangku kepentingan Terdapat bukti implementasi pedoman Dilakukan evaluasi terhadap pedoman pengelolaan serta tindak lanjutnya	100%	SK Rektor tentang Pedoman pengelolaan PKM (yg masih berlaku) Laporan kegiatan PkM Hasil Evaluasi efektivitas pedoman PkM & program pemenuhan	Tahunan	LPKM		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPKM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
							untuk RKT (F-SMM-25)			
	Standar Pendanaan dan Pembiayaan PkM (STD-PPDPM-01)	4, 5, 6, 7, 9, 10	Keuangan	4	Memiliki perencanaan untuk pengembangan sumber pendanaan kegiatan PKM dari pihak eksternal (nasional)	100%	Rencana sumber dana nasional & internasional	Tahunan	LPKM	
Memiliki perencanaan untuk pengembangan sumber pendanaan kegiatan PKM dari pihak eksternal (internasional)										
Rencana dilengkapi dengan strategi, tahapan, target dan kebutuhan sumber daya										
Rencana dievaluasi ketercapaiannya secara berkala dan ditindaklanjuti										
	- Standar Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01) - Standar Kerja Sama	4, 5, 6, 7, 9, 10	Kerjasama	5	Memiliki rencana inisiasi dan pengembangan kerja sama terkait kegiatan PKM	100%	Rencana kerjasama di bidang PKM	Tahunan	LPKM, Rektorat	
Rencana didasarkan pada VMTS, kepakaran di Universitas, pemanfaatan sumber daya universitas, peluang dan kebutuhan masyarakat serta hal lain yang dipandang perlu										

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPKM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	antar Institusi (STD-KAI-01)				Rencana dilengkapi dengan tahapan kerja sama, target dan kebutuhan sumber daya		Tahapan perencanaan dengan target dan Sumber daya			
					Rencana dievaluasi ketercapaiannya secara berkala dan ditindaklanjuti		Hasil evaluasi dan program pemenuhan target untuk RKT(F-SMM-25)			
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	6	Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi LPKM	100%	Standar, SOP dan Form. Pendukung	Tahunan	LPKM, Direktorat Penjaminan Mutu	
					Ada bukti pelaksanaan proses berdasar dok standar dan prosedur dalam SPMI		Dokumen implementasi SPMI			
					Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI		Hasil monev. & tindak lanjut peningkatan (F-SMM-25)			
					Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan					
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4,5, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	7	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan LPKM dengan pendampingan GKM	100%	Laporan GKM tentang program kerja unit kerja dalam siklus PPEPP	Tahunan	LPKM, Direktorat Penjaminan Mutu	
					Ada bukti pendampingan GKM		Hasil monev. & peningkatan			
					Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPKM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
							siklus PPEPP (F-SMM-25)			
					Ada bukti pelaporan ke pimpinan		Laporan unit kerja			
	- Standar Proses PKM (STD-SPM-01) - Standar Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01) - Standar Penilaian PKM (STD-SPLM-01) - Standar Sarana dan Prasarana LPKM (STD-SPRPM-01)	8, 9, 10	- PkM - Mahasiswa	8	Memiliki bukti pelaksanaan proses PKM dosen, termasuk dosen bersama mahasiswa	100%	Laporan kegiatan PkM (dosen, dosen & mahasiswa)	Semester an, Tahunan	LPKM	
					Proses PKM paling tidak memenuhi: tata cara review dan evaluasi, legalitas reviewer, penilaian usulan PKM, berita acara monev		Kesesuaian pelaksanaan PKM dengan SOP			
					Melakukan evaluasi proses PKM		Hasil evaluasi dan program peningkatan mutu untuk RKT (F-SMM-25)			
- Standar Pelaksana PKM (STD-SPLKM-01)	5.1, 5.2, 6, 7, 8, 9, 10	Pendidikan	9	Memiliki bukti legal formal keberadaan kelompok kepakaran	100%	SK Rektor tentang kelompok kepakaran	Tahunan	LPKM		
			Kelompok kepakaran berdaya saing nasional sesuai bidang keahliannya							

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPKM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
- Standar Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01) - Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)					Kelompok kepakaran berdaya saing internasional sesuai bidang keahliannya		yang berdaya saing nasional dan internasional			
					Kelompok kepakaran dikembangkan sesuai kebutuhan stakeholder dan kebutuhan pemecahan masalah di masyarakat		Ada evaluasi untuk pengembangan kepakaran sesuai stakeholder dan kebutuhan masyarakat (F-SMM-25)			
Standar Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01)	4, 6, 7.4, 7.5, 8, 9, 10		- PkM - Keuangan	10	Memiliki mekanisme perekaman data kegiatan PKM di Universitas, baik yang didanai internal maupun eksternal	100%	Mekanisme/SOP tentang pengelolaan pendanaan PKM	Semester an, Tahunan	LPKM	
					Memiliki database kegiatan PKM di Universitas		Database kegiatan PKM			
					Melakukan pelaporan mengenai kegiatan PKM Universitas kepada pimpinan Universitas secara komprehensif, rinci, relevan, mutakhir dan tepat waktu		Laporan kegiatan PKM ke pimpinan dan stakeholder			
					Melakukan pelaporan kegiatan PKM Universitas kepada stakeholder					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPKM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	- Tata Pamong dan Tata Kelola - Penjaminan Mutu	11	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian mahasiswa, dosen, tendik terhadap pelayanan LPKM	100%	Laporan hasil survey kepuasan layanan	Tahunan	LPKM, Direktorat Penjaminan Mutu	
					Ada dokumentasi hasil survey					
					Ada bukti analisis hasil survey					
					Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan					
	- Standar Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01) - Standar Pendanaan dan Pembiayaan PKM (STD-PPDPM-01)	6, 7, 8, 9, 10.	PKM	12	Memiliki bukti PKM dengan pendanaan internasional sebesar 0,05 kali jumlah DT dalam 3 tahun	100%	Laporan PKM dosen dengan dana internasional Hasil monev, identifikasi faktor penghambat/pendukung dan program peningkatan dana PKM untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	LPKM, Biro Keuangan	
					Melakukan monev mengenai capaian pendanaan					
					Mengidentifikasi faktor penghambat dan pendukung keberhasilan capaian pendanaan					
	Melakukan tindak lanjut peningkatan capaian pendanaan									
	- Standar Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01) - Standar	6, 7, 8, 9, 10.	- PkM - Keuangan	13	Memiliki dana PKM/dosen/tahun minimal 5 juta rupiah	100%	Data pendanaan dosen 3 tahun terakhir Hasil monev, identifikasi	Tahunan	LPKM, Biro Keuangan	
Melakukan monev mengenai efektivitas pendanaan										

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPKM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK		ACTION	
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Pendanaan dan Pembiayaan PkM (STD-PPDPM-01)				Mengidentifikasi faktor penghambat dan pendukung keberhasilan capaian pendanaan		faktor penghambat/pendukung dan program pemenuhan efektivitas dana PkM untuk RKT (F-SMM-25)			
					Melakukan tindak lanjut peningkatan capaian efektivitas pendanaan					
	- Standar Hasil PkM (STD-SHM-01) - Standar Isi Pembelajaran (STD-PPK-02)	6, 7, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6, 8.7, 9, 10.	PkM	14	Memiliki bukti integrasi kegiatan PkM ke dalam pembelajaran	100%	Data hasil PkM yg diintegrasikan dalam proses pembelajaran	Semester an, Tahunan	LPKM, Prodi	
				Melakukan monev mengenai integrasi ke dalam pembelajaran	Hasil monev, identifikasi faktor penghambat/pendukung dan program peningkatan PkM dalam pembelajaran u/ RKT (F-SMM-25)					
				Mengidentifikasi faktor penghambat dan pendukung keberhasilan						
					Melakukan tindak lanjut peningkatan mutu integrasi PkM ke dalam pembelajaran					
	Standar Hasil PkM (STD-SHM-01)	6, 7, 8, 9, 10.	PkM	15	Memiliki bukti jumlah PkM mendapat pengakuan HKI, teknologi tepat guna, produk, karya seni, rekayasa sosial, buku, book chapter	100%	Jumlah PkM (ada HKI, teknologi Tepat guna,	Tahunan	LPKM	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPKM										
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION	
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan	
							produk, karya seni, rekayasa sosial, buku, book chapter, dll)				
						Melakukan monev mengenai capaian	Hasil monev, identifikasi faktor penghambat/p endukung dan program peningkatan hasil PkM untuk RKT (F-SMM-25)				
						Mengidentifikasi faktor penghambat dan pendukung keberhasilan capaian					
						Melakukan tindak lanjut peningkatan capaian					
	- Standar Pelaksana PKM (STD-SPLKM-01) - Standar Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01) - Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	6, 7, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6, 8.7, 9, 10.	SDM	16	Memiliki bukti hasil penggunaan kepakaran dosen	100%	Data penggunaan kepakaran dosen sebagai PkM	Tahunan	LPKM, Biro SDM		
						Melakukan monev penggunaan kepakaran dosen	Hasil monev, identifikasi faktor penghambat/p endukung dan program peningkatan kepakaran sebagai PkM				
						Mengidentifikasi faktor penghambat dan pendukung keberhasilan capaian					
						Melakukan tindak lanjut peningkatan penggunaan kepakaran dosen					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

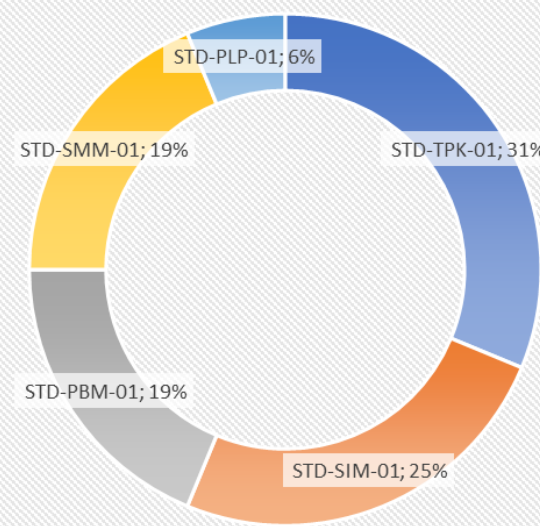
Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPKM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	(STD-SDM-01)									
	- Standar Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01) - Standar Kerja Sama antar Institusi (STD-KAI-01)	8, 9, 10	- PkM - Kerjasama	17	Memiliki bukti kerja sama PKM Melakukan monev pelaksanaan kerja sama, efektivitas dan kepuasan mitra Melakukan analisis evaluasi kerja sama Melakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis untuk peningkatan mutu kerja sama	100%	untuk RKT (F-SMM-25) Data kerjasama kegiatan PkM Hasil monev. dan program peningkatan kerjasama dalam PkM untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	LPKM, Rektorat	
	Standar Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01)	6, 7, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6, 8.7, 9, 10.	PkM	18	Memiliki bukti upaya untuk mengembangkan iklim kegiatan PKM di Universitas (untuk dosen dan mahasiswa) Ada bukti evaluasi dan analisis pengembangan Ada bukti tindak lanjut peningkatannya	100%	Kebijakan PkM dalam pengembangan iklim kegiatan PkM Hasil monev. dan program peningkatan kegiatan PkM untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	LPKM, Fakultas, Prodi	
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 6, 8, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	19	Memiliki bukti pelaksanaan tahapan rencana strategis Melakukan analisis pencapaian tahapan rencana strategis	100%	Laporan pelaksanaan TAHAPAN renstra Hasil analisis capaian	Tahunan	LPKM	


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA LPKM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Pengelolaan PKM (STD-SPGLM-01)							tahapan renstra (F-TPK-02)			
					Mengidentifikasi faktor penghambat dan pendukung keberhasilan pencapaian		Hasil identifikasi faktor penghambat & pendukung (F-SMM-25)			
					Merumuskan dan melakukan tindak lanjut berdasarkan hasil analisis		Hasil analisis dan Program-program untuk RKT			


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

7. Unit Kerja: Kelas Reguler Sore


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBAHKAN			STANDAR YANG DIBEBAHKAN PADA Kelas Reguler Sore
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
KELAS REGULER SORE	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	31%	
	STD-SIM-01	Standar Sistem Informasi Manajemen	25%	
	STD-PBM-01	Standar Proses Pembelajaran	19%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	19%	
	STD-PLP-01	Standar Pengelolaan Pembelajaran	6%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA KELAS REGULER SORE									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK		ACTION	
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.2, 4.3, 5.2.1, 6.2, 7.1, 8.1, 8.3.2., 9, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	1	Memiliki rencana strategis dalam pengelolaan program reguler sore, termasuk dalam peningkatan jumlah dan mutu calon mahasiswa	100 %	Rencana strategis unit kerja (F-TPK-01)	Tahunan	Kelas Reguler Sore	<i>Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja</i>
					Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan					
					Rencana strategis dievaluasi dan dianalisis pencapaiannya, termasuk faktor penghambat dan pendukung capaian					
					Dilakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis					
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) beserta mapping analisis risiko tahunan	100 %	RKT unit kerja (F-POA-02)	Triwulanan, Tahunan	Kelas Reguler Sore	
					Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi		Laporan Capaian 4 bulan Program Kerja (F-SMM-33) & data analisis risiko			
				Ada bukti evaluasi capaian		Hasil evaluasi, faktor penghambat & pendukung dan				
				Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar						

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA KELAS REGULER SORE									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)		Tata Pamong dan Tata Kelola	3	faktor penghambat dan pendukung keberhasilan	100 %	program untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	Kelas Reguler Sore, Direktorat Penjaminan mutu	
					Memiliki <i>manning</i> sesuai fungsi Unit KK		Manning unit kerja & tupoksi			
					<i>Manning</i> dilengkapi dengan tugas pokok dan fungsi		Hasil evaluasi , efektivitas dan program peningkatan (F-SMM-25)			
					Efektivitas <i>manning</i> dievaluasi dan dianalisis					
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	4	Memiliki dokumen SPMI sesuai fungsi unit KK	100 %	Standar, SOP dan Form. Pendukung	Tahunan	Kelas Reguler Sore, Direktorat Penjaminan mutu	
					Ada bukti pelaksanaan proses berdasar dok standar dan prosedur dalam SPMI		Dokumen implementasi SPMI			
					Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI		Hasil evaluasi , program peningkatan untuk RKT (F.SMM-25)			
					Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan					
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4,5, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	5	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan dengan pendampingan GKM	100 %	Laporan GKM tentang program kerja unit kerja dalam siklus PPEPP	Tahunan	Kelas Reguler Sore, Direktorat Penjaminan mutu	
					Ada bukti pendampingan GKM		Hasil monev. & peningkatan siklus PPEPP (F.SMM-25)			
					Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA KELAS REGULER SORE									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti pelaporan ke pimpinan		Laporan unit kerja			
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	8, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	6	Memiliki bukti pelaksanaan tahapan rencana strategis	100 %	Laporan tahapan (tahunan) rencana strategis	Tahunan	Kelas Reguler Sore		
				Melakukan analisis pencapaian tahapan rencana strategis		Hasil analisis, identifikasi faktor penghambat & pendukung, program peningkatan capaian (F-SMM-25)/F-TPK-02				
				Mengidentifikasi faktor penghambat dan pendukung keberhasilan pencapaian						
				Merumuskan dan melakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis						
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	7	Memiliki bukti pelaksanaan rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian sasaran mutu	100 %	Hasil capaian kinerja/RKT unit kerja (F-SMM-26) berikut hasil evaluasinya	Triwulanan, Tahunan	Kelas Reguler Sore		
				Ada bukti evaluasi capaian		Hasil analisis risiko setiap program kerja Program peningkatan untuk RKT berikutnya (F-SMM-25)				
				Ada bukti analisis risiko						
				Ada bukti tindak lanjut jika tidak tercapai						
- Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01)	7.5, 8.3.5, 8.5, 8.7	Pendidikan	8	Memiliki database terkait kegiatan administrasi akademik dan non akademik	100 %	Database kegiatan pendukung administrasi akademik & non akademik	Semesteran	Kelas Reguler Sore, Biro		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

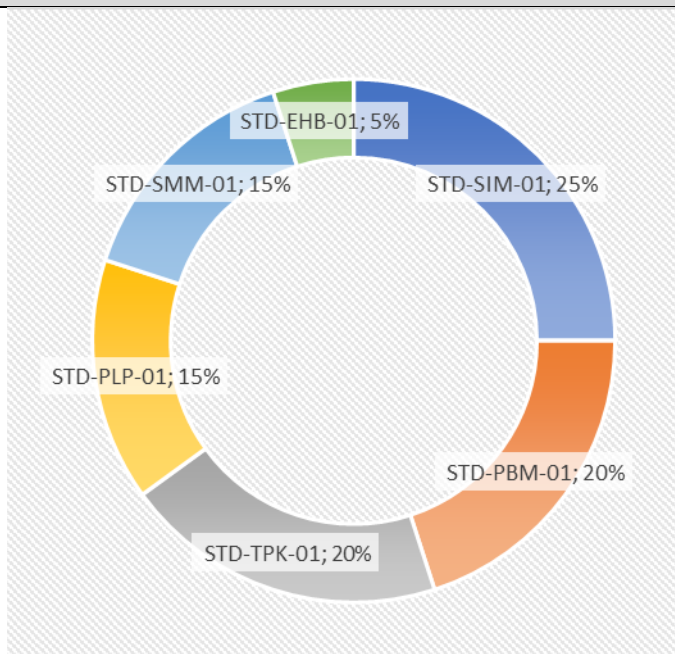
Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA KELAS REGULER SORE									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Sasaran Organisasi	- Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)				Ada bukti evaluasi semesteran terhadap efektivitas kegiatan di dalam kegiatan unit KK, termasuk administrasi mahasiswa pindahan (konversi dan rekognisi) serta upaya meningkatkan animo		Hasil evaluasi, analisis & Program perbaikan untuk RKT (F-SMM-25)		Administrasi Akademik	
					Ada bukti analisis terhadap kegiatan unit					
					Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu kegiatan					
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	9	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian terhadap pelayanan	100 %	Laporan hasil survey kepuasan layanan	Tahunan	Kelas Reguler Sore	
					Ada dokumentasi hasil survey					
					Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan kepuasan layanan, termasuk upaya penyelenggaraan event untuk mahasiswa KK					
	- Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7, 8, 9, 10	Sarana Prasarana	10	Memiliki security control system atas data pribadi & data akademik mahasiswa dan dosen serta data perencanaan pembelajaran	100 %	Sistem sekuriti kontrol database berikut dokumentasinya (IK/mechanisme/Akustaf/Lap. Kinerja/bentuk lainnya sesuai kondisi unit kerja)	Tahunan	Kelas Reguler Sore	
					Ada dokumentasi					
					Ada bukti analisis					


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA KELAS REGULER SORE									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK		ACTION	
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu		Hasil analisis & program pemenuhan (F.SMM-25)			
	- Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	7.5., 8.3, 8.4, 8.5, 8.7, 9, 10	Pendidikan	11	Memiliki bukti pelaporan data akademik secara internal (ke kaprodi, dekan, rektor) Ada dokumentasi Ada bukti analisis Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu	100 %	Laporan unit kerja internal Hasil analisis & program peningkatan mutu (F-SMM-25)	Semesteran	Kelas Reguler Sore	
	- Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01) - Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7.5, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1.	Mahasiswa	12	Memiliki database status mahasiswa setiap semester (baru/pindahan, aktif, cuti, non aktif, DO) Ada bukti monitoring-nya Ada bukti evaluasi dan analisisnya Ada bukti tindak lanjut penyelesaiannya	100 %	Data status mahasiswa KK Hasil monev, analisis & program penyelesaian untuk RKT (F-SMM-25)	Semesteran	Kelas Reguler Sore, Biro Administrasi Akademik	
	- Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01) - Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7, 8, 9, 10	Pendidikan	13	Memiliki database proses pembelajaran setiap semester Ada bukti monitoring-nya Ada bukti evaluasi dan analisisnya Ada bukti tindak lanjut penyelesaiannya	100 %	Berita Acara & Laporan kegiatan pembelajaran mahasiswa KK Hasil monev, analisis & program penyelesaian untuk RKT (F-SMM-25)	Semesteran	Kelas Reguler Sore, Biro Administrasi Akademik	


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

8. Unit Kerja: Biro Administrasi Akademik (BAA)


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBANKAN			STANDAR YANG DIBEBANKAN PADA BAA
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
BAA	STD-SIM-01	Standar Sistem Informasi Manajemen	25%	
	STD-PBM-01	Standar Proses Pembelajaran	20%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	20%	
	STD-PLP-01	Standar Pengelolaan Pembelajaran	15%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	15%	
	STD-EHB-01	Standar Penilaian Pembelajaran	5%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA BAA									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.2, 4, 3, 5.2.1, 6.2, 7.1, 8.1, 8.3.2.	Tata Pamong & Tata Kelola	1	Memiliki rencana strategis dalam pengelolaan administrasi akademik (penjadwalan dan kebutuhan sarpras, termasuk pengembangan learning management system/BIG 2.0)	100%	Rencana strategis unit kerja (F-TPK-01)	Tahunan	Biro Administrasi Akademik, Biro IT	<i>Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja</i>
					Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan					
					Rencana strategis dievaluasi dan dianalisis pencapaiannya					
					Dilakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis					
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Pamong & Tata Kelola	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) beserta mapping analisis risiko tahunan	100%	RKT unit kerja (F-POA-02)	Catur wulanan, Tahunan	Biro Administrasi Akademik	
					Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi		Laporan Capaian 4 bulan Prog. Kerja (F-SMM-33) & data analisis risiko (F-SMM-29)			
				Ada bukti evaluasi capaian		Hasil evaluasi, faktor penghambat & pendukung dan				
				Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar						

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA BAA									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					faktor penghambat dan pendukung keberhasilan		program untuk RKT (F-SMM-25)			
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10.1, 10.3	Tata Pamong & Tata Kelola	3	Memiliki struktur organisasi sesuai fungsi BAA Struktur organisasi dilengkapi dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing unsur Efektivitas struktur organisasi dievaluasi dan dianalisis Hasil analisis ditindaklanjuti untuk peningkatan efektivitas struktur organisasi	100%	Struktur organisasi & tupoksi Hasil evaluasi, efektivitas dan program peningkatan (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Administrasi Akademik	
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	4	Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi BAA Ada bukti pelaksanaan proses berdasar dok standar dan prosedur dalam SPMI Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan	100%	Standar, SOP dan Form. Pendukung Dokumen implementasi SPMI Hasil evaluasi, program peningkatan untuk RKT (F.SMM-25)	Tahunan	Biro Administrasi Akademik, Direktorat Penjaminan Mutu	
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4.5, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	5	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan dengan pendampingan GKM Ada bukti pendampingan GKM	100%	Laporan GKM tentang program kerja unit kerja dalam siklus PPEPP	Triwulan, Semesteran, Tahunan	Biro Administrasi Akademik, Direktorat	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA BAA									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP		Hasil monev. & peningkatan siklus PPEPP (F-SMM-25)		Penjaminan Mutu	
					Ada bukti pelaporan ke pimpinan		Laporan unit kerja			
	Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	4, 5, 6, 7, 9, 10	Pendidikan	6	Memiliki bukti perencanaan kegiatan penyusunan kalender akademik berdasarkan update regulasi, kondisi internal dan eksternal serta hasil analisis evaluasi kegiatan sebelumnya	100%	Timeline penyusunan kalender akademik	Tahunan	Biro Administrasi Akademik, Rektorat	
Bukti evaluasi implementasi					Hasil evaluasi implemetasi dan solusi penyelesaian (F-SMM-25)					
Bukti tindak lanjut, jika terdapat permasalahan dan/atau perubahan kegiatan										
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.	Pendidikan	7	Memiliki panduan akademik	100%	SK Rektor tentang pedoman pengelolaan akademik	Tahunan	Biro Administrasi Akademik	
Ada bukti implementasi dalam operasional biro berdasarkan standar mutu					Laporan kegiatan unit kerja					
Ada bukti monev implementasi kebijakan					Hasil monev. Implementasi pedoman & program					
Ada bukti tindak lanjutnya										

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA BAA									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
							pemenuhan untuk RKT (F-SMM-25)			
	Standar Penilaian Pembelajaran (STD-EHB-01)	5.1, 5.2, 6, 7.1, 7.2, 8.1, 8.2, 8.3, 8.6, 8.7, 9, 10.	Pendidikan	8	Memiliki mekanisme penyelenggaraan ujian perbaikan, seminar proposal, sidang tugas akhir, yudisium (mulai pengecekan persyaratan sampai adanya SK) beserta bukti implementasi Ada bukti evaluasi dan analisisnya Ada bukti tindak lanjut/solusi jika terjadi ketidaksesuaian	100%	Juknis/SOP/IK tentang ujian perbaikan, seminar proposal, sidang TA, yudisium Laporan kegiatan Hasil evaluasi, analisis & solusi kesesuaian (F-SMM-25)	Semester an	Biro Administrasi Akademik, Prodi	
	- Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01) - Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	7.5, 8.3.5, 8.5, 8.7	Pendidikan	9	Memiliki database terkait kegiatan administrasi akademik dalam LMS (BIG 2.0) Ada bukti evaluasi semesteran Ada bukti analisis terhadap kegiatan unit Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu kegiatan	100%	Data base administrasi akademik Hasil evaluasi, analisis & program perbaikan mutu (F-SMM-25)	Semester an	Biro Administrasi Akademik	
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	10	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian terhadap pelayanan Ada dokumentasi hasil survey Ada bukti analisis hasil survey	100%	Laporan hasil survey kepuasan layanan	Tahunan	Biro Administrasi Akademik	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA BAA									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan					
	Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7, 8, 9, 10	Sarana Prasarana	11	Memiliki security control system atas data pribadi & data akademik mahasiswa dan dosen, data perencanaan pembelajaran Ada dokumentasi Ada bukti analisis Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu	100%	Kegiatan sistem sekuriti database berikut dokumentasinya Hasil analisis & program perbaikan mutu (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Administrasi Akademik, Biro IT	
	Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	7.5., 8.3, 8.4, 8.5, 8.7, 9, 10	Mahasiswa	12	Memiliki bukti pelaporan data akademik secara internal (ke kaprodi, dekan, rektor) Ada dokumentasi Ada bukti analisis Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu	100%	Data laporan administrasi akademik Hasil analisis & program perbaikan mutu (F-SMM-25)	Semesteran	Biro Administrasi Akademik	
	- Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01) - Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7.5, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1.	Mahasiswa	13	Memiliki database status mahasiswa setiap semester (baru/pindahan, aktif, cuti, non aktif, DO) Ada bukti monitoring-nya Ada bukti evaluasi dan analisisnya Ada bukti tindak lanjut penyelesaiannya	100%	Data status mahasiswa per semester Hasil monev, analisis & solusi (F-SMM-25)	Semesteran	Biro Administrasi Akademik	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA BAA									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	- Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01) - Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7, 8, 9, 10	Mahasiswa	14	Memiliki database proses pembelajaran setiap semester (jumlah tatap muka, durasi tatap muka, jumlah make up class, jumlah mahasiswa disetiap kelas dll)	100%	Data proses pembelajaran per semester	Semester an	Biro Administrasi Akademik, Prodi	
					Ada bukti monitoring-nya		Hasil monev, analisis & solusi (F-SMM-25)			
					Ada bukti evaluasi dan analisisnya					
	- Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01) - Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6, 8.7, 9, 10.	Mahasiswa	15	Memiliki database hasil evaluasi keberhasilan dan statistik pembelajaran (nilai MK, IPS, IPK, masa studi termasuk data lain untuk evaluasi dosen PA, Kaprodi)	100%	Data evaluasi hasil belajar mahasiswa per semester	Semester an	Biro Administrasi Akademik, Prodi	
					Ada bukti monitoring-nya		Hasil monev, analisis & solusi (F-SMM-25)			
					Ada bukti evaluasi dan analisisnya					
	Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	5, 6, 7, 8, 9, 10.	Pendidikan	16	Memiliki bukti penerbitan ijazah, transkrip, SKPI, sertifikat kompetensi sesuai ketentuan yang berlaku termasuk mekanisme penyelesaian masalah terkait	100%	SK Rektor tentang penerbitan ijazah berikut nama-2 mahasiswa yang yudisum	Semester an	Biro Administrasi Akademik, Prodi, Fakultas	
					Ijazah, transkrip, SKPI & sertifikat					


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA BAA									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
							kompetensi lulusan			
						Ada evaluasi dan analisisnya Ada bukti tindak lanjut penyelesaiannya		Hasil evaluasi, analisis & solusi (F-SMM-25)		
	Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	6, 7, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6, 8.7, 9, 10.	Luara tridarma	17	Memiliki bukti layanan terhadap pihak eksternal (pengguna lulusan, alumni, LLDIKTI dan penerima manfaat lainnya) terkait administrasi akademik Ada evaluasi dan analisisnya Ada bukti tindak lanjut penyelesaiannya	100%	Laporan layanan administrasi akademik kepada pihak eksternal Hasil evaluasi, analisis & solusi (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Administrasi Akademik	


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

9. Unit Kerja: Biro Sumber Daya Manusia (SDM)


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBAHKAN			STANDAR YANG DIBEBAHKAN PADA BIRO SDM
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
SDM	STD-SDM-01	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	42%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	23%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	15%	
	STD-SIM-01	Standar Sistem Informasi Manajemen	12%	
	STD-KPU-01	Standar Ketaatan pada Peraturan Perundangundangan di Bidang Pendidikan Tinggi	4%	
	STD-PLP-01	Standar Pengelolaan Pembelajaran	4%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO SDM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul - Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)		4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	1	Memiliki bukti perencanaan strategis dalam pengelolaan sumber daya manusia (kebutuhan SDM, kualifikasi dan kompetensi, rekrutmen dan seleksi, penempatan, evaluasi, salary dan benefit, pembinaan dan pengembangan, kesejahteraan, penegakan kode etik dosen dan tendik, penyelesaian hubungan kerja, dll termasuk pengembangan HRIS yang terintegrasi dengan BIG 2.0) berdasar hasil analisis kondisi eksisting dan kebutuhan mendatang	100%	Rencana strategis unit kerja(F-TPK-01)	Tahunan	Biro SDM	Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja
					Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan		Hasil evaluasi, analisis dan program untuk RKT (F-TPK-02)			
	Standar Tata Pamong dan Tata	4.1, 4.2, 4.3, 5.1,	Tata Pamong	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka	100%	RKT unit kerja (F-POA-02)		Biro SDM	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO SDM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Kelola (STD-TPK-01)	5.2, 6, 7, 9, 10.	dan Tata Kelola		pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) beserta mapping analisis risiko tahunan		Laporan Capaian 4 bulan Program Kerja (F-SMM-33) & data analisis risiko	Triwulan, Tahunan		
					Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi					
					Ada bukti evaluasi capaian Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar faktor penghambat dan pendukung keberhasilan					
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10.1, 10.3	Tata Pamong dan Tata Kelola	3	Memiliki struktur organisasi sesuai fungsi Biro SDM	100%	Struktur organisasi & tupoksi	Tahunan	Biro SDM	
					Struktur organisasi dilengkapi dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing unsur					
					Efektivitas struktur organisasi dievaluasi dan dianalisis Hasil analisis ditindaklanjuti untuk peningkatan efektivitas struktur organisasi					
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	4	Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi Biro SDM	100%	Standar, SOP dan Form. Pendukung	Tahunan	Biro SDM, Direktorat	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO SDM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
			Sistem Penjaminan Mutu		Ada bukti pelaksanaan proses berdasar dok standar dan prosedur dalam SPMI	100%	Dokumen implementasi SPMI	Triwulan, Semesteran, Tahunan	Biro SDM, Direktorat Penjaminan Mutu	
		Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI			Hasil evaluasi, program peningkatan untuk RKT (F-SMM-25)					
		Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan								
Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4,5, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu		5	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan dengan pendampingan GKM	100%	Laporan GKM tentang program kerja unit kerja dalam siklus PPEPP	Triwulan, Semesteran, Tahunan	Biro SDM, Direktorat Penjaminan Mutu	
					Ada bukti pendampingan GKM					
					Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP					
Ada bukti pelaporan ke pimpinan										
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	6	Memiliki kebijakan pedoman pengelolaan SDM, peraturan kepegawaian, kode etik dosen dan tendik	100%	SK Rektor tentang pedoman pengelolaan SDM SK Rektor tentang kode etik Peraturan YPB tentang kepegawaian Berita Acara/Daftar hadir sosialisasi SK Rektor tentang pengangkatan pegawai, SE tentang	Tahunan	Biro SDM		
				Mensosialisasikan dan mengimplementasikan kebijakan						

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO SDM										
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION		
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan	
						Melakukan monev atas pelaksanaan kebijakan Melakukan tindak lanjut atas hasil analisis kebijakan		cuti, libur hari besar, dll Hasil evaluasi dan program kepatuhan untuk RKT (F-TPK-02)			
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	6, 7, 8, 9, 10	Sumber Daya Manusia	7	Memiliki mekanisme penegakan kode etik dosen dan tendik Ada bukti implementasinya Ada bukti evaluasi dan analisisnya Ada bukti tindak lanjut/solusi jika terjadi ketidaksesuaian	100%	SOP/IK/Junis tentang penegakan kode etik Berita Acara penyelesaian & lampirannya Hasil evaluasi, program peningkatan untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	Biro SDM		
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	8, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	8	Memiliki bukti pelaksanaan rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian sasaran mutu Ada bukti evaluasi capaian Ada bukti analisis risiko Ada bukti tindak lanjut (solusi) jika tidak tercapai	100%	Hasil capaian kinerja/RKT unit kerja (F-SMM-26) berikut hasil evaluasinya Hasil analisis risiko setiap program kerja Program peningkatan untuk RKT berikutnya (F-SMM-25)	Tahunan	Biro SDM		
	- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	7.5, 8.3.5, 8.5, 8.7	Sumber Daya Manusia	9	Memiliki database lengkap terkait SDM dalam HRIS,	100%	Database SDM berikut sistem pengelolaannya	Tahunan	Biro SDM, Biro IT		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO SDM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	(STD-SDM-01) - Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)				termasuk jumlah, kualifikasi, kepemilikan sertifikasi, dll Ada bukti evaluasi terhadap validitas data kedosenan dan kepegawaian Ada bukti analisis terhadap data kedosenan dan kepegawaian, termasuk data kualifikasi akademik, JJA, sertifikasi dll Ada upaya tindak lanjut pengembangan SDM dari hasil analisis		Hasil evaluasi & analisis, Program perbaikan untuk RKT berikutnya (F-SMM-25)			
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	10	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian terhadap pelayanan Ada dokumentasi hasil survey Ada bukti analisis hasil survey Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan	100%	Laporan hasil survey kepuasan layanan	Tahunan	Biro SDM	
	Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7, 8, 9, 10	- Tata Pamong dan Tata Kelola - Sarana dan Prasarana	11	Memiliki security control system atas data pribadi & data dosen tendik Ada dokumentasi	100%	Pedoman/Juknis/Mekanisme/IK (bentuk lain) tentang security sistem dalam operasional unit kerja Berita Acara/Catatan/Instruksi (bentuk lain)	Tahunan	Biro SDM, Biro IT	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO SDM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
							tentang pelaksanaan security sistem			
						Ada bukti analisis	Hasil analisis an program per-baikannya untuk RKT (F-SMM-25)			
						Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu				
	- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01) - Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	7.5, 8.3, 8.4, 8.5, 8.7, 9, 10	-Tata Pamong dan Tata Kelola -Sumber Daya Manusia	12	Melakukan pelaporan data dosen dan tendik secara internal (ke rektor/wakil rektor) serta eksternal ke PDDIKTI (penyetaraan ijazah, NIDN, NIDK, NUP, JJA, Inpassing, BKD, status dosen terkait studi lanjut/penugasan lain) dan portal lain terkait SDM (SISTER, SIBKD, SIJALI, dll)	100%	Laporan unit kerja SDM ke pihak internal & eksternal	Semester an	Biro SDM	
							Hasil analisis an program per-baikannya untuk RKT (F-SMM-25)			
	- Standar Ketaatan pada Peraturan Perundang-undangan di Bidang Pendidikan Tinggi	4, 7, 8, 9, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	13	Memiliki database peraturan dan regulasi terkait bidang SDM, internal maupun eksternal (DIKTI)	100%	Database peraturan (YPB & Universitas), Keputusan Rektor/SK Rektor	Tahunan	Biro SDM, Biro IT	
							Peraturan perundang-undangan (UU/Perpu,			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO SDM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
(STD-KPU-01) - Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)					Implementasi dan sosialisasinya di Universitas		Kepres, Kepmen, Permen, dll) Peraturan YPB/Univ. hasil ratifikasi Berita Acara/Daftar hadir/email, dll			
- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01) - Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7.1, 8.1, 8.2, 8.3, 8.6, 8.7, 9.1, 10.1, 10.2.	Tata Pamong dan Tata Kelola	14	Memiliki database valid mengenai status dan beban kerja dosen setiap semester Memiliki database valid status dan beban kerja tendik setiap tahun Ada bukti evaluasi dan analisisnya Ada bukti tindak lanjut penyelesaiannya	100%	Database dosen (status & beban kerja) per semester Database tendik (status & beban kerja) per semester Hasil evaluasi, analisis & program perbaikan untuk RKT (F-SMM-25)	Semester an	Biro SDM		
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	6, 7.1, 8.1, 8.2, 8.3, 8.6, 8.7, 9.1, 10.1, 10.2.	-Tata Pamong dan Tata Kelola -Sumber Daya Manusia	15	Memiliki database hasil evaluasi kegiatan tridarma PT dan statistik (laporan BKD dan EDOM) dosen database dianalisis setiap semester dilakukan upaya tindak lanjut perbaikan dari hasil analisis	100%	Hasil evaluasi kinerja dosen dalam tridarma PT Hasil analisis & program perbaikan untuk RKT (F-SMM-25)	Semester an	Biro SDM		
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	5.1, 5.2, 6, 7, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.6, 8.7, 9, 10.1, 10.2.	-Tata Pamong dan Tata Kelola -Sumber	16	Memiliki bukti hasil kinerja (KPI) kepada dosen, tendik dan pejabat struktural Ada rekaman data KPI lengkap, rinci, komprehensif	100%	Hasil kinerja (KPI) dosen, tendik & pejabat struktural	Semester an	Biro SDM		

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

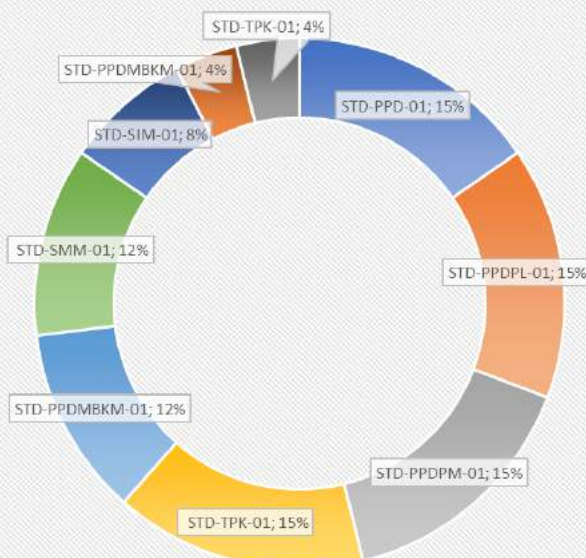
Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO SDM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
			Daya Manusia		Ada bukti evaluasi dan analisisnya Ada bukti tindak lanjutnya.		Hasil evaluasi, analisis & program peningkatan untuk RKT (F-SMM-25)			
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	6, 7.1, 8.1, 8.2, 8.3, 8.6, 8.7, 9.1, 10.1, 10.2.	-Tata Pamong dan Tata Kelola -Sumber Daya Manusia	17	Memiliki bukti penerbitan surat tugas pengajaran dosen setiap semester sesuai ketentuan yang berlaku	100%	Surat Tugas Pengajaran per semester	Semester an	Biro SDM		
				Memiliki mekanisme penyelesaian masalah terkait		Mekanisme/IK (bentuk lain) tentang penyelesaian tugas pengajaran				
				Ada bukti evaluasinya		Hasil evaluasi & program perbaikan untuk RKT (F-SMM-25)				
				Ada bukti tindak lanjutnya						
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01)	6, 7, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6, 8.7, 9, 10.	Sumber Daya Manusia	18	Memiliki bukti pengembangan jumlah (sesuai rasio dosen mahasiswa & kebutuhan prodi), kualifikasi akademik, kompetensi dan jabatan fungsional dosen (Serdos, JJA, sertifikat keahlian/profesi, dll) berdasarkan kondisi eksisting dan standar mutu	100%	Data kegiatan pengembangan dosen	Tahunan	Biro SDM		
				Ada bukti evaluasi dan hasil analisisnya		Hasil evaluasi, analisis & program				


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO SDM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti tindak lanjut		peningkatan pengembagnan untuk RKT (F-SMM-25)			
	- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01) - Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-0SMM-01)	6, 7, 8, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	19	Memiliki bukti layanan terhadap pihak internal (surat tugas, SK terkait SDM pada HRIS) dan eksternal (dosen tidak tetap, LLDIKTI) terkait administrasi SDM.	100%	Data layanan internal & eksternal	Tahunan	Biro SDM	
				Ada bukti evaluasi dan hasil analisisnya		Hasil evaluasi, analisis & program peningkatan untuk RKT (F-SMM-25)				
				Ada bukti tindak lanjut						


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

10. Unit Kerja: Biro Keuangan


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBAHKAN			STANDAR YANG DIBEBAHKAN PADA BIRO KEUANGAN
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
BIRO KEUANGAN	STD-PPD-01	Standar Pembiayaan Pembelajaran	15%	
	STD-PPDPL-01	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian	15%	
	STD-PPDPM-01	Standar Pendanaan dan Pembiayaan PKM	15%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	15%	
	STD-PPDPM-01	Standar Pembiayaan Program MBKM	12%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	12%	
	STD-SIM-01	Standar Sistem Informasi Manajemen	8%	
	STD-PPDPM-01	Standar Pembiayaan Program MBKM	4%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	4%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA BIRO KEUANGAN									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pembiayaan Pembelajaran (STD-PPD-01) - Standar Pembiayaan Program MBKM (STD-PPDMBKM-01) - Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian (STD-PPDPL-01) - Standar Pendanaan dan Pembiayaan PKM (STD-PPDPM-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	1	Memiliki bukti rencana strategis pengembangan keuangan (sumber dana, pengelolaan pendanaan & keuangan Universitas) didasarkan analisis kondisi eksisting & historis Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan Rencana strategis dievaluasi dan dianalisis pencapaiannya Dilakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis	100%	Rencana strategis unit kerja (F-TPK-01) Hasil evaluasi, analisis dan program untuk RKT (F-TPK-02)	Tahunan	Biro Keuangan	<i>Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja</i>
	Standar Tata Pamong dan	4.1, 4.2,	Tata Kelola	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam	100%	RKT unit kerja (F-POA-02)			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA BIRO KEUANGAN									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	dan Tata Pamong		upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) beserta mapping analisis risiko tahunan		Laporan Capaian 4 bulan Prog. Kerja (F-SMM-33) & data analisis risiko	Triwulan, Tahunan	Biro Keuangan		
				Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi						
				Ada bukti evaluasi capaian Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar faktor penghambat dan pendukung keberhasilan						
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10.1, 10.3	Tata Kelola dan Tata Pamong	3	Memiliki organisasi kerja sesuai fungsi Biro Keuangan	100%	Organisasi kerja dan tupoksi	Tahunan	Biro Keuangan		
				Organisasi kerja dilengkapi dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing unsur						
				Efektivitas organisasi dievaluasi dan dianalisis Hasil analisis ditindaklanjuti untuk peningkatan efektivitas struktur organisasi						
Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	4	Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi Biro Keuangan	100%	Standar, SOP dan Form. Pendukung	Tahunan	Biro Keuangan, Direktorat Penjaminan Mutu		
				Ada bukti pelaksanaan proses berdasar dokumen standar dan prosedur dalam SPMI						

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA BIRO KEUANGAN									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan		Hasil evaluasi , program peningkatan untuk RKT (F-SMM-25)			
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4,5, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	5	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan dengan pendampingan GKM Ada bukti pendampingan GKM Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP Ada bukti pelaporan ke pimpinan	100%	Laporan GKM tentang program kerja unit kerja dalam siklus PPEPP Hasil monev. & peningkatan siklus PPEPP (F-SMM-25) Laporan unit kerja	Triwulan, Semesteran, Tahunan	Biro Keuangan, Direktorat Penjaminan Mutu	
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Pembiayaan Pembelajaran (STD-PPD-01) - Standar Pembiayaan Program MBKM (STD-PPDMBKM-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	6	Memiliki kebijakan pedoman pengelolaan keuangan, termasuk pengelolaan kompensasi dan benefit karyawan Mensosialisasikan dan mengimplementasikan kebijakan Melakukan monev atas pelaksanaan kebijakan Melakukan tindak lanjut atas hasil analisis kebijakan	100%	SK Rektor tentang Pedoman pengelolaan keuangan Berita Acara/Daftar hadir/bentuk lain sosialisasi Laporan kegiatan unit kerja Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan untuk RKT (F-TPK-02)	Tahunan	Biro Keuangan	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA BIRO KEUANGAN									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	- Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian (STD-PPDPL-01) - Standar Pendanaan dan Pembiayaan PKM (STD-PPDPM-01)									
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	8, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	7	Memiliki bukti pelaksanaan rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian sasaran mutu, termasuk peroleh opini WTP pada laporan keuangan yang di-audit oleh KAP Ada bukti evaluasi capaian Ada bukti analisis risiko Ada bukti tindak lanjut (solusi) jika tidak tercapai	100%	Hasil capaian kinerja/RKT unit kerja (F-SMM-26) berikut hasil evaluasinya Hasil analisis risiko setiap program kerja (F-SMM-29) Program peningkatan untuk RKT berikutnya (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Keuangan	
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5.	Sistem Penjaminan Mutu	8	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian terhadap pelayanan Ada dokumentasi hasil survey	100%	Laporan hasil survey kepuasan layanan	Tahunan	Biro Keuangan	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA BIRO KEUANGAN									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
		8.7, 9, 10			Ada bukti analisis hasil survey Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan					
	<ul style="list-style-type: none"> - Standar Pembiayaan Pembelajaran (STD-PPD-01) - Standar Pembiayaan Program MBKM (STD-PPDMBKM-01) - Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian (STD-PPDPL-01) - Standar Pendanaan dan Pembiayaan PKM (STD-PPDPM-01) - Standar Sistem Informasi 	7.5, 8.3.5, 8.5, 8.7	Sarana Prasarana	9	Memiliki database keuangan dalam sistem informasi keuangan yang terintegrasi dengan BIG 2.0 yang di-back up setiap semester untuk dijadikan bahan evaluasi semesteran Ada bukti evaluasi semesteran Ada bukti analisis terhadap kegiatan unit Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu kegiatan	100%	Database keuangan yang terintegrasi dengan BIG 2.0. Hasil evaluasi, analisis program perbaikan mutu untuk RKT (F-SMM-25)/F-TPK-02	Tahunan	Biro Keuangan, Biro IT	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

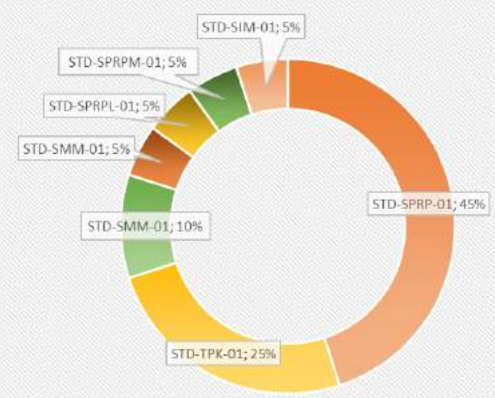
Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA BIRO KEUANGAN									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Manajemen (STD-SIM-01)										
Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7, 8, 9, 10	Sarana Prasarana	10	Memiliki <i>security control system</i> atas data pengelolaan keuangan berikut bukti evaluasinya	100%	Pedoman/Juknis/Mekanisme/IK (bentuk lain) tentang security sistem dalam operasional unit kerja	Tahunan	Biro Keuangan, Biro IT		
			Ada dokumentasi	Berita Acara/Catatan/Instruksi (bentuk lain) tentang pelaksanaan security sistem						
			Ada bukti analisis	Hasil analisis an program per-baikannya untuk RKT (F-SMM-25)						
- Standar Pembiayaan Pembelajaran (STD-PPD-01) - Standar Pembiayaan Program MBKM (STD-PPD-MBKM-01) - Standar Pendanaan dan	6, 7, 8, 9.1, 10	Keuangan	11	Memiliki bukti layanan terhadap kebutuhan administrasi keuangan/pendanaan untuk seluruh proses (akademik dan non-akademik) di Universitas	100%	Laporan layanan keuangan/pendanaan bidang akademik & non akademik	Tahunan	Biro Keuangan		
			Ada dokumentasi	Hasil analisis an program perbaikan untuk RKT (F-SMM-25)						
			Ada bukti analisis							
				Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu						


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UNIT KERJA BIRO KEUANGAN									
	Standar Mutu Acuan	Klausu I pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Pembiayaan Penelitian (STD-PPDPL-01) - Standar Pendanaan dan Pembiayaan PKM (STD-PPDPM-01)									


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

11. Unit Kerja: Biro Umum


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBAHKAN			STANDAR YANG DIBEBAHKAN PADA BIRO UMUM
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
BIRO UMUM	STD-SPRP-01	Standar Sarana & Prasarana	45%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	25%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	10%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan	5%	
	STD-SPRPL-01	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian	5%	
	STD-SPRPM-01	Standar Sarana dan Prasarana PKM	5%	
	STD-SIM-01	Standar Sistem Informasi Manajemen	5%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO UMUM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Sarana & Prasarana (STD-SPRP-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	1	Memiliki bukti rencana strategis pengembangan SARPRAS untuk penyelenggaraan pendidikan tinggi di Universitas (pengadaan, pemeliharaan dan penghapusannya) sesuai hasil analisis kondisi eksisting & historis SESUAI standar Mutu serta kebutuhan sumber dayanya	100%	Rencana strategis unit kerja (F-TPK-01)	Tahunan	Biro Umum, Rektorat	<i>Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja</i>
					Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan					
					Rencana strategis dievaluasi dan dianalisis pencapaiannya		Hasil evaluasi, analisis dan program untuk RKT (F-TPK-02)			
					Dilakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis					
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) termasuk upaya pemenuhan kecukupan sarana prasarana sesuai standar mutu beserta mapping analisis risiko tahunan	100%	RKT unit kerja (F-POA-02)	Catur wulan, Tahunan	Biro Umum		
				Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi						Laporan Capaian 4 bulan Prog. Kerja (F-SMM-33) & data analisis risiko

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO UMUM								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK		ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
					Ada bukti evaluasi capaian pemenuhan kecukupan sarpras sesuai standar mutu Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar faktor penghambat dan pendukung keberhasilan		Hasil evaluasi, faktor penghambat & pendukung dan program untuk RKT (F-SMM-16)		
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Sarana & Prasarana (STD-SPRP-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	3	Memiliki kebijakan pedoman pengelolaan SARPRAS Mensosialisasikan dan mengimplementasikan kebijakan Melakukan monev atas pelaksanaan kebijakan Melakukan tindak lanjut atas hasil analisis kebijakan	100%	SK Rektor tentang Pedoman pengelolaan Sarpras Berita Acara/Daftar hadir/bentuk lain sosialisasi Laporan kegiatan unit kerja Hasil evaluasi, analisis dan program pemenuhan untuk RKT (F-TPK-02)	Tahunan	Biro Umum
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10.1, 10.3	Tata Kelola dan Tata Pamong	4	Memiliki organisasi kerja/ <i>mannig</i> sesuai fungsi Biro Umum Organisasi kerja dilengkapi dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing unsur Efektivitas organisasi dievaluasi dan dianalisis Hasil analisis ditindaklanjuti untuk peningkatan efektivitas organisasi	100%	Struktur organisasi & tupoksi Hasil evaluasi, efektivitas dan program	Tahunan	Biro Umum, Biro SDM

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO UMUM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
							peningkatan (F.SMM-25)			
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	5	Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi Biro Umum Ada bukti pelaksanaan proses berdasar dokumen standar dan prosedur dalam SPMI Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan	100%	Standar, SOP dan Form. Pendukung Dokumen implementasi SPMI Hasil evaluasi , program peningkatan untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Umum, Direktorat Penjaminan Mutu	
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4,5, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	6	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan dengan pendampingan GKM Ada bukti pendampingan GKM Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP Ada bukti pelaporan ke pimpinan	100%	Laporan GKM tentang program kerja unit kerja dalam siklus PPEPP Hasil monev. & peningkatan siklus PPEPP (F-SMM-25) Laporan unit kerja	Catur wulan, Semester an, Tahunan	Biro Umum, Direktorat Penjaminan Mutu	
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	7	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian terhadap pelayanan Ada dokumentasi hasil survey Ada bukti analisis hasil survey Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan	100%	Laporan hasil survey kepuasan layanan	Tahunan	Biro Umum	
	-Standar Sarana & Prasarana	7.5, 8.3.5, 8.5, 8.7	Sarana Prasarana	8	Memiliki database pengelolaan sarpras dalam sistem informasi sarana & prasarana yang terintegrasi dengan	100%	Database sarana & prasarana yg	Tahunan	Biro Umum, Biro IT	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO UMUM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK		ACTION	
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	(STD-SPRP-01) -Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)				BIG 2.0 yang di-back up setiap tahun untuk dijadikan bahan evaluasi tahunan Ada bukti evaluasi tahunan Ada bukti analisis terhadap kegiatan unit Ada upaya tindak lanjut peningkatan mutu		terintegrasi dengan BIG 2.0. (E-Aset) Hasil evaluasi, analisis program perbaikan mutu untuk RKT (F-SMM-25)/F-TPK-02			
	- Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01) - Standar Sarana & Prasarana (STD-SPRP-01)	6, 7, 8, 9, 10	Sarana Prasarana	9	Memiliki <i>security control system</i> atas data pengelolaan SARPRAS berikut bukti evaluasinya Ada dokumentasi Ada bukti analisis Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu	100%	Juknis/Mekanisme/I K (bentuk lain) tentang security sistem dalam operasional sarpras Berita Acara/Catatan/Instruksi (bentuk lain) tentang pelaksanaan security sistem Hasil analisis an program per-baikkan untuk RKT (-SMM-25)	Tahunan	Biro Umum, Biro IT	
	Standar Sarana & Prasarana (STD-SPRP-01)	6, 7, 8, 9.1, 10	Sarana Prasarana	10	Memiliki bukti layanan terhadap kebutuhan SARPRAS untuk seluruh proses (akademik dan non-akademik) di Universitas Ada dokumentasi/database pelayanan yang diberikan Ada bukti analisis terhadap layanan yang diberikan	100%	Laporan layanan SarPras bidang akademik & non akademik Hasil analisis an program per-baikkan	Tahunan	Biro Umum	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

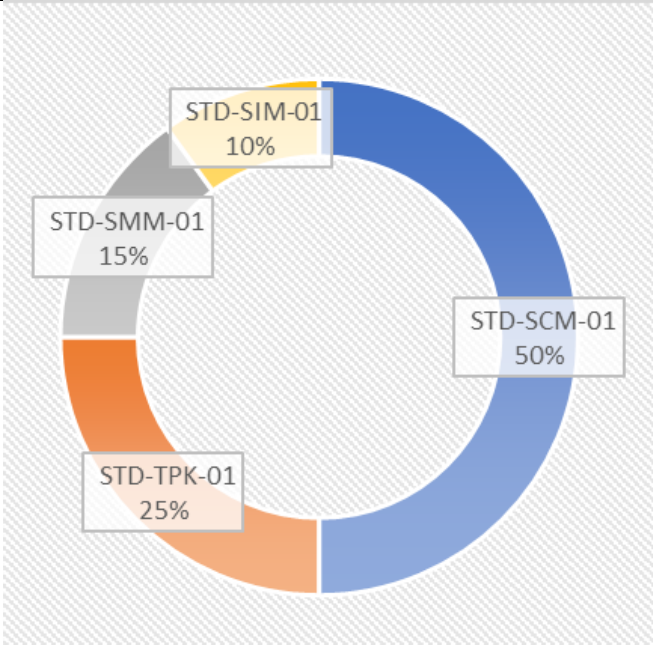
Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO UMUM								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK		ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
					Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu		untuk RKT (F-SMM-25)		
	Standar Sarana & Prasarana (STD-SPRP-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	11	Memiliki DOKUMEN monev terhadap seluruh pengadaan, pemanfaatan/ penggunaan, pemeliharaan (<i>maintenance</i>) & penghapusan SARPRAS dalam operasional unit kerja Ada bukti evaluasi dan analisisnya Ada bukti tindak lanjut solusinya	100%	Hasil monitoring pengelolaan SARPRAS (khususnya pendukung proses pembelajaran) Hasil evaluasi, analisis & program peningkatan mutu untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Umum
	Standar Sarana & Prasarana (STD-SPRP-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Sarana Prasarana	12	Memiliki dokumen SARPRAS untuk mahasiswa berkebutuhan khusus sesuai Standar Mutu UB, spt: pelabelan dengan tulisan braille, <i>ramp</i> /lerengan, jalur pemandu/ <i>guiding block</i> , peta/denah timbul, toilet, dll. Ada bukti evaluasi dan analisisnya Ada bukti tindak lanjut solusinya	100%	Sarpras penunjang pembelajaran yang memenuhi standar untuk berkebutuhan khusus Hasil evaluasi, analisis & program pemenuhan untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Umum
	- Standar Sarana & Prasarana (STD-SPRP-01) - Standar	4, 5, 6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	- Sarana Prasarana - PkM -	13	Memiliki dokumen SARPRAS untuk penunjang kegiatan penelitian & PkM sesuai Standar Mutu UB, seperti: memenuhi standar keselamatan kerja dan lingkungan, kesehatan, kenyamanan, keamanan	100%	Sarpras penunjang penelitian & PkM yang memenuhi standar K3 (keselamatan, kesehatan,	Tahunan	Biro Umum


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO UMUM								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK		ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
Sarana dan Prasarana Penelitian (STD-SPRPL-01) - Standar Sarana dan Prasarana PKM (STD-SPRPM-01)			Penelitian		peneliti/pelaksana PkM/masyarakat & lingkungan, dll.		kenyamanan & keamanan) kerja		
					Ada bukti evaluasi dan analisisnya				
Standar Sarana & Prasarana (STD-SPRP-01)	4, 5, 6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10		- Sarana Prasarana - Pendidikan	14	Memiliki data perlengkapan penunjang proses pembelajaran sesuai Standar Mutu UB, spt: kantin, toilet, locker, ruang diskusi, ruang ibadah, dll.	100%	Dokumen Sarpras penunjang pembelajaran (kantin, toilet, locker, ruang diskusi, ruang ibadah, dll)	Tahunan	Biro Umum
					Ada bukti evaluasi dan analisisnya				
					Ada bukti tindak lanjut solusinya				
							Hasil evaluasi, analisis & program pemenuhan untuk RKT (F-SMM-25)		


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

12. Unit Kerja: Biro Admisi dan Promosi


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBANKAN			STANDAR YANG DIBEBANKAN PADA ADMISI & PROMOSI
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
BIRO ADMISI DAN PROMOSI	STD-SCM-01	Standar Promosi dan Admisi	50%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	25%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	15%	
	STD-SIM-01	Standar Sistem Informasi Manajemen	10%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO ADMISI DAN PROMOSI									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggu	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Promosi dan Admisi (STD-SCM-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	1	Memiliki bukti rencana strategis pengembangan promosi dan pengelolaan data mahasiswa baru Universitas yang meliputi pemetaan dan tempat/objek sasaran (institusi/lembaga pendidikan dan non pendidikan atau mitra kerjasama), metode dan mekanisme promosi, pembiayaan dan pendanaan promosi berdasar hasil analisis kondisi eksisting dan historis	100%	Rencana strategis unit kerja (F-TPK-01)	Tahunan	Biro Promosi dan Admisi	<i>Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja</i>
					Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan					
					Rencana strategis dievaluasi dan dianalisis pencapaiannya					
					Dilakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis					
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 8, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) dan sasaran mutu beserta mapping analisis risiko tahunan	100%	RKT unit kerja (F-POA-02)	Caturwulan, Tahunan	Biro Promosi dan Admisi	
					Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi					
					Ada bukti evaluasi capaian					
					Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar faktor					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO ADMISI DAN PROMOSI									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					penghambat dan pendukung keberhasilan		program untuk RKT (F-SMM-25)			
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Promosi dan Admisi (STD-SCM-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	3	Memiliki kebijakan pedoman pengelolaan kegiatan promosi dan admisi (mekanisme seleksi, standar penilaian, kelulusan, penetapan) Mensosialisasikan dan mengimplementasikan kebijakan Melakukan monev atas pelaksanaan kebijakan Melakukan tindak lanjut atas hasil analisis kebijakan	100%	SK Rektor tentang Pedoman pengelolaan kegiatan promosi dan admisi Laporan Kegiatan promosi dan admisi Hasil Evaluasi pedoman Pengelolaan kegiatan promosi dan admisi & program pemenuhan untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Promosi dan Admisi	
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10.1, 10.3	Tata Pamong dan Tata Kelola	4	Memiliki organisasi kerja sesuai fungsi Biro SDM Organisasi kerja dilengkapi dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing unsur Efektivitas organisasi dievaluasi dan dianalisis Hasil analisis ditindaklanjuti untuk peningkatan efektivitas organisasi	100%	Organisasi kerja dan tupoksi Hasil evaluasi , efektivitas dan program peningkatan (F-SMM-25)	Tahunan	Biro SDM	
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	5	Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi Biro Promosi dan Admisi Ada bukti pelaksanaan proses berdasar dok standar dan prosedur dalam SPMI Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI	100%	Standar, SOP dan Form. Pendukung Dokumen implementasi SPMI	Tahunan	Biro Promosi dan Admisi, Direktorat Penjaminan	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO ADMISI DAN PROMOSI									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan		Hasil evaluasi, program peningkatan untuk RKT (F-SMM-25)			nan Mutu
Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4,5, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	6	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan dengan pendampingan GKM	100%	Laporan GKM tentang program kerja unit kerja dalam siklus PPEPP	Tahunan	Biro Promosi dan Admisi, Direktorat Penjaminan Mutu		
				Ada bukti pendampingan GKM		Hasil monev. & peningkatan siklus PPEPP (F-SMM-25)				
				Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP		Laporan unit kerja				
				Ada bukti pelaporan ke pimpinan						
Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	7	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian terhadap pelayanan	100%	Laporan hasil survey kepuasan layanan	Tahunan	Biro Promosi dan Admisi		
				Ada dokumentasi hasil survey						
				Ada bukti analisis hasil survey						
				Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan						
- Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01) - Standar Promosi dan Admisi	7.5, 8.3.5, 8.5, 8.7	Mahasiswa	8	Memiliki database calon mahasiswa baru berikut data pendukungnya dalam sistem informasi mahasiswa baru (SMART) yang terintegrasi dengan BIG 2.0 yang di-back up setiap tahun untuk dijadikan bahan evaluasi tahunan	100%	Database calon mahasiswa baru	Semester an	Biro Promosi dan Admisi, Biro IT, Biro Administrasi Akademik		
				Ada bukti evaluasi kegiatan untuk setiap prodi per penerimaan		Hasil monev, laporan analisis, dan tindak lanjut untuk perbaiki mutu setiap semester (F-SMM-25)				
				Ada bukti analisis terhadap penerimaan mahasiswa baru setiap prodi yang dilaporkan kpd pimpinan						

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

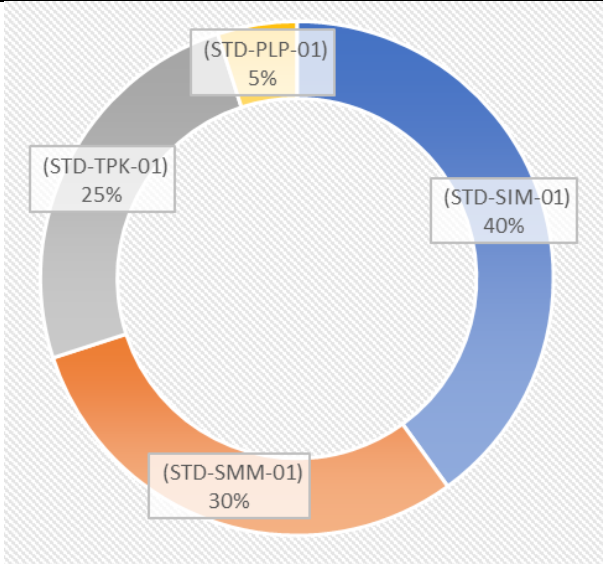
Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO ADMISI DAN PROMOSI									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	(STD-SCM-01)				Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu penerimaan mahasiswa baru, baik dari segi jumlah maupun kualitas					
	Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7, 8, 9, 10	Sarana dan Prasarana	9	Memiliki security control system atas data dan pengelolaan calon mahasiswa baru berikut bukti evaluasinya Ada dokumentasi Ada bukti analisis Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu	100%	Bukti Kegiatan sistem sekuriti database berikut dokumentasinya Hasil analisis & program perbaikan mutu (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Promosi dan Admisi	
	Standar Promosi dan Admisi (STD-SCM-01)	6, 7.1, 7.2, 8, 9.1, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	10	Memiliki bukti materi promosi untuk seluruh prodi yang disusun berdasar analisis branding prodi dan data historikal Materi promosi dianalisis efektivitasnya Melakukan pemutakhiran materi berdasarkan pada hasil analisis kondisi internal dan eksternal	100%	Dokumen materi promosi Hasil analisis efektifitas, dan pemutakhiran materi (F-2MM-25)	Tahunan	Biro Promosi dan Admisi	
	Standar Promosi dan Admisi (STD-SCM-01)	6, 7, 8, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	11	Memiliki bukti layanan terhadap proses kegiatan promosi, admisi dan kerjasama mitra (sekolah, institusi non pendidikan, dll) di Universitas Ada dokumentasi layanan yang diberikan Ada bukti analisis Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu	100%	Bukti layanan terhadap kegiatan promosi, admisi Bukti Dokumentasi Hasil analisis dan upaya tindak lanjutnya (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Promosi dan Admisi	
	Standar Promosi dan Admisi	6, 7.1, 7.2, 8, 9.1, 10.	Mahasiswa	12	Memiliki bukti terpenuhinya semua persyaratan registrasi mahasiswa baru pada sistem informasi mahasiswa baru	100%	Bukti dokumentasi MABA pada SMART	Semester an	Biro Promosi dan	


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIRO ADMISI DAN PROMOSI									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No.	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
(STD-SCM-01)				(SMART) sesuai peraturan yang berlaku untuk pelaporan pada PDDIKTI Ada bukti analisis Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu		Hasil analisis dan upaya tindak lanjutnya (F-SMM-25)		Admisi, Biro Administ rasi Akademik		
Standar Promosi dan Admisi (STD-SCM-01)	6, 7, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6, 8.7, 9, 10.	Mahasiswa	13	Ada bukti capaian tren kenaikan jumlah pendaftar >10% dalam 3 tahun Ada bukti analisis Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu	100%	Bukti capaian jumlah pendaftar >10% dalam 3 tahun Hasil analisis dan program peningkatan untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Promosi dan Admisi		
Standar Promosi dan Admisi (STD-SCM-01)	6, 7, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6, 8.7, 9, 10.	Mahasiswa	14	Ada bukti Jumlah pendaftar sebesar 4-5 kali lipat dari jumlah yang lolos seleksi Ada bukti analisis Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu	100%	Bukti Perbandingan dari jumlah pendaftar dari jumlah yang lolos seleksi Hasil analisis dan program peningkatan untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Promosi dan Admisi		
Standar Promosi dan Admisi (STD-SCM-01)	6, 7, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6, 8.7, 9, 10.	Mahasiswa	15	Ada bukti Jumlah mahasiswa baru registrasi min 90% dari jumlah lolos seleksi Ada bukti analisis Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu	100%	Bukti jumlah mahasiswa baru Hasil analisis dan program peningkatan untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Promosi dan Admisi		


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

13. Unit Kerja: Biro Teknologi Informasi (BTI)


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBAHKAN			STANDAR YANG DIBEBAHKAN PADA BTI
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
BTI	STD-SIM-01	Standar Sistem Informasi Manajemen	40%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	30%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	25%	
	STD-PLP-01	Standar Pengelolaan Pembelajaran	5%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BTI									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	1	Memiliki bukti rencana strategis dalam pengelolaan dan pengembangan berupa Blueprint IT Universitas sesuai VMTS	100%	- Rencana strategis unit kerja (F-TPK-01) - Hasil evaluasi, analisis dan program untuk RKT (F-TPK-02)	Tahunan	Biro IT	<i>Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja</i>
					Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan					
					Rencana strategis dievaluasi dan dianalisis pencapaiannya					
					Dilakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis					
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) beserta mapping analisis risiko tahunan	100%	RKT unit kerja (F-POA-02)	Triwulanan, Tahunan	Biro IT	
					Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi		Laporan Capaian 4 bulan Program Kerja (F-SMM-33) & Analisis risiko (F-SMM-29)			
Ada bukti evaluasi capaian					Hasil evaluasi, faktor					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BTI									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar faktor penghambat dan pendukung keberhasilan		penghambat & pendukung dan program untuk RKT (F-SMM-25)			
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	8, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	3	Memiliki bukti pelaksanaan rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian sasaran mutu	100%	Laporan Capaian 4 bulan Sasaran Mutu (F.SMM-33) & data analisis risiko (F-SMM-29)	Tahunan	Biro IT		
				Ada bukti evaluasi capaian						
				Ada bukti analisis risiko						
				Ada bukti tindak lanjut (solusi) jika tidak tercapai						
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	4	Memiliki kebijakan pedoman pengelolaan Sistem Informasi Manajemen	100%	SK Rektor tentang kebijakan Pedoman pengelolaan Sistem Informasi Manajemen	Tahunan	Biro IT		
				Mensosialisasikan dan mengimplementasikan kebijakan						
				Melakukan monev atas pelaksanaan kebijakan						
				Melakukan tindak lanjut atas hasil analisis kebijakan						

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BTI									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
							program pemenuhan untuk RKT (F-SMM-25)			
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10.1, 10.3	Tata Pamong dan Tata Kelola	5	Memiliki <i>manning</i> sesuai fungsi Biro IT Manning dilengkapi dengan tugas pokok dan fungsi Efektivitas manning dievaluasi dan dianalisis Hasil analisis ditindaklanjuti untuk peningkatan efektivitas manning	100%	Manning unit kerja & tupoksi Hasil evaluasi, efektivitas dan program peningkatan (F-SMM-25)	Tahunan	Biro IT	
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	6	Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi Biro IT Ada bukti pelaksanaan proses berdasar dok standar dan prosedur dalam SPMI Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan	100%	Standar, SOP dan Form. Pendukung Dokumen implementasi SPMI Hasil evaluasi , program peningkatan untuk RKT (F.SMM-25)	Tahunan	Biro IT, Direktorat Penjaminan Mutu	
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4,5, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	7	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan dengan pendampingan GKM	100%	Laporan GKM tentang program kerja unit kerja dalam siklus PPEPP	Tahunan	BTI, Direktorat Penjaminan Mutu	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BTI									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti pendampingan GKM Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP Ada bukti pelaporan ke pimpinan		Hasil monev. & peningkatan siklus PPEPP (F-SMM-25) Laporan unit kerja			
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	8	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian terhadap pelayanan Ada dokumentasi hasil survey Ada bukti analisis hasil survey Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan	100%	Laporan hasil survey kepuasan layanan	Tahunan	BTI, Direktorat Penjaminan Mutu	
	- Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01) - Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	7.5, 8.3.5, 8.5, 8.7	Sarana Prasarana	9	Memiliki database seluruh kegiatan dalam Learning Management System (LMS) yang di-back up setiap semester untuk dijadikan bahan evaluasi semesteran Ada bukti evaluasi semesteran Ada bukti analisis terhadap kegiatan unit Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu kegiatan	100%	Bukti seluruh kegiatan LMS dibackup Hasil monev, analisis, dan upaya tindak lanjut (F-SMM-25)	Semesteran	Biro IT	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BTI									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7, 8, 9, 10	Sarana Prasarana	10	Memiliki security control system atas data Universitas, termasuk mengedukasi dan mengawasi unit pemilik data	100%	Bukti Kegiatan sistem sekuriti database berikut dokumentasinya	Tahunan	Biro IT	
					Ada dokumentasi		Hasil analisis & program perbaikan mutu security control system di seluruh unit pemilik data (F-SMM-25)			
					Ada bukti analisis					
				Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu security control system di seluruh unit pemilik data						
	Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7, 8, 9, 10	Sarana Prasarana	11	Memiliki bukti layanan terhadap kebutuhan IT Universitas, termasuk pendampingan untuk kebutuhan penyusunan dan pemeliharaan sistem Universitas	100%	Bukti layanan kebutuhan IT	Semesteran	Biro IT	
					Ada dokumentasi		Hasil analisis & upaya tindak lanjut untuk perbaikan mutu (F-SMM-25)			
					Ada bukti analisis					
				Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu						
	- Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Sarana Prasarana	12	Memiliki bukti pemeliharaan (maintenance) terhadap peralatan di laboratorium komputer terkait kelayakan fungsi.	100%	Bukti Maintenance	Semesteran	Biro IT	
Ada dokumentasi										

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

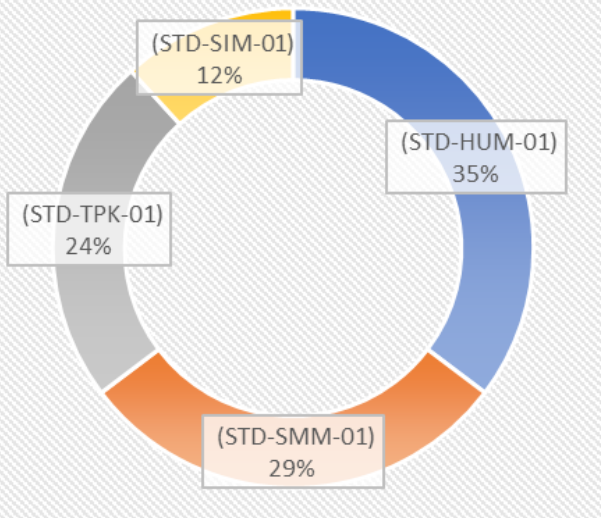
Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BTI									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)					Ada bukti evaluasi dan analisisnya		Hasil monev, analisis dan tindak lanjut (F-SMM-25)			
					Ada bukti tindak lanjut solusinya, jika terjadi risiko/kendala					
- Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01) - Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Sarana Prasarana	13	Memiliki bukti monev terhadap seluruh pemanfaatan IT dalam operasional unit kerja, seperti: 1. Otomatisasi system ketentuan/ persyaratan dlm administrasi pembelajaran (rencana studi mhs, ujian, penilaian, yudisium, dll) 2. Otomatisasi monev. Isi/materi proses pembelajaran (kontroling RPS dosen terkait CPL per-sesi dan per MK, berita acara perkuliahan, metode pembelajaran, dll sesuai yg ditetapkan dalam standar mutu) 3. Otomatisasi system terkait masa studi dan beban belajar mahasiswa (sks tatap muka, sks seminar, sks praktikum, dll)	100%	Bukti monev seluruh pemanfaatan IT (F-SMM-25/ Notulen rapat terhadap evalausi sistem IT Universitas Bakrie)	Tahunan	Biro IT, BAA, Prodi		


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BTI								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
				Ada bukti analisis hasil monev					
				Ada bukti tindak lanjut solusinya					


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

14. Unit Kerja: Biro Komunikasi Strategis (BKS)


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBAHKAN			STANDAR YANG DIBEBAHKAN PADA BKS
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
BKS	STD-HUM-01	Standar Hubungan Kemasyarakatan	35%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	29%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	24%	
	STD-SIM-01	Standar Sistem Informasi Manajemen	12%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BKS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Hubungan Kemasyarakatan (STD-HUM-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	1	Memiliki bukti rencana strategis dalam pengelolaan dan pengembangan citra/ <i>branding</i> Universitas Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan Rencana strategis dievaluasi dan dianalisis pencapaiannya Dilakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis	100 %	Rencana strategis unit kerja (F-TPK-01) Hasil evaluasi, analisis dan program untuk RKT (F-TPK-02)	Tahunan	Biro Komunikasi Strategis	Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) beserta mapping analisis risiko tahunan	100 %	RKT unit kerja (F-POA-02)	Tahunan	Biro Komunikasi Strategis	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BKS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi Ada bukti evaluasi capaian Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar faktor penghambat dan pendukung keberhasilan		Laporan Capaian 4 bulan Prog. Kerja (F-SMM-33) & data analisis risiko (F-SMM-29) Hasil evaluasi, faktor penghambat & pendukung dan program untuk RKT (F-SMM-25)			
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10.1, 10.3	Tata Kelola dan Tata Pamong	3	Memiliki struktur organisasi sesuai fungsi Biro komunikasi strategis Organisasi kerja dilengkapi dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing unsur Efektivitas organisasi dievaluasi dan dianalisis Hasil analisis ditindaklanjuti untuk peningkatan efektivitas organisasi	100 %	Organisasi kerja dan tupoksi Hasil evaluasi, efektivitas dan program peningkatan (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Komunikasi Strategis	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BKS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Hubungan Masyarakat (STD-HUM-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	4	Memiliki kebijakan pedoman pengelolaan citra/ <i>branding</i> Universitas	100 %	SK Rektor tentang Pengelolaan citra	Tahunan	Biro Komunikasi Strategis	
					Mensosialisasikan dan mengimplementasikan kebijakan		Laporan kegiatan unit kerja			
					Melakukan monev atas pelaksanaan pengelolaan citra/ <i>branding</i> Universitas		Hasil monev. Implementasi pedoman & program pemenuhan untuk RKT (F-SMM-25)			
					Melakukan tindak lanjut atas hasil analisis kebijakan					
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	5	Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi biro komunikasi strategis	100 %	Standar, SOP dan Form. Pendukung	Tahunan	Biro Komunikasi Strategis, Direktorat Penjaminan Mutu	
					Ada bukti pelaksanaan proses berdasar dok standar dan prosedur dalam SPMI		Dokumen implementasi SPMI			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BKS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan		Hasil evaluasi, program peningkatan untuk RKT (F-SMM-25)			
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4,5, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	6	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan dengan pendampingan GKM Ada bukti pendampingan GKM Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP Ada bukti pelaporan ke pimpinan	100 %	Laporan GKM tentang program kerja unit kerja dalam siklus PPEPP Hasil monev. & peningkatan siklus PPEPP (F-SMM-25) Laporan unit kerja	Semesteran, Tahunan	Biro Komunikasi Strategis, Direktorat Penjaminan Mutu	
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	7	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian terhadap pelayanan Ada dokumentasi hasil survey Ada bukti analisis hasil survey Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan	100 %	Laporan hasil survey kepuasan layanan	Tahunan	Biro Komunikasi Strategis	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

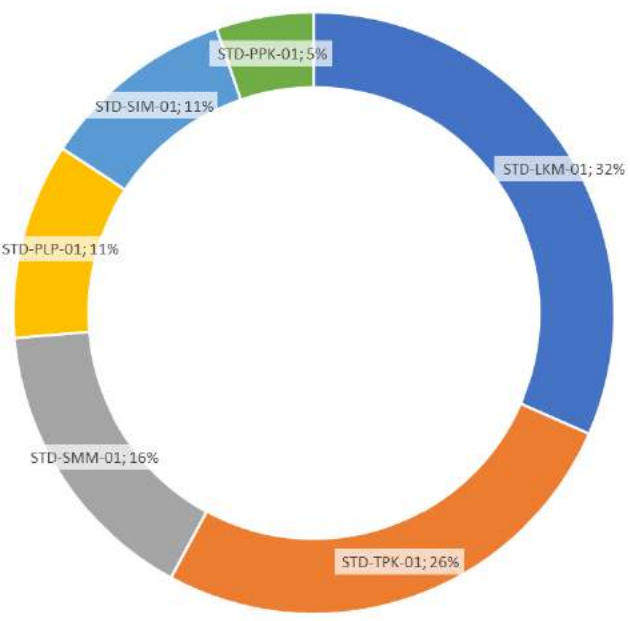
Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BKS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7, 8, 9, 10	Sarana Prasarana	8	Memiliki <i>security control system</i> atas data kehumasan	100 %	Kegiatan sistem sekuriti database berikut dokumentasinya	Tahunan	Biro Komunikasi Strategis	
					Ada dokumentasi					
					Ada bukti analisis					
					Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu					
	- Standar Hubungan Kemasyarakatan (STD-HUM-01)	6, 7, 8, 9.1, 10	Tata Kelola dan Tata Pamong	9	Memiliki bukti layanan terhadap kebutuhan kehumasan, protokoler Universitas	100 %	Laporan kinerja unit kerja (bulan) (F-SMM-33)	Semesteran Tahunan	Biro Komunikasi Strategis	
					Ada dokumentasi					
					Ada bukti analisis					
					Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu					
	- Standar Hubungan Kemasyarakatan (STD-HUM-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Tata Kelola dan Tata Pamong	10	Memiliki bukti pengelolaan citra/ <i>branding</i> institusi, kehumasan, protokoler dan <i>service excellence</i>	100 %	Laporan kegiatan BKS	Tahunan	Biro Komunikasi Strategis	
Ada dokumentasi										
Ada bukti evaluasi dan analisisnya										


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BKS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti tindak lanjut untuk peningkatan mutu		Hasil analisis & program perbaikan mutu (F-SMM-25)			
	- Standar Hubungan Kemasyarakatan (STD-HUM-01) - Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Tata Kelola dan Tata Pamong	11	Memiliki bukti monev terhadap terhadap citra universitas yang dilakukan secara berkala Ada bukti analisis hasil monev Ada bukti tindak lanjut solusinya	100 %	Laporan kegiatan BKS Hasil monitoring dan upaya tindak lanjut (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Komunikasi Strategis	
	- Standar Hubungan Kemasyarakatan (STD-HUM-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Tata Kelola dan Tata Pamong	12	Memiliki bukti pengendalian terhadap penyelenggaraan acara/kegiatan dan publikasi yang mempengaruhi citra universitas. Ada bukti analisis hasil monev Ada bukti tindak lanjut solusinya	100 %	Laporan kegiatan BKS Hasil monitoring dan upaya tindak lanjut (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Komunikasi Strategis	


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

15. Unit Kerja: Biro Kemahasiswaan (BIMA)


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBAHKAN			STANDAR YANG DIBEBAHKAN PADA BIMA
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
BIMA	STD-LKM-01	Standar Layanan Kemahasiswaan	32%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	26%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	16%	
	STD-PLP-01	Standar Pengelolaan Pembelajaran	11%	
	STD-SIM-01	Standar Sistem Informasi Manajemen	11%	
	STD-PPK-01	Standar Kompetensi Lulusan	5%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIMA									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Layanan Mahasiswa (STD-LKM-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	1	Memiliki bukti rencana strategis dalam pengelolaan dan pengembangan kemahasiswaan (prestasi, kesejahteraan, layanan kepada mahasiswa, kegiatan kemahasiswaan, ikatan alumni, tracer alumni dan survey kepuasan pengguna lulusan dll) SESUAI : 1) VMTS universitas; 2) kebutuhan sumber dayanya; 3) kesinambungan pembangunan nasional; IPTEK yg dilandasi norma-2 agama, akademis, etika, mental, intelektual & wawasan kebangsaan	100 %	Rencana strategis unit kerja (F-TPK-01)	Tahunan	Biro Kemahasiswaan	<i>Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja</i>
					Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan		Hasil evaluasi, analisis dan program untuk RKT (F-TPK-02)			
					Rencana strategis dievaluasi dan dianalisis pencapaiannya					
					Dilakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis					
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Layanan Mahasiswa	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) termasuk kegiatan-kegiatan untuk mahasiswa dan alumni beserta mapping analisis risiko tahunan	100 %	RKT unit kerja (F-POA-02)	Triwulan, Tahunan	Biro Kemahasiswaan	
					Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi		Laporan Capaian 4 bulan Program Kerja (F-SMM-33) & Analisis risiko (F-SMM-29)			
Ada bukti evaluasi capaian										

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIMA									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION	
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
(STD-LKM-01)					Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar faktor penghambat dan pendukung keberhasilan		Hasil evaluasi, faktor penghambat & pendukung dan program untuk RKT (F-SMM-25)			
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Layanan Mahasiswa (STD-LKM-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	3	Memiliki kebijakan pedoman pengelolaan kegiatan kemahasiswaan Mensosialisasikan dan mengimplementasikan kebijakan Melakukan monev atas pelaksanaan kebijakan Melakukan tindak lanjut atas hasil analisis kebijakan	100 %	SK Rektor tentang kebijakan Pedoman pengelolaan Kegiatan Kemahasiswaan Laporan Kegiatan Sosialisasi dan implementasi kebijakan Hasil Evaluasi pedoman Pengelolaan Kegiatan Kemahasiswaan & program pemenuhan untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	Biro Mahasiswa		
Standar Tata	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8,	Tata Pamong	4	Memiliki organisasi kerja sesuai fungsi Biro Kemahasiswaan	100 %	Organisasi kerja dan tupoksi	Tahunan			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIMA									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	9.1, 10.1, 10.3	dan Tata Kelola		Organisasi dilengkapi dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing unsur				Biro Kemahasiswaan	
					Efektivitas organisasi dievaluasi dan dianalisis					
					Hasil analisis ditindaklanjuti untuk peningkatan efektivitas organisasi					
	- Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01)	4.1, 4.2, 5.1, 5.2, 6, 7, 8, 9.1, 10.	Luaran Tridarma	5	Memiliki mekanisme penyelenggaraan <i>tracer study</i> dan survey pengguna lulusan sesuai ketentuan DIKTI dan Universitas setiap tahun yang terintegrasi dengan SIM (Sistem Informasi Manajemen)	100 %	Mekanisme/IKA/ Juknis tentang Tracer Study/Pengguna Lulusan, Bukti Penyelenggaraan Tracer Study	Tahunan	Biro Kemahasiswaan	
- Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	Memiliki database pelaksanaan tracer study dan pengguna lulusan yang didokumentasikan secara terstruktur				Laporan/Data Tracer Study					
- Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	Ada bukti evaluasi dan analisis tentang faktor penghambat dan faktor pendukung perolehan data				Laporan/Data Kepuasan Pengguna					
	Ada bukti upaya peningkatan perolehan data				Hasil monev dan analisis mengenai pelaksanaan tracer, dan tindak lanjut tentang pelaksanaan tracer (F-SMM-25/Notulen)					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIMA									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Sasaran Organisasi	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	6	Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi Biro Kemahasiswaan	100 %	Standar, SOP dan Form. Pendukung	Tahunan	Biro Kemahasiswaan, Direktorat Penjaminan Mutu	
					Ada bukti pelaksanaan proses berdasar dok standar dan prosedur dalam SPMI		Dokumen implementasi SPMI			
					Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI		Hasil evaluasi , program peningkatan untuk RKT (F.SMM-25)			
					Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan					
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4,5, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	7	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan dengan pendampingan GKM	100 %	Laporan GKM tentang program kerja unit kerja dalam siklus PPEPP	Tahunan	Biro Kemahasiswaan, Direktorat Penjaminan Mutu	
					Ada bukti pendampingan GKM		Hasil monev. & peningkatan siklus PPEPP (F-SMM-25)			
					Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP		Laporan unit kerja			
					Ada bukti pelaporan ke pimpinan					
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	8	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian terhadap pelayanan	100 %	Laporan hasil survey kepuasan layanan	Tahunan	Biro Kemahasiswaan	
					Ada dokumentasi hasil survey					
					Ada bukti analisis hasil survey					
					Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

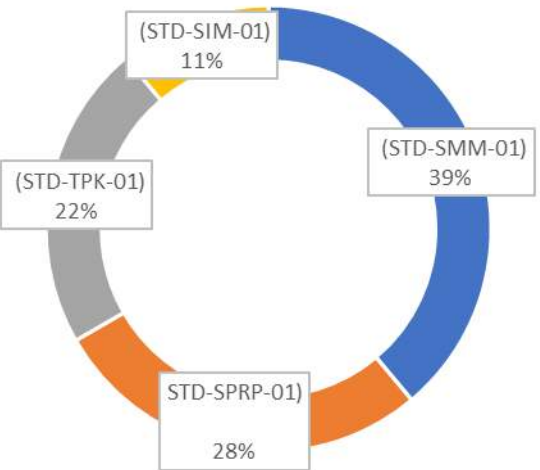
Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIMA									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
- Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01) - Standar Layanan Mahasiswa (STD-LKM-01)	6, 7, 8, 9, 10	Mahasiswa Luaran Tridarma	9	Memiliki bukti jumlah prestasi akademik dan non-akademik mahasiswa sesuai yang ditetapkan dalam STANDAR MUTU di tingkat internasional, nasional, wilayah/ lokal dibanding total mahasiswa aktif (akademik min 0,1% tingkat internasional, non akademik min 0,2% tingkat internasional dari total mahasiswa aktif)	100 %	Bukti Pelaporan data mahasiswa baik internal dan eksternal (SIMKATMAWA)	Tahunan	Biro Kemahasiswaan		
				Ada bukti evaluasi dan analisisnya		Hasil Monev, analisis (F-SMM-25/Notulen Rapat)				
				Ada bukti tindak lanjut dan peningkatan mutu prestasi mahasiswa		Keputusan RKT				
	- Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01) - Standar Layanan Mahasiswa (STD-LKM-01)	7.5, 8.3.5, 8.5, 8.7	Tata Pamong dan Tata Kelola	10	Memiliki <i>security control system</i> atas data dan pengelolaan mahasiswa baru berikut bukti evaluasinya	100 %	Dokumen tentang Mekanisme Security control unit kerja	Tahunan	Biro Kemahasiswaan	
					Ada dokumentasi		Bukti Implementasi Kegiatan sistem security database berikut dokumentasinya (IK)			
					Ada bukti analisis		Hasil analisis & program perbaikan mutu (F-SMM-25)			
				Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu						


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI BIMA									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Standar Layanan Kemahasiswaan (STD-LKM-01)	6, 7.1, 7.2, 7.3, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6, 8.7, 9.1, 10.1, 10.2.	Mahasiswa	11	Memiliki database kegiatan konseling, pembimbingan, pelayanan karir, pelayanan beasiswa, pelayanan kesehatan kepada mahasiswa	100 %	Database seluruh kegiatan BIMA	Semester an	Biro Kemahasiswaan		
				Ada bukti evaluasi dan analisisnya,		Hasil monev, analisis, dan tindak lanjutnya (F-SMM-25/ Laporan Kegiatan)				
				Ada bukti tindak lanjut untuk perbaikan mutu						
Standar Layanan Kemahasiswaan (STD-LKM-01)	6, 7.1, 7.2, 7.3, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6, 8.7, 9.1, 10.1, 10.2.	Mahasiswa	12	Memiliki database kelembagaan mahasiswa (BEM, Himpunan mahasiswa, UKMA dll)	100 %	Database Seluruh kelembagaan mahasiswa	Tahunan	Biro Kemahasiswaan		
				Ada bukti kegiatan dan koordinasi dengan BIMA		Hasil monev, analisis, dan tindak lanjutnya (F-SMM-25/ Laporan Kegiatan)				
				Ada bukti evaluasi dan analisisnya						
Ada bukti tindak lanjut untuk peningkatan mutu										
Standar Layanan Kemahasiswaan (STD-LKM-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Tata Pamong dan Tata Kelola	13	Memiliki bukti monev terhadap seluruh pengelolaan kegiatan dalam operasional unit kerja	100 %	Hasil monev. seluruh kegiatan unit kerja	Tahunan	Biro Kemahasiswaan		
				Melakukan tindak lanjut peningkatan mutu dari hasil monev		Program peningkatan untuk RKT (F.SMM-25)				


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

16. Unit Kerja: UPT Perpustakaan


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBANKAN			STANDAR YANG DIBEBANKAN PADA PERPUSTAKAAN
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
UPT PERPUSTAKAAN	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	39%	
	STD-SPRP-01	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	28%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	22%	
	STD-SIM-01	Standar Sistem Informasi Manajemen	11%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UPT PERPUSTAKAAN										
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				Target	Data Dukung (Dokumen)	DO AND CHECK		ACTI ON
			Kriteria	No	Indikator				Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggu	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran (STD-SPRP-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	1	Memiliki bukti rencana strategis dalam pengelolaan dan pengembangan perpustakaan (ruangan & perlengkapannya, koleksi bahan ajar, hasil publikasi ilmiah, penerbitan jurnal dan buku, aplikasi/ software, akses pustaka dll)	100 %	Rencana strategis unit kerja (F-TPK-01)	Tahunan	UPT Perpustakaan	<i>Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja</i>	
					Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan						
					Rencana strategis dievaluasi dan dianalisis pencapaiannya						
	Dilakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis	Hasil evaluasi, analisis dan program untuk RKT (F-TPK-02)									
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) beserta mapping analisis risiko tahunan	100 %	RKT unit kerja (F-POA-02)	Triwulan, Tahunan	UPT Perpustakaan		
					Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi						Laporan Capaian 4 bulan Progam Kerja (F-SMM-33) & data analisis risiko (F-SMM-29)
Ada bukti evaluasi capaian											

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UPT PERPUSTAKAAN										
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				Target	Data Dukung (Dokumen)	DO AND CHECK		ACTI ON
			Kriteria	No	Indikator				Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar faktor penghambat dan pendukung keberhasilan		Hasil evaluasi, faktor penghambat & pendukung dan program untuk RKT (F-SMM-25)				
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10.1, 10.3	Tata Kelola dan Tata Pamong	3	Memiliki organisasi kerja sesuai fungsi UPT Perpustakaan	100 %	Organisasi kerja dilengkapi dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing unsur	Organisasi kerja dan tupoksi	Tahunan	UPT Perpustakaan		
				Efektivitas struktur organisasi dievaluasi dan dianalisis							
				Hasil analisis ditindaklanjuti untuk peningkatan efektivitas struktur organisasi							
Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	4	Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi UPT Perpustakaan	100 %	ada bukti pelaksanaan proses berdasar dok standar dan prosedur dalam SPMI	Standar , SOP UPT Perpustakaan, dan from pendukung	Tahunan	UPT Perpustakaan, Direktorat Penjaminan Mutu		
				Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI							
				Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan							
				Hasil evaluasi implementasi standar dan SOP (F-SMM-25)							
Standar Proses	4.5, 6, 8.1, 8.2,		5	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan dengan pendampingan GKM	100 %	Laporan GKM program kerja	Tahunan	UPT Perpustakaan			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UPT PERPUSTAKAAN										
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				Target	Data Dukung (Dokumen)	DO AND CHECK		ACTI ON
			Kriteria	No	Indikator				Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu		Ada bukti pendampingan GKM		dan sasaran mutu dalam format PPEPP	Hasil evaluasi dan program upaya tindak lanjut (F-SMM-25)		akaan, Direktur at Penjaminan Mutu		
				Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP							
				Ada bukti pelaporan ke pimpinan							
Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	6	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian terhadap pelayanan	100 %	Laporan hasil survey kepuasan/penilaian terhadap pelayanan (F-SMM-32)	Tahunan	UPT Perpustakaan			
Ada dokumentasi hasil survey											
Ada bukti analisis hasil survey											
				Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan							
- Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran (STD-SPRP-01) - Standar Proses Penjaminan	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.	Kerjasama	7	Memiliki bukti peningkatan jejaring dan melakukan upaya external benchmarking dengan asosiasi terkait peningkatan mutu UPT Perpustakaan dalam melayani tridarma PT	100 %	MoU, MoA/PKS	Tahunan	UPT Perpustakaan			
				Ada bukti evaluasi dan analisisnya							
				Ada bukti tindak lanjut peningkatannya							

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UPT PERPUSTAKAAN										
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				Target	Data Dukung (Dokumen)	DO AND CHECK		ACTI ON
			Kriteria	No	Indikator				Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Mutu (STD-SMM-01)										
	Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7, 8, 9, 10	Sarana Prasarana	8	Memiliki database kepastakaan dalam sistem informasi manajemen yang terintegrasi dengan BIG 2.0 dan rencana pengembangannya yang di-back up setiap tahun Ada dokumentasi Ada bukti analisis Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu	100 %	Database & laporan kegiatan perpustakaan Hasil monev. & program perbaikan untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan		UPT Perpustakaan	
	- Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran (STD-SPRP-01)	6, 7, 8, 9.1, 10	Sarana Prasarana	9	Memiliki bukti layanan perpustakaan terhadap kebutuhan dosen, tendik, pejabat struktural dan mahasiswa di Universitas termasuk layanan informasi kpd calon mahasiswa baru Ada bukti rinci layanan kepada bidang akademik & non akademik Ada evaluasi yang dianalisis Ada bukti tindak lanjut peningkatannya	100 %	Laporan layanan perpustakaan sesuai kebutuhan pemustaka Hasil monev. & program perbaikan untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan		UPT Perpustakaan	
	- Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran (STD-SPRP-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Sarana Prasarana	10	Memiliki bukti pengelolaan kegiatan pengelolaan perpustakaan sesuai STANDAR MUTU, meliputi : - Upaya ruang perpustakaan di pusat kegiatan pembelajaran - Komposisi ruangan yg ideal - Memiliki ruang baca umum & pribadi	100 %	Laporan kegiatan UPT Perpustakaan	Tahunan		UPT Perpustakaan	


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UPT PERPUSTAKAAN										
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				Target	Data Dukung (Dokumen)	DO AND CHECK		ACTI ON
			Kriteria	No	Indikator				Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	- Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)				<ul style="list-style-type: none"> - Jenis ruang yg memudahkan akses - Pengaturan pencahayaan yg standar - Pengaturan kelembaban yg standar - Kondisi ruang yg memenuhi persyaratan minimum kualitas udara - Koleksi sesuai standar perpustakaan nasional/internasional - Upaya peningkatan kemampuan literasi warga Universitas - Tidak adanya pustaka yang melanggar HKI 						
					<ul style="list-style-type: none"> Ada dokumentasi Ada bukti evaluasi dan analisisnya Ada bukti tindak lanjut untuk peningkatan mutu 		Hasil monev. & program perbaikan untuk RKT (F-SMM-25)				
	- Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran (STD-SPRP-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Sarana Prasarana	11	Memiliki bukti upaya untuk meningkatkan akses pihak eksternal terhadap pemanfaatan koleksi pustaka di Universitas	100 %	Laporan kegiatan UPT Perpustakaan	Tahunan	UPT Perpustakaan		
	Ada bukti evaluasi dan analisisnya				Hasil monev. & program perbaikan untuk RKT (F-SMM-25)						
	- Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)				Ada bukti tindak lanjut peningkatannya						


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

17. Unit Kerja: Direktorat Penjaminan Mutu (DPM)


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBANKAN			STANDAR YANG DIBEBANKAN PADA DPM
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
DPM	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	74%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	22%	
	STD-KAI-01	Standar Kerja Sama Antar Institusi	4%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI DPM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	1	Memiliki rencana strategis penjaminan mutu untuk mendukung pencapaian sesuai VMTS Universitas berdasar analisis kondisi eksternal dan internal (SWOT/lainnya) mengenai positioning Universitas	100%	SK Rektor tentang Renstra DPM	Tahunan	DPM	<i>Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja</i>
					Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan					
	Rencana strategis dievaluasi dan dianalisis pencapaiannya, termasuk faktor penghambat dan pendukung capaian	Hasil evaluasi, analisis dan program untuk RKT (FHasil analisis, identifikasi faktor penghambat & pendukung, program peningkatan capaian (F-SMM-25/F-TPK-02-TPK-02)								
	Dilakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis									
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) beserta mapping analisis risiko tahunan	100%	Rencana kerja DPM (F-POA-02)	Triwulanan, Tahunan	DPM		
				Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi		Risk Register DPM (F-SMM-29)				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI DPM								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
- Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)					Ada bukti evaluasi capaian Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar faktor penghambat dan pendukung keberhasilan		Hasil Evaluasi Capaian kinerja (F-SMM-26)		
Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Pamong dan Tata Kelola	3	Memiliki kebijakan utama sistem penjaminan mutu (standar mutu PT) yang disahkan oleh badan penyelenggara/Rektor	100%	YPB tentang Sistem Penjaminan Mutu UBakrie	Tahunan	DPM	
				Melaksanakan standar mutu secara konsisten		SK Rektor Kebijakan SPMI			
				Melakukan monev relevansi standar mutu dengan regulasi		From Monitoring kesesuaian standar (F-SMM-00)			
				Mengusulkan revisi standar mutu jika dipandang kurang relevan dan perlu ditingkatkan		From usulan pembuatan perubahan dokumen (F-SMM-001)			
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10.1, 10.3	Tata Pamong dan Tata Kelola	4	Memiliki struktur organisasi sesuai fungsi unit penjaminan mutu	100%	Hasil Evaluasi Monitoring - Efektifitas STO DPM (F-SMM-25)	Tahunan	DPM	
				Struktur organisasi dilengkapi dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing unsur		Dokumen SK Rektor Pengangkatan DPM			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI DPM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Efektivitas struktur organisasi dievaluasi dan dianalisis		STO DPM			
					Hasil analisis ditindaklanjuti untuk peningkatan efektivitas struktur organisasi		Bukti agenda Rapat Koordinasi DPM			
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	- Tata Pamong dan Tata Kelola - Sistem Penjaminan Mutu	5	Memiliki pedoman pengelolaan sistem penjaminan mutu (memuat standar & dokumen pendukungnya, audit mutu internal, RTM, dll) yang diimplementasikan dalam operasional direktorat berikut evaluasi dan tindak lanjutnya	100%	SK Rektor tentang Pedoman pengelolaan sistem penjaminan mutu	Tahunan	DPM	
					Pedoman pengelolaan mengacu pada statuta, SNI/IKTI, Standar mutu Universitas dan VMTS Universitas		Notulen RTM			
					Terdapat bukti implementasi pedoman		Evaluasi Capaian kinerja (F-SMM-26)			
					Dilakukan evaluasi terhadap pedoman pengelolaan serta tindak lanjutnya		Hasil monev dan tindak lanjut (F-SMM-25)			
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.	- Tata Pamong dan Tata Kelola - Sistem Penjaminan Mutu	6	Memiliki kebijakan mengenai Audit Mutu Internal (AMI)	100%	SK Rektor Pedoman Pengelolaan Sistem Penjaminan Mutu	Tahunan	DPM	
					Kebijakan mengenai AMI mengacu pada regulasi, standar mutu Universitas dan requirement ISO 21001:2018		Hasil Rekapitulasi laporan audit			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI DPM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
							internal /(F-SMM-24)			
						Terdapat bukti implementasi kebijakan	Manual Prosedur AMI			
						Dilakukan evaluasi terhadap kebijakan serta tindak lanjutnya	Bahan Presentasi RTM			
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4,5, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	- Tata Pamong dan Tata Kelola - Sistem Penjaminan Mutu	7	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan DPM dengan pendampingan GKM		Pelaksanaan PPEPP DPM			
					Ada bukti pendampingan GKM	100%	Hasil Evaluasi Capaian Kinerja DPM (F-SMM-26)	Tri wulan, Tahunan	DPM	
					Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP		Hasil monev peningkatan siklus PPEPP (F-SMM-25)			
					Ada bukti pelaporan ke pimpinan					
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4, 5, 6	Sistem Penjaminan Mutu	8	Terdapat dokumen kebijakan SPMI lengkap, termasuk standar mutu Universitas		Daftar Induk Dokumen Manajemen Mutu (F-SMM-02)			
					Terdapat dokumen manual SPMI	100%	Link laman website DPM	Tahunan	DPM	
					Terdapat dokumen standar SPMI yang berlaku dan diimplementasikan secara konsisten		Hasil Monev Capaian Sasaran Mutu DPM			
					Terdapat dokumen formulir SPMI yang berlaku dan diimplementasikan sesuai fungsi unit kerja					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI DPM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	- Tata Pamong dan Tata Kelola - Sistem Penjaminan Mutu	9	Menetapkan mekanisme monitoring SPME (status, lembaga pemberi sertifikasi/akreditasi, instrumen, dinamika kebijakan dll)	100%	Maunal Prosedur pelaksanaan pendampingan penyusunan dokumen akreditasi (F-SMM-08)	Tahunan	DPM	
					Melakukan audiensi dan pendampingan untuk unit yang akan melaksanakan SPME		Logbook Kegiatan Pendampingan Akreditasi			
					Mendokumentasikan pelaksanaan SPME dan menganalisisnya		Hasil Monev Capaian Saasaran Mutu DPM			
					Menindaklanjuti hasil analisis pada pelaksanaan SPME					
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	7, 10	Sistem Penjaminan Mutu	10	Memiliki auditor internal	100%	SK RektorTIM AMI	Tahunan	DPM	
					Auditor internal diseleksi dan ditugaskan berdasar pedoman pengelolaan penjaminan mutu		Sertifikat AMI berbasis ISO 21001- 2018			
					Auditor internal dikembangkan dari segi jumlah dan kompetensinya					
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	11	Terselenggaranya AMI sesuai kebijakan min 1 kali/tahun	100%	SK Rektor tentang Pedoman pengelolaan sistem penjaminan mutu	Tahunan	DPM	
					Laporan AMI tersedia lengkap untuk seluruh unit kerja memuat OBS dan NC					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI DPM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Terdapat form CPAR/RTL dari hasil AMI Laporan AMI lengkap disampaikan kepada pimpinan		Hasil Laporan AMI Ubakrie (Lead Auditor)			
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	- Tata Pamong dan Tata Kelola - Sistem Penjaminan Mutu	12	Terselenggaranya RTM sesuai kebijakan min 1 kali/tahun RTM membahas status tindak lanjut dari RTM sebelumnya, hasil AMI, isu pelaksanaan AMI, risiko yang diidentifikasi, hasil survey kepuasan RTM menetapkan langkah-langkah perbaikan dan peningkatan mutu proses berikutnya Hasil RTM diusulkan dalam RKT	100%	Notulen RTM Ubakrie RKT 2023 dan Laporan Kinerja Unit Kerja 2023 dan - Jan s.d Juli 2024	Tahunan	DPM	
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Proses Penjaminan	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	13	Memiliki bukti monev terhadap seluruh pengelolaan penjaminan mutu bidang akademik dan non akademik dalam operasional unit kerja Monev mengoptimalkan fungsi GKM Ada bukti analisis hasil monev Ada bukti tindak lanjut peningkatannya	100%	Hasil Evaluasi capaian kinerja DPM (F-SMM-26) Hasil monev GKM (F-SMM-25)	Tri wulan, Tahunan	DPM	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

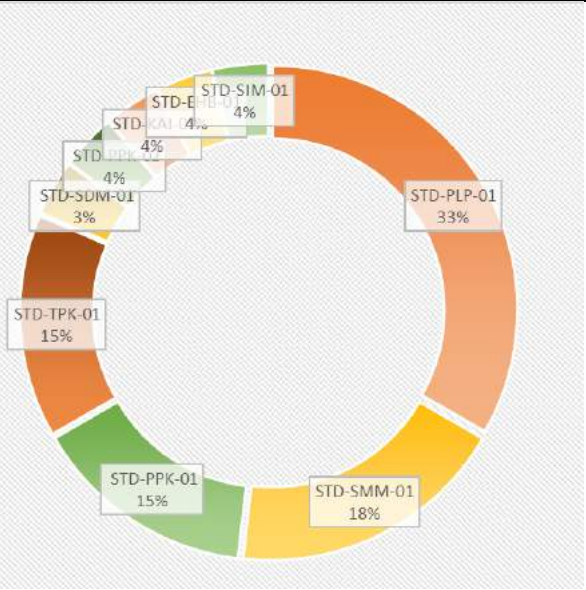
Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI DPM									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	n Mutu (STD-SMM-01)									
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.6, 8.7, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	14	Melaporkan pengelolaan SPMI Universitas secara internal Melaporkan pengelolaan SPMI Universitas secara eksternal Meningkatkan aksesibilitas terhadap dokumentasi pengelolaan SPMI Meningkatkan mutu pengelolaan SPMI	100%	Hasil Evaluasi capaian kinerja DPM (F-SMM-26) Verifikasi Dokumen Laporan SPMI ke LLDIKTI	Tahunan	DPM	
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7, 8, 9, 10	- Pendidikan - Penelitian - PkM - Sistem Penjaminan Mutu	15	Melakukan pelaporan kegiatan tridarma perguruan tinggi ke PDDIKTI setiap semester (100% terlapor) Mengevaluasi dan menganalisis kinerja laporan dan data di PDDIKTI Memperbaiki kelengkapan dan validitas data di PDDIKTI Melakukan upaya-upaya peningkatan mutu pelaporan pada PDDIKTI	100%	Bukti Pelaporan PDDIKTI	Semesteran	DPM, Biro Administrasi Akademik	
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	- Tata Pamong dan Tata Kelola -	16	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian mahasiswa, dosen, tendik terhadap pelayanan penjaminan mutu Ada dokumentasi hasil survey Ada bukti analisis hasil survey	100%	Hasil Survey Kepuasan Layanan DPM dan layanan MHS	Tahunan	DPM	


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI DPM								
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001: 2018	PLAN			DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge
			Penjaminan Mutu		Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan				
	- Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01) - Standar Kerja Sama Antar Institusi (STD-KAI-01)	6, 7, 8, 9, 10	Kerjasama	17	Memperluas jejaring dengan institusi pendidikan, regulator, dan pihak eksternal lain yang dianggap perlu untuk peningkatan SMM/SPMI, SMM/SPME, SMM/PDDIKTI Universitas	100%	Dokumen Impelementasi <i>arrangement</i> antara Universitas/lembaga	Tahunan	DPM
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	18	Universitas terakreditasi aktif Seluruh program studi memiliki status aktif akreditasi minimal B/Baik sekali Terdapat unit kerja lain di luar prodi yang memiliki sertifikasi/akreditasi eksternal Terdapat prodi yang mendapat akreditasi internasional	100%	Dokumen sertifikat tingkat Universitas, Prodi, dan atau UPT, Laboran yang memiliki sertifikasi/akreditasi.	Tahunan	DPM, Rektorat, Fakultas, Prodi


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

18. Unit Kerja: UPT Bakrie Language Solution (UPT BLS)


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBAHKAN			STANDAR YANG DIBEBAHKAN PADA BLS
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
UPT BLS	STD-PLP-01	Standar Pengelolaan Pembelajaran	33%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	19%	
	STD-PPK-01	Standar Kompetensi Lulusan	15%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	15%	
	STD-SDM-01	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	4%	
	STD-PPK-02	Standar Isi Pembelajaran	4%	
	STD-KAI-01	Standar Kerja Sama antar Institusi	4%	
	STD-EHB-01	Standar Penilaian	4%	
	STD-SIM-01	Standar Sistem Informasi Manajemen	4%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UPT BLS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	1	Memiliki bukti rencana strategis dalam pengelolaan dan pengembangan BLS (kegiatan pembelajaran, kerja sama, fungsi layanan, kemampuan berbahasa asing (civitas, tendik & lulusan) <i>income generating</i> , internasionalisasi Universitas) sesuai VMTS, Standar Mutu, kondisi eksisting dan tren	100 %	Renstra yang sudah disahkan oleh pimpinan (F-TPK-01)	Tahunan	UPT BLS	<i>Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja</i>
					Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan		Hasil pelaksanaan Renstra sesuai tahapan			
					Rencana strategis dievaluasi dan dianalisis pencapaiannya		Hasil evaluasi, dan pengendalian capaian renstra (F-TPK-02)			
					Dilakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis					
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) beserta mapping analisis risiko tahunan	100 %	Renstra yang sudah disahkan oleh pimpinan (F-TPK-01)	Triwulan, Tahunan	UPT BLS	
					Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi		RKT (F-POA-02)			
					Ada bukti evaluasi capaian		Analisis Risiko (F-SMM-29)			
					Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar faktor penghambat dan pendukung keberhasilan		Hasil evaluasi capaian kinerja (F-SMM-26)			
	Standar Tata Pamong dan	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8,	Tata Kelola dan Tata Pamong	3	Memiliki organisasi kerja sesuai fungsi BLS	100 %	Organisasi kerja dan tupoksi	Tahunan	UPT BLS	
					Organisasi kerja dilengkapi dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing unsur					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UPT BLS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Tata Kelola (STD-TPK-01)	9.1, 10.1, 10.3			Efektivitas organisasi dievaluasi dan dianalisis		Hasil evaluasi efektivitas organisasi (F-SMM-25)			
				Hasil analisis ditindaklanjuti untuk peningkatan efektivitas organisasi						
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	4	Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi UPT BLS	100 %	Standar, SOP UPT BLS, dan from pendukung	Tahunan	UPT BLS, Direktorat Penjaminan Mutu	
					Ada bukti pelaksanaan proses berdasar dok standar dan prosedur dalam SPMI					
					Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI					
					Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan					
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4, 5, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	5	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan dengan pendampingan GKM	100 %	Laporan GKM program kerja dan sasaran mutu dalam format PPEPP	Tahunan	UPT BLS, Direktorat Penjaminan Mutu	
					Ada bukti pendampingan GKM					
					Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP					
					Ada bukti pelaporan ke pimpinan					
	- Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01) - Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	Tata Kelola dan Tata Pamong	6	Memiliki pedoman pengelolaan penggunaan bahasa asing dlm komunikasi (dosen, mahasiswa, dan tendik) metode pembelajaran mata kuliah bahasa inggris, penyeteraan nilai TOEFL, review materi jurnal, buku atau bahan lain untuk dipublikasi, dll	100 %	Memiliki pedoman pengelolaan penggunaan bahasa asing	Tahunan	UPT BLS	
					Ada bukti implementasi pedoman					
					Ada bukti monitoring, evaluasi dan analisisnya					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UPT BLS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti tindak lanjut solusinya		Hasil monev dan tindak lanjut (F-SMM-25)			
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	8, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	7	Memiliki bukti pelaksanaan rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian sasaran mutu	100 %	RKT (F-POA-02)	Tahunan	UPT BLS		
				Ada bukti evaluasi capaian		Hasil evaluasi capaian kinerja (F-SMM-26)				
				Ada bukti analisis risiko						
				Ada bukti tindak lanjut (solusi) jika tidak tercapai						
- Standar Kerja Sama antar Institusi (STD-KAI-01) - Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.	Kerja Sama Keuangan	8	Memiliki bukti peningkatan jejaring dan melakukan upaya generating income, termasuk menyelenggarakan kegiatan BIPA, pelatihan/training bahasa Inggris untuk pihak eksternal	100 %	MoU, MoA/PKS	Tahunan	UPT BLS		
				Ada bukti evaluasi dan analisisnya		Laporan kerja sama				
				Ada bukti tindak lanjut peningkatannya		Hasil monev dan analisis (F-SMM-25)				
Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	9	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian terhadap pelayanan	100 %	Laporan hasil survey kepuasan/penilaian terhadap pelayanan (F-SMM-32)	Tahunan	UPT BLS		
				Ada dokumentasi hasil survey						
				Ada bukti analisis hasil survey						
				Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan						
- Standar Sistem Informasi	6, 7, 8, 9, 10	Mahasiswa	10	Memiliki database nilai TOEFL mahasiswa	100 %	Database nilai TOEFL	Tahunan	UPT BLS		
				Ada dokumentasi						
				Ada bukti monitoring dan evaluasi						

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

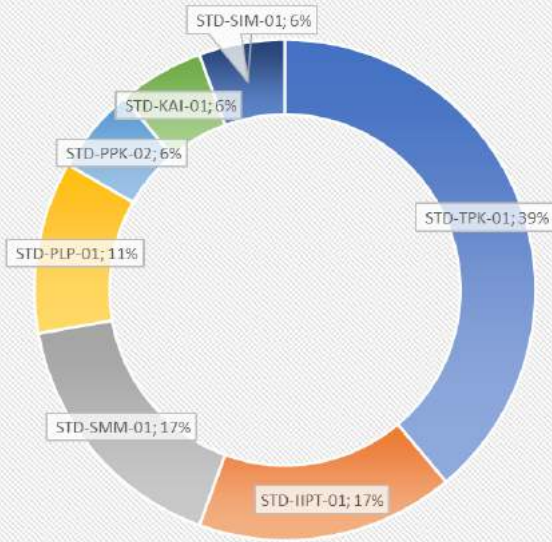
Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UPT BLS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Manajemen (STD-SIM-01) - Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01) - Standar Penilaian Pembelajaran (STD-EHB-01)				Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu		Hasil monev dan analisis (F-SMM-25)			
	Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	6, 7, 8, 9, 10	Pendidikan	11	Memiliki bukti pengelolaan dan monitoring kegiatan penggunaan & keperluan bahasa asing Ada evaluasi yang dianalisis ada bukti tindak lanjut solusinya	100 %	Dokumentasi administrasi permintaan bantuan bahasa asing Hasil monev dan upaya tindak lanjut (F-SMM-25)	Tahunan	UPT BLS	
	-Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01) -Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01) -Standar Kompetensi	6, 7, 8, 9.1, 10	SDM Mahasiswa	12	Memiliki bukti layanan terhadap kebutuhan bahasa inggris dan pengembangan kemampuan bahasa asing dosen, tendik & mahasiswa (bahasa pengantar MK, english day dll) di Universitas, termasuk layanan informasi kpd calon mahasiswa baru. Ada evaluasi yang dianalisisnya Ada bukti tindak lanjut peningkatannya	100 %	Dokumentasi layanan kebutuhan bahasa inggris civitas akademika Hasil monev dan upaya tindak lanjut (F-SMM-25)	Tahunan	UPT BLS, Biro SDM	


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UPT BLS									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Lulusan (STD-PPK-01)									
	- Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01) - Standar Penilaian Pembelajaran (STD-EHB-01) - Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Mahasiswa	13	Memiliki dokumentasi lengkap nilai TOEFL mahasiswa secara terstruktur Memiliki bukti monitoring dan evaluasi terhadap kemampuan bahasa Inggris mahasiswa ada bukti analisis hasil monev ada bukti upaya tindak lanjut peningkatannya	100 %	Data nilai TOEFL mahasiswa Hasil monev, analisis dan upaya tindak lanjut (F-SMM-25)	Tahunan	UPT BLS	


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

19. Unit Kerja: Pusat Inovasi dan Inkubator Bisnis (PIIB)


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBAHKAN			STANDAR YANG DIBEBAHKAN PADA PIIB
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
PIIB	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	39%	
	STD-IIPT-01	Standar Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi	17%	
	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	17%	
	STD-PLP-01	Standar Pengelolaan Pembelajaran	11%	
	STD-PPK-02	Standar Isi Pembelajaran	6%	
	STD-KAI-01	Standar Kerja Sama Antar Institusi	6%	
	STD-SIM-01	Standar Sistem Informasi Manajemen	6%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PIIB									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	1	Memiliki bukti rencana strategis dalam pengelolaan dan pengembangan kegiatan inovasi dan inkubator bisnis (termasuk Inovasi, kurikulum kewirausahaan, startup yang dibina, market validation, scaling up, kerja sama dll)	100 %	Rencana strategis unit kerja (F-TPK-01)	Tahunan	PIIB	Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja
					Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan					
					Rencana strategis dievaluasi dan dianalisis pencapaiannya, termasuk faktor penghambat dan pendukung capaian					
					Dilakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis					
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) beserta mapping analisis risiko tahunan	100 %	RKT unit kerja (F-POA-02)	Triwulan, Tahunan	PIIB	
					Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi		Laporan Capaian 4 bulan Prog. Kerja (F-SMM-33) & data analisis risiko			
					Ada bukti evaluasi capaian		Hasil evaluasi, faktor penghambat & pendukung dan program untuk RKT (F.SMM-16)			
				3	Memiliki <i>manning</i> sesuai fungsi PIIB			Tahunan	PIIB	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PIIB									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10.1, 10.3	Tata Kelola dan Tata Pamong		Manning dilengkapi dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing unsur	100 %	Manning unit kerja & tupoksi			
					Efektivitas manning dievaluasi dan dianalisis		Hasil evaluasi , efektivitas dan program peningkatan (F.SMM-25)			
					Hasil analisis ditindaklanjuti untuk peningkatan efektivitas manning		Hasil evaluasi , efektivitas dan program peningkatan (F.SMM-25)			
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	4	Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi PIIB	100 %	Standar, SOP dan Form. Pendukung	Tahunan	PIIB, Direktorat Penjaminan Mutu	
					Ada bukti pelaksanaan proses berdasar dok standar dan prosedur dalam SPMI		Dokumen implementasi SPMI			
					Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI		Hasil evaluasi , program peningkatan untuk RKT (F.SMM-25)			
					Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan		Hasil evaluasi , program peningkatan untuk RKT (F.SMM-25)			
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4.5, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	5	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan dengan pendampingan GKM	100 %	Laporan GKM ttg program kerja unit kerja dlm siklus PPEPP	Tahunan	PIIB, Direktorat Penjaminan Mutu	
					Ada bukti pendampingan GKM		Hasil monev. & peningkatan siklus PPEPP (F.SMM-25)			
					Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP		Laporan unit kerja			
					Ada bukti pelaporan ke pimpinan		Laporan unit kerja			

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PIIB									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
- Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01) - Standar Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (STD-IIPT-01) - Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	Tata Kelola dan Tata Pamong	6	Memiliki pedoman pengelolaan pengembangan inovasi dan inkubator bisnis sesuai Standar Mutu dan VMTS Universitas	100 %	SKR ttg pedoman pengelolaan inovasi & inkubator bisnis	Tahunan	PIIB		
				Ada bukti implementasi dalam operasional unit berdasarkan standar mutu yg ditetapkan		Laporan kegiatan				
				Ada bukti monitoring, evaluasi dan analisisnya		Hasil monev. & analisis, Program peningkatan untuk RKT (F.SMM-25)				
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	8, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	7	Memiliki bukti pelaksanaan rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian sasaran mutu	100 %	Hasil capaian kinerja/RKT unit kerja (F.SMM-26) berikut hasil evaluasinya	Tahunan	PIIB	
					Ada bukti evaluasi capaian		Hasil analisis risiko setiap program kerja			
					Ada bukti analisis risiko					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PIIB									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti tindak lanjut (solusi) jika tidak tercapai		Program peningkatan untuk RKT berikutnya (F.SMM-25)			
- Standar Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (STD-IIPT-01) - Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01) - Standar Kerja Sama Antar Institusi (STD-KAI-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.	Luaran Tridarma	8	Memiliki bukti kegiatan inkubasi dan pasca inkubasi mahasiswa dan/atau tenant Universitas	100 %	Data kegiatan inkubasi bisnis mahasiswa	Tahunan	PIIB		
				Ada bukti monitoring pelaksanaan pendampingan		Bukti monitoring				
				Ada bukti evaluasi dan analisisnya		Bukti Evaluasi, analisis & Program peningkatan untuk RKT berikutnya (F.SMM-25)				
Standar Proses Penjaminan Mutu	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	9	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian terhadap pelayanan	100 %	Laporan hasil survey kepuasan layanan	Tahunan	PIIB		
				Ada dokumentasi hasil survey						
				Ada bukti analisis hasil survey						

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PIIB									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
	(STD-SMM-01)				Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan					
	- Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01) - Standar Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (STD-IIPT-01)	6, 7, 8, 9, 10	Luaran Tridarma	10	Memiliki database inovasi dan inkubasi di Universitas Ada dokumentasi pelaksanaan pendampingan kegiatan Ada bukti monitoring dan evaluasi Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu dari hasil evaluasi	100 %	Database kegiatan inovasi dan inkubasi Hasil monev, & program perbaikan mutu untuk RKT (F.SMM-25)	Tahunan	PIIB	
	Standar Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (STD-IIPT-01) - Standar Isi Pembelajaran (STD-PPK-02)	6, 7, 8, 9, 10	Luaran Tridarma	11	Memiliki bukti pengelolaan dan monitoring kegiatan pengembangan inovasi dan inkubator bisnis yang mendukung penjaminan mutu di bidang akademik termasuk integrasinya ke kurikulum prodi (termasuk mata kuliah kewirausahaan) Ada evaluasi yang dianalisis Ada bukti tindak lanjut dari hasil analisis	100 %	Data pengelolaan kegiatan unit kerja dan hasil monitoringnya Hasil evaluasi, analisis & program peningkatannya untuk RKT (F.SMM-25)	Tahunan	PIIB	


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PIIB									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	6, 7, 8, 9.1, 10	Tata Kelola dan Tata Pamong	12	Memiliki bukti layanan terhadap kebutuhan bimbingan, pendampingan inovasi dan inkubator bisnis	100 %	Data layanan bimbingan, pendampingan inovasi & inkubator bisnis	Tahunan	PIIB		
				Ada bukti monitoring terhadap layanan		Bukti monitoring				
				Ada evaluasi yang dianalisis		Hasil evaluasi, analisis & program peningkatan untuk RKT (F.SMM-25)				
				Ada bukti tindak lanjut peningkatannya						
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Tata Kelola dan Tata Pamong	13	Memiliki bukti monev terhadap seluruh pengelolaan kegiatan dalam operasional unit kerja	100 %	Hasil monev. seluruh kegiatan unit kerja	Tahunan	PIIB		
				Melakukan tindak lanjut peningkatan mutu dari hasil monev		Program peningkatan untuk RKT (F.SMM-25)				


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

20. Unit Kerja: Pusat Pengembangan Akademik dan Inovasi Pembelajaran (PPAIP)


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBAHKAN			STANDAR YANG DIBEBAHKAN PADA PPAIP
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
PPAIP	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	27%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	27%	
	STD-FLTMBKM-01	Standar Fasilitas Mahasiswa pada Program MBKM	9%	
	STD-KKLMBKM-01	Standar Kesetaraan Kompetensi Lulusan Mahasiswa Program MBKM	9%	
	STD-PLP-01	Standar Pengelolaan Pembelajaran	9%	
	STD-PBM-01	Standar Proses Pembelajaran	9%	
	STD-PPK-02	Standar Isi Pembelajaran	5%	
	STD-PPK-01	Standar Kompetensi Lulusan	5%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PPAIP									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			Action Plan
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	1	Memiliki bukti rencana strategis dan pengembangan akademik dan inovasi pembelajaran Universitas (kajian dan metode pembelajaran, media dan sumber pembelajaran, MBKM, dll) serta kebutuhan sumber dayanya, target, indikator capaian yang terukur dan tahapan pelaksanaan sesuai hasil analisis kondisi eksisting dan historis	100%	Rencana strategis unit kerja (F-TPK-01)	Tahunan	PPAIP	<i>Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja</i>
					Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan					
					Rencana strategis dievaluasi dan dianalisis pencapaiannya					
					Dilakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis					
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 9, 10	Tata Kelola dan Tata Pamong	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) beserta mapping analisis risiko tahunan	100%	Laporan tahapan (tahunan) rencana strategis	Catur wulan, Semesteran, Tahunan	PPAIP		
				Ada bukti pelaksanaan tahapan renstra dan identifikasi risiko yang terjadi						Laporan tahapan (tahunan) rencana strategis & hasil

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PPAIP									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			Action Plan
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	
					<p>Ada bukti evaluasi capaian & analisisnya</p> <p>Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar faktor penghambat dan pendukung keberhasilan</p>		<p>analisis risiko (F-SMM-29)</p> <p>Hasil evaluasi, hasil analisis, identifikasi faktor penghambat & pendukung, program peningkatan capaian (F-SMM-25)/F-TPK-02</p>			
	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 6, 8, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	3	<p>Memiliki <i>manning</i> sesuai fungsi PPAIP</p> <p><i>manning</i> dilengkapi dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing unsur</p> <p>Efektivitas <i>manning</i> dievaluasi dan dianalisis</p> <p>Hasil analisis ditindaklanjuti untuk peningkatan efektivitas <i>manning</i></p>	100%	<p><i>Manning</i> unit kerja & tupoksi</p> <p>Hasil evaluasi, efektivitas dan program peningkatan (F-SMM-25)</p>	Tahunan	PPAIP	
	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Proses	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 6, 8, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	4	<p>Memiliki bukti pelaksanaan rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian sasaran mutu</p> <p>Ada bukti evaluasi capaian</p> <p>Ada bukti analisis risiko</p>	100%	<p>Hasil capaian kinerja/RKT unit kerja (F-SMM-26) berikut hasil evaluasinya</p> <p>Hasil analisis risiko setiap program kerja</p>	Catur wulan, Semesteran, Tahunan	PPAIP	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PPAIP									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			Action Plan
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	
	Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)				Ada bukti tindak lanjut (solusi) jika tidak tercapai		Program peningkatan untuk RKT berikutnya (F-SMM-25)			
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	5	Memiliki dokumen standar mutu terkait pengembangan kajian dan metode pembelajaran, media dan sumber pembelajaran (prosedur, formulir dll) untuk seluruh fungsi dalam UPT	100%	Standar, SOP dan Form. Pendukung	Tahunan	PPAIP, UPT Penjaminan Mutu	
ada bukti implementasi					Dokumen implementasi					
ada bukti evaluasi dan analisisnya					Hasil evaluasi, analisis & program peningkatan untuk RKT (F-SMM-25)					
	Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4.3, 4.4, 5.1, 5.3, 6, 7.3, 7.5	Sistem Penjaminan Mutu	6	Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan unit kerja dengan pendampingan GKM	100%	Laporan GKM tentang program kerja unit kerja dalam siklus PPEPP	Tahunan	PPAIP, UPT Penjaminan Mutu	
Ada bukti pendampingan GKM					Hasil monev. & program peningkatan siklus PPEPP (F-SMM-25)					
Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP										

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PPAIP									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			Action Plan
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	
					Ada bukti pelaporan ke pimpinan		Laporan unit kerja			
	Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	4.1, 4.2, 5.1, 5.2, 6, 8.5, 9.1.	Tata Kelola dan Tata Pamong	7	Melakukan pengelolaan terhadap akun SPADA Universitas Memiliki database aktivitas pada akun SPADA Universitas Ada bukti monitoring dan evaluasi ada bukti tindak lanjut perbaikan	100%	Bukti pengelolaan (laporan, catatan, dll) Hasil monev. & program perbaikan dalam RKT (F-SMM-25)	Tahunan	PPAIP	
	- Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01) - Standar Kesetaraan Kompetensi Lulusan Mahasiswa Program MBKM (STD-KKLMBKM-01) - Standar Fasilitas Mahasiswa pada	6, 7, 8, 9, 10	Pendidikan	8	Memiliki <i>database</i> kegiatan MBKM Universitas dalam sistem informasi manajemen yang terintegrasi dengan <i>BIG 2.0</i> yang di- <i>back up</i> setiap tahun untuk dijadikan bahan evaluasi tahunan ada bukti data terintegrasi dan back-up ada evaluasi dan analisis ada tindak lanjut peningkatan mutu	100%	Database & laporan kegiatan MBKM Database yang terintegrasi dengan BIG 2.0 Hasil monev. & program perbaikan untuk RKT (F.SMM-25)	Tahunan	PPAIP, Biro IT	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PPAIP									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			Action Plan
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	
	Program MBKM (STD-FLTMBKM-01) - Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)									
	- Standar Kompetensi Lulusan (STD-PPK-01) - Standar Isi Pembelajaran (STD-PPK-02) - Standar Proses Pembelajaran (STD-PBM-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong Pendidikan	9	Memiliki pedoman pengelolaan pengembangan kajian dan metode pembelajaran serta media dan sumber pembelajaran, termasuk rencana implementasi OBE ada bukti implementasi ada evaluasi dan analisis ada tindak lanjut peningkatan	100%	SK Rektor tentang pedoman pengembangan & metode pembelajaran Data kegiatan dan laporan Hasil evaluasi, analisis & program peningkatan untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	PPAIP, Rektorat	
	- Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01) - Standar	7.5., 8.3, 8.4, 8.5, 8.7, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu Tata Kelola	10	Memiliki bukti pelaksanaan, evaluasi dan tindak lanjut survey kepuasan/penilaian stakeholder internal (dosen, prodi) terhadap kinerja UPT Ada dokumentasi hasil survey	100%	Laporan hasil survey kepuasan layanan	Tahunan	PPAIP	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE		No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024		Tanggal : 6 Maret 2024
			Revisi : 00

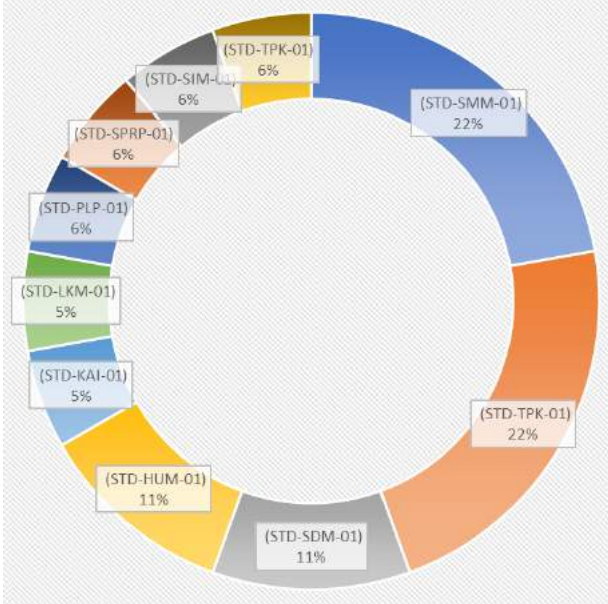
Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PPAIP									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			Action Plan
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	
	Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)		dan Tata Pamong		Ada bukti analisis hasil survey Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan					
	- Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01) - Standar Kesetaraan Kompetensi Lulusan Mahasiswa Program MBKM (STD-KKLMBKM-01) - Standar Fasilitas Mahasiswa pada Program MBKM (STD-FLTMBKM-01)	6, 7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	11	Memiliki bukti pengelolaan dan movev terhadap seluruh kegiatan dalam operasional unit kerja, termasuk MBKM Ada evaluasi yang dianalisis ada bukti tindak lanjut solusinya	100%	Data pengelolaan kegiatan unit kerja dan hasil monitoringnya Hasil evaluasi, analisis & program peningkatannya untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	PPAIP	


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI PPAIP									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			Action Plan
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	
	- Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01) - Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	6, 7, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	12	Memiliki bukti layanan terhadap kebutuhan pengembangan metode dan bentuk pembelajaran yang dianalisis dan ditindaklanjuti Ada evaluasi yang dianalisis Ada bukti tindak lanjut peningkatannya	100%	Data layanan bimbingan, pendampingan inovasi & inkubator bisnis Hasil evaluasi, analisis & program peningkatan untuk RKT (F-SMM-25)	Tahunan	PPAIP, Prodi	


 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

21. Unit Kerja: UPT Penerbitan


UNIT KERJA	STANDAR MUTU YANG DIBEBANKAN			STANDAR YANG DIBEBANKAN PADA UPT PENERBITAN
	KODE STANDAR	NAMA STANDAR	PROPORSI	
UPT PENERBITAN	STD-SMM-01	Standar Proses Penjaminan Mutu	22%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	22%	
	STD-SDM-01	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	11%	
	STD-HUM-01	Standar Hubungan Kemasyarakatan	11%	
	STD-KAI-01	Standar Kerja Sama antar Institusi	6%	
	STD-LKM-01	Standar Layanan Kemahasiswaan	6%	
	STD-PLP-01	Standar Pengelolaan Pembelajaran	6%	
	STD-SPRP-01	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	6%	
	STD-SIM-01	Standar Sistem Informasi Manajemen	6%	
	STD-TPK-01	Standar Tata Pamong dan Tata Kelola	6%	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UPT PENERBITAN									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Penguatan Sinergi, Pelayanan, dan Inovasi menuju Perguruan Tinggi Unggul	- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran (STD-SPRP-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	1	Memiliki bukti rencana strategis dalam pengelolaan UPT penerbitan (kegiatan identifikasi hasil karya civitas UBakrie, izin ISBN, ISSN, penerbitan buku, pemanfaatan hasil terbitan, hasil horizontal revenue, <i>networking</i> pihak eksternal, kerjasama penerbitan sesuai VMTS Universitas dan standar mutu.	100 %	- SK Rektor tentang Renstra UPT Penerbitan - Hasil Evaluasi dan pengendalian Renstra (F-TPK-02) - Program/kegiatan untuk pengendalian Renstra UPT Penerbitan masuk dlm RKT (F.POA-02)	Tahunan	UPT Penerbitan	<i>Disesuaikan dengan rencana kerja unit kerja</i>
					Rencana strategis dilengkapi tahapan, target, indikator kinerja serta kebutuhan sumber daya dan pendanaan		- Hasil analisis risiko (F-SMM-29)			
	Rencana strategis dievaluasi dan dianalisis pencapaiannya									
	Dilakukan tindak lanjut berdasar hasil analisis									
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	2	Memiliki rencana kerja tahunan (rencana jangka pendek) dalam upaya pencapaian rencana strategis (rencana jangka menengah) beserta mapping analisis risiko tahunan	100 %	RKT unit kerja (F-POA-02)	Triwulanan, Tahunan	UPT Penerbitan		
				Ada bukti pelaksanaan RKT dan identifikasi risiko yang terjadi		Laporan Capaian 4 bulan Program Kerja (F-SMM-33) & data analisis risiko (F-SMM-29)				

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00


Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UPT PENERBITAN									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti evaluasi capaian		Hasil evaluasi, faktor penghambat & pendukung dan program untuk RKT (F-SMM-25)			
					Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan berdasar faktor penghambat dan pendukung keberhasilan					
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8, 9.1, 10.1, 10.3	Tata Kelola dan Tata Pamong	3		Memiliki organisasi kerja sesuai fungsi unit kerja	100 %	Organisasi kerja	Tahunan	UPT Penerbitan	
					Organisasi kerja dilengkapi dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing unsur		Hasil evaluasi, efektivitas struktur dan jobdesk UPT Penerbitan berikut program terkait upaya tindak lanjut (F-SMM-25)			
					Efektivitas organisasi dievaluasi dan dianalisis					
					Hasil analisis ditindaklanjuti untuk peningkatan efektivitas organisasi					
Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	6, 7.3, 7.4, 7.5, 8, 9, 10.	Sistem Penjaminan Mutu	4		Memiliki dokumen SPMI dalam pelaksanaan fungsi Unit kerja	100 %	Standar, SOP UPT Penerbitan, dan from pendukung	Tahunan	UPT Penerbitan Direktorat Penjaminan Mutu	
					ada bukti pelaksanaan proses berdasar dok standar dan prosedur dalam SPMI		Hasil evaluasi implementasi standar dan SOP (F-SMM-25)			
					Ada bukti evaluasi kepatuhan terhadap SPMI					
					Ada upaya tindak lanjut untuk peningkatan					
Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	4.5, 6, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.5, 8.7, 9.1, 10	Sistem Penjaminan Mutu	5		Mendefinisikan pelaksanaan siklus PPEPP dalam setiap kegiatan dengan pendampingan GKM	100 %	Laporan GKM program kerja dan sasaran mutu dalam format PPEPP	Tahunan	UPT Penerbitan	
					Ada bukti pendampingan GKM		Hasil evaluasi dan program upaya tindak lanjut (F-SMM-25)			
					Ada bukti evaluasi keterlaksanaan dan peningkatan siklus PPEPP					

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UPT PENERBITAN									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
					Ada bukti pelaporan ke pimpinan		Laporan kinerja ke pimpinan			
- Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01) - Standar Hubungan Kemasyarakatan (STD-HUM-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	6	Memiliki pedoman pengelolaan tentang Penerbitan Buku dan Jurnal	100 %	SK Rektor tentang Pedoman Pengelolaan Penerbitan dan Jurnal	Tahunan	UPT Penerbitan		
				Ada bukti implementasi dalam operasional unit kerja berdasarkan standar mutu yg ditetapkan		Hasil implementasi pedoman				
				Ada bukti monitoring, evaluasi dan analisisnya		Hasil evaluasi dan program upaya tindak lanjut (F-SMM-25)				
				Ada bukti tindak lanjut solusinya						
- Standar Kerja Sama antar Institusi (STD-KAI-01) - Standar Pengelolaan Pembelajaran (STD-PLP-01)	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.	Kerjasama	7	Melakukan upaya peningkatan jejaring untuk peningkatan mutu penerbitan dan generating income	100 %	MoU, MoA/PKS, laporan-dokumentasi kegiatan	Tahunan	UPT Penerbitan		
				Ada laporan dan dokumentasi pelaksanaan kegiatan		Laporan kerja sama				
				Ada bukti evaluasi dan analisisnya		Hasil monev dan analisis (F-SMM-25)				
				Ada bukti tindak lanjut peningkatannya						
Standar Proses Penjaminan	8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	8	Memiliki bukti pelaksanaan survey kepuasan/penilaian terhadap pelayanan	100 %	Laporan hasil survey kepuasan/penilaian terhadap pelayanan (F-SMM-32)	Tahunan	UPT Penerbitan Direktor		
				Ada dokumentasi hasil survey						
				Ada bukti analisis hasil survey						

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UPT PENERBITAN									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
Mutu (STD-SMM-01)					Ada bukti upaya tindak lanjut untuk peningkatan					at Penjaminan Mutu
Standar Sistem Informasi Manajemen (STD-SIM-01)	6, 7, 8, 9, 10	Sarana Prasarana	9		Memiliki perencanaan pengelolaan database hasil penerbitan, peluang bisnis dan kerjasama dalam bidang penerbitan	100 %	Sistem pengelolaan database	Tahunan	UPT Penerbitan	
					Memiliki database hasil penerbitan (Jurnal, Buku, dan lain-lain), MoU, MoA/PKS, dan horizontal revenue		Database dengan rincian setiap item penerbitan (Judul, Jenis, Jumlah, dll), MoU, MoA/PKS dan horizontal revenue			
					Ada bukti monitoring dan evaluasi		Hasil monev dan upaya tindak lanjut (F-SMM-25)			
					Ada upaya tindak lanjut perbaikan mutu					
Standar Tata Pamong dan Tata Kelola (STD-TPK-01)	4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 6, 7, 9, 10.	Tata Kelola dan Tata Pamong	10		Memiliki bukti pengelolaan dan monitoring proses administrasi persyaratan dan pengusulan izin penerbitan (ISBN, ISSN, dll), Jurnal, Buku	100 %	Dokumentasi administrasi persyaratan dan pengurusan izin penerbitan .	Tahunan	UPT Penerbitan	
					Ada evaluasi yang dianalisis dan upaya tindak lanjutnya		Hasil monev dan upaya tindak lanjut (F-SMM-25)			
-Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-	7.5, 6, 7.1, 7.2, 7.3, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6, 8.7,	Tata Kelola dan Tata Pamong	11		Memiliki bukti layanan penerbitan kepada civitas akademika dan pihak eksternal	100 %	Dokumentasi-laporan layanan penerbitan kepada civitas akademika dan pihak eksternal	Tahunan	UPT Penerbitan	

 UNIVERSITAS BAKRIE	UNIVERSITAS BAKRIE	No. : F-PPU-01
	Sasaran Mutu Organisasi Tahun 2024	Tanggal : 6 Maret 2024
		Revisi : 00

Sasaran Organisasi	SASARAN FUNGSI UPT PENERBITAN									
	Standar Mutu Acuan	Klausul pada SNI ISO 21001:2018	PLAN				DO AND CHECK			ACTION
			Kriteria	No	Indikator	Target	Data Dukung (Dokumen)	Periode Evaluasi	Unit Kerja in Charge	Action Plan
- Standar Layanan Kemahasiswaan (STD-LKM-01) - Standar Hubungan Masyarakat (STD-HUM-01)	9.1, 10.1, 10.2.			Ada dokumentasi dan laporan kegiatan pelayanan						
				Ada evaluasi yang dianalisis						
- Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan (STD-SDM-01) - Standar Proses Penjaminan Mutu (STD-SMM-01)	7.5, 8.1, 8.2, 8.3, 8.5, 8.7, 9, 10	Sistem Penjaminan Mutu	12	Memiliki bukti monitoring dan evaluasi terhadap hasil identifikasi karya civitas akademika	100 %			Tahunan	UPT Penerbitan	
				ada bukti analisis hasil monev						
				ada bukti upaya tindak lanjut peningkatan mutu hasil penerbitan						